

## Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum  
2023-01-18

### § Ärendelista

- § 1 Dnr 2023-000005  
Val av barn- och ungdomsnämndens beredningsutskott 2023-2026
- § 2 Dnr 2023-000006  
Behörighetsregler inom barn- och ungdomsnämndens verksamheter 2023
- § 3 Dnr 2022-000214  
Revidering av nämndsplan och budget för år 2023 samt ekonomisk plan år 2024-2025
- § 4 Dnr 2022-000432  
Subventionerat portionspris för pedagogisk lunch samt subventionerad lunch
- § 5 Dnr 2023-000011  
Revidering av delegationsordning 2023
- § 6 Dnr 2022-000445  
Ansökan om godkännande av fristående förskola - Guldis förskola AB
- § 7 Dnr 2022-000319  
Tillsyn vid den fristående förskolan Guldgruvan
- § 8 Dnr 2022-000398  
Yttrande över Bostadsförsörjningsprogram
- § 9 Dnr 2022-000374  
Uppdrag från kommunstyrelsen om redovisning av energibesparingsåtgärder inom barn- och ungdomsnämndens verksamheter
- § 10 Dnr 2022-000278  
Yttrande över motion om införandet av förberedande skola för att motverka försämrade studieresultat
- § 11 Dnr 2022-000388  
Yttrande över revisionsgranskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd
- § 12 Dnr 2023-000007  
Anmälningar
- § 13 Dnr 2023-000008  
Delegationsanmälningar
- § 14 Dnr 2023-000009  
Informations- och diskussionsärenden

## Laholms kommun

### Barn- och ungdomsnämnden har haft sammanträde den 18 januari 2023

Protokollet som justerats den 19 januari, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

#### Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 20 januari till och med den 11 februari 2023 intygas.

.....  
Malin Andersson  
Nämndsekreterare

<b>Plats och tid</b>	Kornknarren, klockan 08:30 – 12:00, ajournering kl. 10.00-10.15
<b>Beslutande</b>	Åke Hantoft (C), ordförande Bo Tengqvist (S) Anita Folden (SD) Jimmy Ivarsson (C) § 1 Emelie Oskarsson (C) §§ 2-14 Marit Schwerin (M) Jan Gottfriedson (L) Tony Bagoly (SD) Anna Lövenbo (MED) Nellie Thorén (S)
<b>Övriga deltagande</b>	Jimmy Ivarsson (C), ersättare §§2-14 Fredrik Sladey (M), ersättare Gunilla Karlsson (M), ersättare Helene Nilsson (KD), ersättare Joakim Ragnvaldsson (SD), ersättare Eivor Persson (MED), ersättare  Kristian Einarsen kommunrevisionen § 14 b Richard Mortenlind, förvaltningschef Lina Tannerfalk-Wiberg, enhetschef barn- och elevhälsa § 11 Helen Carlsson, enhetschef EFI § 10 Sophia Sävås, skoljurist §§ 5-7, § 14 a Svante Dellve, lokalstrateg §§8-9 Elsa Rosberg, ekonom, §§3-4 Malin Andersson, nämndsekreterare/utredare
<b>Utses att justera</b>	Marit Schwerin (M)
<b>Plats och tid för justering</b>	Digital justering den 19 januari.
<b>Paragrafer</b>	§§ 1-14
<b>Underskrifter</b>	<b>Protokollet har justerats med digital signering</b>
<b>Ordförande</b>	Åke Hantoft (C)
<b>Justerande</b>	Martin Schwerin (M)

§ 1

Dnr 2023-000005

## Val av barn- och ungdomsnämndens beredningsutskott 2023-2026

---

### Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden väljer följande ledamöter och ersättare i beredningsutskott för tiden 1 januari 2023 till och med den 31 december 2026.

#### Ledamöter

Åke Hantoft (C)  
Bo Tengqvist (S)  
Anita Folden (SD)

#### Ersättare

Emelie Oskarsson (C)  
Jeanette Örenmark (S)  
Tony Bagoly (SD)

2. Barn- och ungdomsnämnden utser följande till ordförande respektive vice ordförande i beredningsutskottet

**Ordförande:** Åke Hantoft (C)

**1:e vice ordförande:** Bo Tengqvist (S)

3. Följande regler skall gälla för inkallande av ersättare till tjänstgöring i beredningsutskottet:

För ledamot tillhörande  
nedanstående partigrupp

inträder ersättare i nedan  
angiven partigrupsordning

C

C, S, SD

S

S, C, SD

SD

SD, C, S

### Ärendebeskrivning

Enligt 26 § i barn- och ungdomsnämndens reglemente ska det inom nämnden finnas ett beredningsutskott bestående av tre ledamöter och tre ersättare. Vidare väljer nämnden för den tid som nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande. Vid valet av ersättare till beredningsutskottet ska nämnden även bestämma den ordning i vilken de ska kallas in till tjänstgöring.

### Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 2

Dnr 2023-000006

### **Behörighetsregler inom barn- och ungdomsnämndens verksamheter 2023**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden antar nedanstående behörighetsregler att gälla från den 19 januari 2023, barn- och ungdomsnämndens beslut den 23 januari 2019 upphör då att gälla.

#### **Ärendebeskrivning**

I samband med att kommunen t.ex. ingår avtal eller andra rättshandlingar begärs ibland bevis på vem som tecknar kommunens firma. Firmatecknare är en civilrättslig term. Den används beträffande personer som utsetts av styrelsen för t.ex. ett aktiebolag att företräda bolaget och teckna dess firma.

Kommunallagen innehåller inga regler om firmateckning motsvarande de som finns i den associationsrättsliga lagstiftningen. Inom kommunalrätten får man skilja på vem som har befogenhet att besluta om att ingå ett avtal och vem som har befogenhet att representera kommunen vid avtalstecknandet.

Beslutskompetensen bestäms av kommunallagens regler om beslutanderättens fördelning, bl.a. reglerna om nämndens rätt att delegera sin beslutanderätt.

Representationskompetensen, dvs. rätten att underteckna handlingar som krävs för verkställande av nämndens beslut regleras 26 § i nämndens reglemente. Enligt reglemente med föreskrifter om nämndernas arbetsformer ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av en nämnd undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

Enligt 25 § reglementet för föreskrifter om nämndernas arbetsformer styr hur delgivning med en nämnd ska ske.

Enligt 9 kap 7 § lagen (2007:1091) om offentlig upphandling ska försändelser med anbud, så snart som möjligt efter anbudstidens utgång, öppnas vid en förrättning där minst två av den upphandlande enheten utsedda personer ska delta. Anbudena ska föras upp i en förteckning, som ska bestyrkas av dem som deltar i förrättningen.

#### **Delgivning**

Behöriga att ta emot delgivning med barn- och ungdomsnämnden: ordföranden, förvaltningschef, skoljurist eller nämndsekreterare/utredare.

### **Kontrasignation**

Skrivelser, avtal och andra handlingar som beslutas av barn- och ungdomsnämnden ska signeras av ordföranden och kontrasigneras av förvaltningschefen.

### **Delegationsbeslut**

Beslut som fattas med stöd av delegering samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet.

### **Anbudsöppning**

Behöriga att delta vid öppnande av anbud enligt lagen om offentlig upphandling, där minst två av den upphandlande enheten utsedda personer ska delta:

Förvaltningschef  
Verksamhetschef grundskola  
Verksamhetschef förskola  
Skoljurist  
Nämndsekreterare/utredare  
Lokalstrateg/utredare

### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 9 januari 2023.

\_\_\_\_\_

§ 3

Dnr 2022-000214

### **Revidering av nämndsplan och budget för år 2023 samt ekonomisk plan år 2024-2025**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden har tagit del av reviderad nämndsplan 2023.

#### **Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämnden beslutade i augusti 2022 om nämndsplan för år 2023. Under hösten har samtliga nämnders nämndsplaner och budgetförslag beretts och kommunfullmäktige har i november 2022 fattat beslut om kommunplan med budget för 2023 samt ekonomisk plan för 2024–2025. Kommunfullmäktiges beslut innebär att den nämndsplan barn- och ungdomsnämnden har beslutat om är reviderad. Enligt principerna för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska nämnden revidera nämndsplanen om det föreligger behov utifrån ändrade förutsättningar från kommunfullmäktige.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 9 januari 2023.

Rev nämndsplan 2023.

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

§ 4

Dnr 2022-000432

### **Subventionerat portionspris för pedagogisk lunch samt subventionerad lunch**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

23 kr för pedagogisk lunch i förskolan

27 kr för pedagogisk lunch i grundskolan

27 kr för subventionerad lunch i samband med tillsynsskyldighet i grundskola

Subventionerna gäller från och med 1 februari 2023.

#### **Ärendebeskrivning**

Pedagogisk lunch innebär att förskolepersonal och skolpersonal under schemalagd arbetstid äter med en grupp barn/elever och samtidigt är ett stöd och hjälp för barnen/eleverna samt har tillsynsskyldighet för övriga barn/elever i rummet/matsalen.

Nytt portionspris för personal inom förskola och grundskola har fastställts av kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott från och med 1 januari 2023. Ändringen innebär en höjning från 44 kr till 53 kr.

Det finns därför anledning för barn- och ungdomsnämnden att reglera den kostnad som personal betalar för pedagogisk lunch samt subventionerad lunch. Förvaltningens förslag innebär en ökning med 5 kr/portion för personalen.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 15 december 2022.

\_\_\_\_\_



§ 5

Dnr 2023-000011

### **Revidering av delegationsordning 2023**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden antar reviderad delegationsordning.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har gjort ändringar i sin förvaltningsorganisation som innebär att funktionen såsom upphandlingschef har tagits bort. Denna ändring påverkar i sin tur barn- och ungdomsnämndens delegationsordning eftersom några beslut gällande upphandling har delegerats till upphandlingschefen. Barn- och ungdomsnämnden föreslås i stället att dessa beslut delegeras till upphandlingsansvarig hos kommunstyrelsen alternativt barn- och ungdomsnämndens förvaltningschef. I samband med denna revidering har även gällande tröskelvärden för offentlig upphandling uppdaterats.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 10 januari 2023.

---

§ 7

Dnr 2022-000319

### **Tillsyn vid den fristående förskolan Guldgruvan**

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Vid tillsynen har det inte framkommit något annat än att Förskolan Guldgruvan följer författningarnas krav inom de granskade områdena. Barn- och ungdomsnämnden beslutar därmed att avsluta tillsynen.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. I Laholms kommun ansvarar barn- och ungdomsnämnden för tillsynen, vilken utförs av barn- och ungdomsförvaltningen. Tillsynen omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen. Barn- och ungdomsförvaltningen genomför tillsyn vart tredje år. Tillsynens syfte är att kontrollera och bedöma att fristående verksamhet bedrivs i enlighet med för verksamheten gällande lagar och förordningar samt läroplan för förskolan. Tillsynen riktas mot fyra områden: Huvudmannens förutsättningar för att bedriva förskoleverksamhet, Kvalitet och inflytande, Utveckling och lärande samt Normer och värden. Om brister upptäckts vid tillsynen ska barn- och ungdomsnämnden fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felen som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 3 januari 2023.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**  
Förskolan Guldgruvan

§ 6

Dnr 2022-000445

### **Ansökan om godkännande av fristående förskola - Guldis förskola AB**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden lämnar godkännande enligt skollagen 2 kap. 5 § till Guldis Förskola AB om att bedriva förskola med 45 förskoleplatser i nuvarande lokaler i Skummeslövsstrand.

#### **Ärendebeskrivning**

Förskolan Guldgruvan har den 19 december 2022 inkommit med ansökan om godkännande av fristående förskola. Ansökan gäller förändring av redan etablerad verksamhet, där förskolan avser att ändra verksamhetsform från ekonomisk förening till aktiebolag. I samband med denna ändring görs även ett namnbyte till Guldis förskola AB.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse och tillsynsrapport daterad den 3 januari 2023. Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 5 januari 2023.

---

#### **Beslutet skickas till:**

Förskolan Guldgruvan

§ 8

Dnr 2022-000398

### **Yttrande över Bostadsförsörjningsprogram**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden ställer sig positiva till bostadsförsörjningsprogrammet och överlämnar förvaltningens tjänsteskrivelse som svar till kommunstyrelsen.

#### **Ärendebeskrivning**

Varje kommun ska enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, 2000:1383, planera för bostadsförsörjningen inom kommunen. Syftet med bostadsförsörjningsprogrammet är att det ska utgöra ett underlag för kommunens långsiktiga och strategiska ställningstaganden kring bostadsförsörjning under perioden 2022–2030. Bostadsförsörjningsprogrammet utgår ifrån gällande översiktsplan och Laholms kommuns övergripande utvecklingsmål.

För att uppnå kommunens mål och riktlinjer för bostadsförsörjningen krävs att samhällsplaneringen för kommunal service så som skola, vård och omsorg fortsatt bedrivs aktivt, så att kommunens attraktivitet som boende ort bibehålls. Framtagande av bostadsförsörjningsprogrammet har därför samordnats med kommunens lokalförsörjningsplan. Föreliggande förslag till bostadsförsörjningsprogram ska remitteras till alla kommunala nämnder samt till Länsstyrelsen i Halland, Region Halland och berörda kommuner. Det ska även ske någon form av begränsat samråd med allmänheten i form av dialogmöten i kommunens större tätorter.

Kommunstyrelsen har godkänt förslaget till bostadsförsörjningsprogram för samråd. Svar ska lämnas till kommunstyrelsen senast 22 februari 2023.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 5 december 2022.

Kommunstyrelsens ledningsutskotts protokoll den 1 november 2022 § 205 Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse den 19 oktober 2022. Bostadsförsörjningsprogram

Bilaga 1 – Underlag och analys

Bilaga 2 – Handlingsplan

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

§ 9

Dnr 2022-000374

**Uppdrag från kommunstyrelsen om redovisning av energibesparingsåtgärder inom barn- och ungdomsnämndens verksamheter**

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteskrivelse som svar till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har uppmanat de kommunala nämnderna och bolagen att genomföra och återrapportera energibesparingsåtgärder senast den 31 januari 2023.

Priserna på el och gas stiger runt om i Europa. Elpriserna i Sverige bedöms under den kommande vintern att bli de högsta priserna på flera årtionden. Regeringen har uppdragit till de statliga myndigheterna att vidta möjliga och lämpliga energibesparingsåtgärder t.o.m. 31 mars 2023. Därtill har regeringen gett länsstyrelserna i uppdrag att stötta kommuner och regioner för att även de ska spara på energi.

**Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 29 november 2022.

Uppmaning gällande energibesparande åtgärder, KS § 191.

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

§ 10

Dnr 2022-000278

### **Yttrande över motion om införandet av förberedande skola för att motverka försämrade studieresultat**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås.

#### **Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Sverigedemokraterna i Laholm att:

-Laholms kommun inför en förberedande skola för att nyanlända ska få undervisning i svenska språket för att undvika störande tolkhjälp på lektionerna för övriga elever. Men även att övriga kunskaper blir jämförbara med de klasser eleverna sedan skall placeras i.

Kommunstyrelsen har remitterat motionen till kultur- och utvecklingsnämnden och barn- och ungdomsnämnden för yttrande senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i februari 2023.

#### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 5 december 2022.

Motion om införandet av förberedande skola för att motverka försämrade studieresultat.

#### **Reservation**

Anita Folden (SD), Tony Bagoly (SD) och Anna Lövenbo (MED) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

#### **Ersättarens mening**

Helene Nilsson (KD) stödjer barn- och ungdomsnämndens beslut.

§ 11

Dnr 2022-000388

### **Yttrande över revisionsgranskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden antar förvaltningens yttrande som svar på rapporten och översänder detsamma till kommunrevisionen.

#### **Ärendebeskrivning**

De förtroendevalda revisorerna i Laholms kommun har gett EY i uppdrag att granska om barn- och ungdomsnämnden har säkerställt en ändamålsenlig organisering och uppföljning avseende stödinsatser till elever. Det har även genomförts en enkätundersökning som skickats till samtliga rektorer och lärare inom grundskolan avseende arbetet med elever i behov av särskilt stöd.

EY:s sammanfattande bedömning är att barn- och ungdomsnämnden delvis säkerställt en ändamålsenlig organisering och uppföljning avseende stödinsatser till elever. Bedömningen grundas på följande iakttagelser:

- Det finns övergripande mål och insatser kopplat till arbetet med särskilt stöd. Det är dock inte tydligt hur aktiviteterna ska följas upp.
- Det finns styrdokument, rutiner och riktlinjer för arbetet. Enkätresultatet visar att lärare upplever dessa som fungerande men att efterlevnaden behöver förbättras.
- Enkätresultat visar att en stor andel lärare endast till viss del upplever att det finns tillräcklig kompetens för arbetet med särskilt stöd på skolan respektive förvaltningen. Vid intervju framkommer att det råder skillnader mellan skolenheternas arbete med särskilt stöd.
- Det finns riktlinjer för resursfördelningen men ingen dokumenterad uppföljning av den.
- Andel elever som uppnått godkända kunskapskrav i årskurs 3 skiljer sig som mest 35 procentenheter mellan skolenheterna och i årskurs 6 skiljer det som mest 41 procentenheter mellan skolenheterna.
- Det finns rutiner för uppföljning av arbetet med särskilt stöd. På skolenheterna skiljer sig dock uppföljningen i omfattning eller huruvida det följs upp överhuvudtaget. Det finns även en rutin för uppföljning av åtgärder och åtgärdsprogram. Enkätresultatet visar dock att endast 66 procent av lärarna instämmer på påståendet att de kontinuerligt följer upp och utvärderar åtgärderna.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar EY barn- och ungdomsnämnden att:

- Basera samtlig fördelning av elevhälsoresurser till skolorna på dokumenterat underlag och analys för att säkerställa att resurser

fördelas utifrån elevernas förutsättningar och behov. I detta ingår också att utreda kompetensbehov och säkerställa att kompetens finns tillgänglig, på enhets- eller förvaltningsnivå, då lärare i hög grad i genomförd enkät inte anser att det finns tillräckligt med kompetens för att arbeta med elevers behov av särskilt stöd

- Se över och analysera de skillnader som finns i antalet åtgärdsprogram mellan skolorna, för att säkerställa att det sker ett likvärdigt arbete utifrån elevers stödbehov.
- Säkerställa att samtliga elevhälsoplaner innehåller ett tillräckligt mått av uppföljning, analys och de delar som ska ingå.
- Säkerställa att det för aktiviteter som genomförs för att utveckla arbetet med särskilt stöd finns tidplan för uppföljning

### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsförvaltningens tjänsteskrivelse den 12 januari 2023.

Kommunrevisionens granskning av arbetet med elever i behov av skärslit stöd.

\_\_\_\_\_

### **Beslutet skickas till:**

Kommunrevisionen/Kommunstyrelsen



§ 12

Dnr 2023-000007

### **Anmälningar**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden lägger anmälningarna till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Förteckningar över synpunkter, frånvaroanmälningar, anmälan om kränkande behandling samt andra dokument som inkommit till myndigheten sedan föregående sammanträde.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över anmälningar januari månad.

Förteckningar över anmälningar om kränkande behandling januari månad.

Förteckning över synpunkter januari månad.

Förteckning över frånvaroanmälningar januari månad.

---

§ 13

Dnr 2023-000008

### **Delegationsanmälningar**

---

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Barn- och ungdomsnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med kommunallagen 37-39 §§ 6 kapitlet får en nämnd upp-  
dra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen  
att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp  
av ärenden. Besluten som fattas på nämndens vägnar ska i enlighet  
med kommunallagen 40 § 6 kapitlet anmälas till nämnden i den ord-  
ning som bestämts i nämndens delegationsordning.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över delegationsbeslut den 11 januari 2023.

---

§ 14

Dnr 2023-000009

**Informations- och diskussionsärenden**

---

A) Information om Risk- och väsentlighetsanalys

*Sophia Sävås*

B) Information om revisionsgranskning av arbetet med elever i  
behov av särskilt stöd

*Kristian Einarsen Kommunrevisionen*

C) Information från förvaltningschef

-Uppdrag från kommunstyrelsen om genomlysning och  
omprövning av kommunala verksamheter

-Personalrekryteringar

*Richard Mortenlind*

  

---