

Laholms kommun

Granskning av handläggning av
ekonomiskt bistånd



EY

Building a better
working world

Innehåll

1. Sammanfattning	2
2. Inledning	3
2.1. Bakgrund.....	3
2.2. Syfte och revisionsfrågor	3
2.3. Genomförande och avgränsningar	3
2.4. Revisionskriterier.....	4
3. Iakttagelser	6
3.1. Organisation och styrning av myndighetsutövningen.....	6
3.2. Handläggning av ekonomiskt bistånd	8
3.3. Uppföljning och analys	12
4. Sammanfattande bedömning	16
Bilaga 1: Källförteckning	19
Bilaga 2: Aktgranskning	20
Bilaga 3: Nyckeltal.....	23
Bilaga 4: Iakttagelser från protokollsgranskning	24

1. Sammanfattning

Vid revisorernas risk- och väsentlighetsanalys inför 2021 identifierades risker utifrån brister i utbetalning av ekonomiskt bistånd samt höga kostnader. Nationell statistik visar att Laholms kommun var bland de 25 procent av Sveriges kommuner som har flest andel vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd år 2020. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden arbetar sedan 2018 utifrån en gemensam process som syftar till att individer ska nå självförsörjning via arbete snabbare samt att det ekonomiska biståndet ska minska.

Mot bakgrund av ovanstående har revisorerna i Laholms kommun beslutat att genomföra en granskning med syfte att bedöma om socialnämnden säkerställer en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av handläggning av ekonomiskt bistånd. Därutöver har granskningen syftat till att bedöma om det finns en tydlig ansvarsfördelning i kultur- och utvecklingsnämndens och socialnämndens arbete utifrån den gemensamma processen. Granskningen har utförts av EY på uppdrag av kommunens revisorer.

Vår sammanfattande bedömning är att socialnämnden delvis säkerställer en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av handläggning av ekonomiskt bistånd. Vi bedömer att socialnämnden har tillsett att centrala arbetsprocesser och rutiner är identifierade, dokumenterade och fastställda. Bedömningen görs utifrån Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Däremot bedömer vi att det inte fullt ut är tydliggjort hur ansvaret för den gemensamma processen är fördelat på en politisk nivå mellan de båda nämnderna.

Vi bedömer att det inte fullt ut finns en tillräcklig kontroll av handläggningen av ekonomiskt bistånd. Bedömningen görs mot bakgrund av de brister som identifierats rörande avvikelshantering. En bristfällig avvikelshantering medför enligt vår bedömning risker för att socialnämnden fattar beslut om ekonomiskt bistånd på felaktiga grunder.

Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden bedriver till stor del en tillräcklig uppföljning av kostnaderna för ekonomiskt bistånd. Nämnderna har även säkerställt en tillräcklig återrapportering och uppföljning till nämnden.

Kultur- och utvecklingsnämnden rekommenderas att:

- ▶ Fastställa nämndens åtaganden utifrån den gemensamma processen, exempelvis avseende avvikelshantering.

Därutöver rekommenderas socialnämnden att:

- ▶ Säkerställa en tillförlitlig och ändamålsenlig avvikelshantering utifrån sitt ansvar enligt socialtjänstlagen.
- ▶ Komplettera skriftliga rutiner med datum och ansvarig funktion för att enklare kunna identifiera behov av revideringar.
- ▶ Årligen upprätta en kvalitetsberättelse i enlighet med vad som rekommenderas i Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

2. Inledning

2.1. Bakgrund

Myndighetsutövning avseende ekonomiskt bistånd regleras i Socialtjänstlagen samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd. Lagstiftningen ställer krav på att myndighetsutövningen ska vara likvärdig, rättssäker och utföras med god kvalitet. I Laholms kommun ansvarar socialnämnden för kommunens uppgifter avseende myndighetsutövning av ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen.

Utvecklingen inom flera kommuner visar på ökade behov av försörjningsstöd. Det innebär risker för att arbetsbelastningen inom handläggningen av ekonomiskt bistånd kan öka, att handläggningstiden kan förlängas och att kvaliteten inom myndighetsutövningen kan påverkas. Det ökade behovet påverkar också kommunens kostnader.

Vid revisorernas risk- och väsentlighetsanalys inför 2021 har risker utifrån brister i utbetalning av ekonomiskt bistånd identifierats och kostnaderna för försörjningsstödet beskrivs vara höga. Fler av de som uppbär försörjningsstöd i Laholms kommun har ett strukturellt och långsiktigt behov av bistånd jämfört med andra kommuner. Nationell statistik visar att Laholms kommun var bland de 25 procent av Sveriges kommuner som har flest andel vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd år 2020.

Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden arbetar sedan 2018 utifrån en gemensam process som syftar till att individer ska nå självförsörjning via arbete snabbare samt att det ekonomiska biståndet ska minska.

Mot bakgrund av ovanstående har revisorerna beslutat att genomföra en granskning av handläggningen och ansvarsfördelningen avseende ekonomiskt bistånd. I God revisionsred framkommer de grunder som revisorerna använder när de bedömer ansvarstagande i styrelser och nämnder. Ansvarsgrunder som är aktuella i denna granskning är bland annat risker för bristande ledning, styrning, uppföljning och kontroll.

2.2. Syfte och revisionsfrågor

Granskningen har syftat till att bedöma om socialnämnden säkerställer en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av handläggning av ekonomiskt bistånd. Därutöver syftar granskningen till att bedöma om det finns en tydlig ansvarsfördelning i kultur- och utvecklingsnämndens och socialnämndens arbete utifrån den gemensamma processen.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Är centrala arbetsprocesser och rutiner identifierade, dokumenterade och fastställda?
- ▶ Finns det en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av handläggningen?
- ▶ Sker det en tillräcklig uppföljning och analys av kostnaderna för ekonomiskt bistånd?
- ▶ Sker det en tillräcklig uppföljning och återrapportering till nämnden?

2.3. Genomförande och avgränsningar

Granskningen grundas på dokumentstudier, intervjuer samt en aktgranskning. Intervjuer har genomförts med socialnämndens presidium och utsedda funktioner i verksamheten såsom verksamhetschef, enhetschef för ekonomiskt bistånd samt urval av socialsekreterare. Intervjuer har även genomförts med kultur- och utvecklingsnämndens presidium samt förvaltningschef och verksamhetschef för arbetsmarknad.

Dokumentanalysen har omfattat relevanta styrdokument, rutinbeskrivningar och protokoll.

Aktgranskningen omfattar totalt tio utvalda akter som handlagts under revisionsåret. Aktgranskningen syftar till att bedöma om dokumentationen sker ändamålsenligt, det vill säga i enlighet med lagstiftning, rutiner och riktlinjer.

Utifrån syftet avgränsas granskningen till att omfatta handläggning av ekonomiskt bistånd och innefattar områden där kultur- och utvecklingsnämnden har ett ansvar utifrån den gemensamma processen.

2.4. Revisionskriterier

Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6 §

Nämnderna ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Socialtjänstlagen (2001:453)

Socialtjänsten ska främja människornas ekonomiska och sociala trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet. Enligt socialtjänstlagen 4 kap. 1 § ska den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt. Den som inte kan försörja sig men som kan arbeta har rätt till försörjningsstöd om han eller hon står till arbetsmarknadens förfogande. Om det finns godtagbara skäl har den enskilde rätt till försörjningsstöd även om han eller hon inte står till arbetsmarknadens förfogande.

Vidare framkommer det att den enskilde genom biståndet ska tillförsäkras en skälig levnadsnivå. I socialtjänstlagen 11 kap. 5–6 § framgår att handläggning av ärenden som rör enskilda samt genomförande av beslut om stödinsatser, vård och behandling skall dokumenteras. Dokumentationen skall utformas med respekt för den enskildes integritet.

Reglemente för socialnämnden, fullmäktige 2014-12-16

Socialnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom socialtjänsten samt de uppgifter som framgår av socialtjänstlagens beskrivning av socialnämndens ansvar.

Reglemente för kultur-och utvecklingsnämnden, fullmäktige

Kultur och utvecklingsnämnden är kommunens arbetslöshetsnämnd och ansvarar för kommunens åtgärder för att förebygga eller minska verkningarna av arbetslöshet. Vidare ska nämnden medverka i arbetspolitiska åtgärder efter överenskommelser med Arbetsförmedlingen.

Kultur- och utvecklingsnämndens reglemente innehåller inga hänvisningar till socialtjänstlagen.

Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS 2013:1) om ekonomiskt bistånd

I Socialstyrelsens allmänna råd ges rekommendationer till stöd för bedömningen i vissa fall av den enskildes rätt till ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen. Av de allmänna råden framgår bland annat råd om hur medlemmar i hushållet bör räknas, särskilda skäl att beräkna kostnader till en högre nivå, särskilda skäl att beräkna kostnader till en lägre nivå samt råd om bedömning av skälig boendekostnad, hälso- och sjukvård, tandvård och glasögon.

Kommunplan med budget för 2021 samt ekonomisk plan för 2022–2023

Kommunplanen för 2021 är beslutad av kommunfullmäktige och innehåller följande målsättningar avseende ekonomiskt bistånd:

- ▶ Andel av totalt antal deltagare som avslutats inom den kommunala arbetsmarknadsverksamhetens insatser som börjat arbeta ska öka
- ▶ Andel vuxna biståndstagare med långvarigt ekonomiskt bistånd ska minska
- ▶ Andel ej återaktualiserade vuxna med personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd ska öka

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Den som bedriver socialtjänst ska identifiera, beskriva och fastställa de processer i verksamheten som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet. Den som bedriver socialtjänst ansvarar även för att personal arbetar i enlighet med processerna och rutinerna som ingår i ledningssystemet.

Den som bedriver socialtjänst bör årligen upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse som beskriver:

- ▶ Hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår,
- ▶ vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet och
- ▶ vilka resultat som har uppnåtts.

3. Iakttagelser

3.1. Organisation och styrning av myndighetsutövningen

3.1.1. Övergripande ansvarsfördelning

2018 påbörjades en gemensam process mellan socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden. Processen syftar till att individer ska nå självförsörjning via arbete snabbare samt att det ekonomiska biståndet ska minska.

Socialnämndens enhet för ekonomiskt bistånd handlägger och beslutar om ekonomiskt bistånd. Personer med arbetsförmåga anvisas till kultur- och utvecklingsnämnden. Kultur- och utvecklingsnämnden skapar i sin tur en handlingsplan med aktiviteter som ska leda till självförsörjning för den enskilde. I kultur- och utvecklingsnämnden ingår Jobb Laholm som ska erbjuda hjälp och stöttning till individer på vägen mot arbete. Exempelvis genom råd och stöd, vägledning till studier eller arbetsträning. Kommunstyrelsen ansvarar för kontakt och utveckling av näringslivet¹. Kommunstyrelsens näringslivsenheten har huvudansvar för kontakten med näringslivet. Kultur- och utvecklingsförvaltningen arbetar tillsammans med näringslivsenheten för att skapa nätverk och etablera kontakter. Vid intervju med såväl socialnämnden som kultur och utvecklingsnämnden uppges att det finns en otydlighet i vem som ansvarar för att arbeta aktivt med att hitta praktikplatser och hur det ska gå till.

Iakttagelser från intervjuer och socialnämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd visar att socialnämnden ansvarar för att kartlägga och identifiera om den enskilde står till arbetsmarknadens förfogande. Kultur- och utvecklingsnämnden ansvarar därefter för vilka insatser och aktiviteter som ska vidtas för att uppnå självförsörjning. Det finns en dokumenterad beskrivning av processflödet. Beskrivningen är framtagen på tjänstepersonsnivå och det finns inga politiska beslut avseende hur ansvaret inom den gemensamma processen ska fördelas mellan de båda nämnderna. Kultur- och utvecklingsförvaltningen och socialförvaltningen har tagit ram en rutin för deltagarprocessen genom Jobb Laholm. Rutinen syftar till att skapa en samsyn och likställt arbete med deltagare i Jobb Laholm.

Cheferna för enheten för ekonomiskt bistånd och Jobb Laholm har processmöten två gånger i månaden för att utvärdera och utveckla processen. Informationen från processmötena dokumenteras i minnesanteckningar och förmedlas vidare ut till medarbetare.

Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden har sedan 2020 en åtgärdsplan för hur arbetet i den gemensamma processen ska stärkas. Kultur- och utvecklingsnämndens verksamhetsplan för 2021 innehåller ett uppdrag om att utveckla verksamheten utifrån den gemensamma processen med ekonomiskt bistånd.

3.1.2. Styrdokument

Socialnämndens nämndplan för 2020–2023 innehåller vilka effekter som nämnden vill uppnå inom ramen för arbetet med fullmäktiges resultatmål om fler människor i arbete. Nämnden vill uppnå att fler av de om uppbär ekonomiskt bistånd ska komma i arbete.

Socialnämnden har beslutat om vägledande riktlinjer för ekonomiskt bistånd. Riktlinjerna reviderades senast i augusti 2021². Enligt uppgift ska riktlinjerna revideras årligen. Samtliga

¹ Reglemente för kommunstyrelsen, 2021-04-27

² Socialnämnden 2021-08-24

socialsekreterare har möjlighet att lämna synpunkter på vad som behöver justeras eller läggas till i riktlinjerna. Intervjuade socialsekreterare beskriver att involveringen stärker kunskapen om riktlinjerna och bidrar till att göra dokumenten levande. Riktlinjerna syftar till att göra handläggningen mer enhetlig samt vara ett stöd i bedömningen av skälig levnadsnivå. Det gäller hantering av bidragsnivå och förutsättningarna för rätten till ekonomiskt bistånd. Riktlinjerna innehåller tre bilagor:

- ▶ Riktlinjer för bedömning av livsföring i övrigt (exempelvis bedömning av bistånd för bilinnehav, dator och bredband)
- ▶ Delegation för ett antal beslut, bland annat hyresskuld, livsföring i övrigt och tandvård
- ▶ Beskrivning av riksnorm och bland annat högsta godtagbara boendekostnad

I riktlinjen för ekonomiskt bistånd framgår att arbetsmarknadsutredarna på Jobb Laholm ansvarar för att följa upp ärendena regelbundet och meddela eventuella avvikelser. Ansvaret framgår även av slutrapporten för gemensam process från 2019³.

Utöver riktlinjen finns det checklistor och rutiner för handläggningen av ekonomiskt bistånd. Det varierar i vilken utsträckning som rutinerna/checklistorna innehåller datum för när de upprättades alternativt senast reviderades. Granskarna har tagit del av tolv exempel på checklistor/mallar/rutiner. I nio fall saknas uppgifter om vem som är ansvarig för dokumentet och i sex fall saknas datum.

Kultur- och utvecklingsnämndens styrning utgörs av vilka effekter som ska uppnås utifrån fullmäktiges resultatmål. Den önskade effekten utifrån resultatmålet om fler i arbete utgörs av "Fler personer försörjer sig genom arbete och behovet av ekonomiskt bistånd minskar". Nämnden har inte beslutat om några riktlinjer som beskriver kultur- och utvecklingsnämndens ansvar i förhållande till socialnämndens handläggning av ekonomiskt bistånd.

3.1.3. Bedömning

Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete fastställer att de som bedriver socialtjänst ska identifiera, beskriva och fastställa de processer som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet. Vi bedömer att socialnämnden har tillsett att centrala arbetsprocesser och rutiner är identifierade, dokumenterade och fastställda. Bedömningen görs mot bakgrund av att nämnden årligen reviderar riktlinjerna för ekonomiskt bistånd. Därutöver finns det framtagna mallar och rutiner till stöd för handläggningen av ekonomiskt bistånd. Vi bedömer att personalens involvering i revideringen av riktlinjen främjar att arbetet bedrivs i enlighet med riktlinjen.

Vi noterar att det finns rutiner där det inte framgår när dessa är upprättade. Rutinerna bör kompletteras med datum och ansvarig funktion för att enklare kunna identifiera behov av revideringar som en del i arbetet med att utveckla och säkra kvalitet i verksamheten.

Vi ser positivt på ambitionen om att samverka för att individer ska nå självförsörjning via arbete snabbare samt att det ekonomiska biståndet ska minska. Vi bedömer dock att nämnderna behöver tydliggöra den politiska styrningen utifrån den gemensamma processen och socialnämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd.

³ Rapporten beskriver bland annat den gemensamma processens uppdragsbeskrivning och processflödet.

3.2. Handläggning av ekonomiskt bistånd

Enligt statistik från Kolada uppgick väntetiden från ansökan vid nybesök till beslut om ekonomiskt bistånd till i genomsnitt till 19 dagar år 2020. Kommunen placeras därmed bland de mittersta 50 procent av kommunerna i Sverige avseende väntetid. Genomsnittet är en ökning med 8 dagar i förhållande till år 2019.

3.2.1. Handläggning

När en person ansöker om ekonomiskt bistånd för första gången handläggs ärendet av mottagningsenheten. Mottagningsenheten handlägger även återansökningar under de tre första månaderna⁴. I de fall som en person har haft ekonomiskt bistånd i mer än tre månader övergår ärendet till socialsekreterare inom enheten för ekonomiskt bistånd. Ärenden fördelas mellan socialsekreterarna beroende på vad den enskilde har för problematik eller bakgrund samt handläggarnas belastning/ärendeantal. Ärenden där det finns en problematik med missbruk handläggs exempelvis huvudsakligen av en särskild socialsekreterare med särskilt erfarenhet och kompetens att möta detta.

Återansökningar kan skickas in via en digital e-tjänst eller pappersblanketter. Vid ansökningar via e-tjänst uppger den enskilde vilka utgifter som ansökan avser. Den enskilde behöver inte lämna in något underlag (kvitton/avier). Se avsnitt 3.3 för beskrivning av vilka kontroller som genomförs vid e-ansökningar.

Det pågår ett arbete med att programmera en robot (en programvara) som ska hantera samtliga återansökningar om ekonomiskt bistånd. Roboten aktiverades i början av november och vid tidpunkt för granskningen pågår ett arbete med att slutföra programmeringen. Roboten ska genomföra beräkning och fattar beslut i ärenden där det inte förekommer några avslag eller delavslag. I sådana fall överförs ärendet till en socialsekreterare som fattar beslut.

Intervjuade socialsekreterare beskriver att de får stöttning och vägledning i handläggningen genom:

- ▶ Nämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd
- ▶ Veckovisa ärendedragningar där samtliga socialsekreterare deltar. Socialsekreterarna har möjlighet att lyfta frågor kopplat till handläggningen av enskilda fall samt diskutera aktuella domslut.
- ▶ Ett nära ledarskap av enhetschefen för ekonomiskt bistånd

Aktgranskning

I granskningen har tio akter slumpmässigt valts ut utifrån en lista över samtliga ansökningar om ekonomiskt bistånd under perioden augusti – september 2021. Akterna har kontrollerats utifrån Socialstyrelsens föreskrifter om handläggning av ekonomiskt bistånd.

I aktgranskningen gjordes bland annat följande iakttagelser:

- ▶ Handläggningstiden för de granskade ärendena varierar från en till tretton dagar
- ▶ Sex av ansökningarna har skickats in via den digitala e-tjänsten
- ▶ I de fall som ansökan har upprättats på pappersblanketter finns den enskildes ansökan inte sparad i verksamhetssystemet
- ▶ Det finns skriftligt beslut och motivering i samtliga fall
- ▶ Ett beslut omfattar inte hela ansökan (saknas beslut avseende kostnad för medicin)

⁴ Återansökning innebär att ansökan har skickats in av en person som har fått ekonomiskt bistånd tidigare och därmed har en handläggare.

Se bilaga 2 för en mer ingående beskrivning av aktgranskningen.

3.2.2. Krav på för att få ekonomiskt bistånd

Det framgår av riktlinjen för ekonomiskt bistånd att personer som är arbetssökande och bedöms vara arbetsföra och stå till arbetsmarknadens förfogande måste skriva in sig på Jobb Laholm inom 48 timmar för att ha rätt till ekonomiskt bistånd⁵. Enheten för ekonomiskt bistånd har tagit fram ett informationsbrev om vilka krav som ställs på de som bedöms vara arbetsföra. Socialnämnden ansvarar för åtgärder och insatser i de fall som personen inte bedöms vara arbetsföra eller stå till arbetsmarknadens förfogande.

På Jobb Laholm får den enskilde tid till planeringsdagar. Då sker en kartläggning av individens situation och förmågor. Kartläggningen resulterar i en handlingsplan eller genomförandeplan som individen ska följa för att ha rätt till bistånd. Enligt socialnämndens riktlinjer ska den planerade arbetsmarknadsaktiviteten alltid ske på heltid om det inte finns dokumenterade medicinska skäl som motiverar annat. Enligt rutinen för deltagarprocessen ska Jobb Laholm rapportera avvikelser om den enskilde inte deltar i de aktiviteter och insatser som framgår av handlingsplanen. Av rutinen framgår vidare att avvikelserna ska rapporteras senast den 15:e varje månad och rapporteras i systemet Accorda. Enligt uppgift pågår ett arbete med att ta fram en rutin specifikt för avvikelshantering.

Antalet rapporterade avvikelser under perioden januari - oktober 2021 ser ut enligt följande:

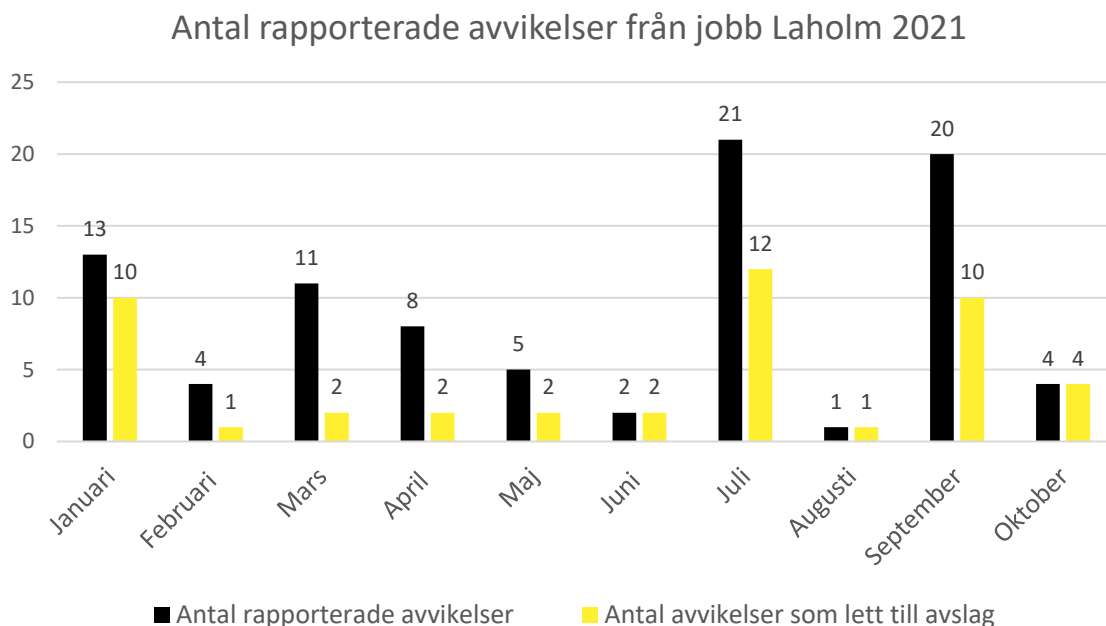


Diagram 1 statistik från nämndernas uppföljning av indikatorer

Per sista oktober 2021 var 148 personer med ekonomiskt bistånd inskrivna på Jobb Laholm.

Vid samtliga intervjuer inom socialförvaltningen uttrycks att avvikelshantering är problematisk. Intervjuade handläggare beskriver att problematiken leder till en osäkerhet om beslut om avslag eller beviljande av ekonomiskt bistånd fattas på korrekta grunder. Socialförvaltningen bedömer att antalet avvikelser borde vara betydligt fler samt att avvikelser rapporteras för sent eller är felaktiga. Det höga antalet avvikelser i juli avsåg att Jobb Laholm

⁵ 48 timmar från det att socialtjänsten har tagit emot ansökan.

inte fått ta del av jobbsökarrapporter. Det visade sig senare att Jobb Laholm hade fått ta del av rapporterna i merparten av fallen, men att det hade blivit missförstånd i hur ärendena skulle bevakas under semestertider.

Vid intervju med socialnämnden ges ett exempel på en situation där socialnämnden beslutade om ett avslag på grund av en inrapporterad avvikelse. Det visade sig därefter att avvikelsen var felaktig och att den enskilde hade rätt till ekonomiskt bistånd. Händelsen resulterade i att den enskilde överklagade ärendet till förvaltningsrätten som upphävde kommunens beslut.

Under intervju med kultur- och utvecklingsnämnden framförs att det finns en medvetenhet kring problematiken och att det pågår ett arbete med att sprida kunskap om avvikelsehantering.

Vid intervju med socialtjänsten uttrycks att Jobb Laholm inte har möjlighet att erbjuda stöd till samtliga målgrupper. Som exempel ges personer med missbruksproblematik.

3.2.3. Kontroll

Enhetschefen inom enheten för ekonomiskt bistånd gör månadsvisa loggkontroller i verksamhetssystemet som används för att handlägga och dokumentera ansökningar om ekonomiskt bistånd. I samband med detta kontrollerar enhetschefen ärenden för respektive handläggare för att följa upp om det finns en enhetlig handläggning. Granskarna har inte tagit del av någon dokumentation över resultatet av kontrollen.

Samtliga handläggare gör 3–4 stickprov per månad för att kontrollera återansökningar via e-tjänster. Vid stickproven ska den enskilda skicka in underlag som styrker redovisade utgifter i ansökningarna från de tre senaste månaderna. Enhetschefen för ekonomiskt bistånd informeras vid större avvikelser/brister. Det förekommer att handläggare kräver att en enskild alltid måste lämna in underlag för ansökningarna. Exempelvis när stickprovskontrollen visat på brister eller när det rör sig om många swishbetalningar som är svåra att härleda.

Enheten för ekonomiskt bistånd gör månadsvisa jämförelser av sammanställningarna över de som uppbär ekonomiskt bistånd och står till arbetsmarknadens förfogande samt Jobb Laholms lista över inskrivna deltagare. Det har förekommit att listorna inte överensstämmer och att personer har fått ekonomiskt bistånd utan att ha varit inskrivna hos Jobb Laholm och tvärtom.

Socialnämnden har genomfört en genomlysning av myndighetsutövningen avseende ekonomiskt bistånd. I nämndplanen för 2021 framgår att genomlysningen resulterade i skärpningar av riktlinjerna och att andelen avslag har ökat.

Antal avslag under perioden januari till augusti under tre senaste åren ser ut enligt följande:



Diagram 2 Statistik från delårsrapport 2021.

3.2.4. Bedömning

Enligt kommunallagen ska nämnderna se till att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges målsättningar samt på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Lagstiftningen ställer även krav på att myndighetsutövningen ska vara likvärdig, rättssäker och utföras med god kvalitet. Vi bedömer att det inte fullt ut finns en tillräcklig kontroll av handläggningen av ekonomiskt bistånd.

Bedömningen görs mot bakgrund av de brister som identifierats rörande avvikelshantering. En bristfällig avvikelshantering medför enligt vår bedömning risker för att socialnämnden fattar beslut om ekonomiskt bistånd på felaktiga grunder. Avvikelserna från utföraren, i detta fall Jobb Laholm, måste baseras på korrekta uppgifter samt upprättas vid avsteg från handlingsplanen. Samtidigt har socialnämnden, enligt reglementet, ansvar för verksamhet utifrån socialtjänstlagen vilket innebär att det är socialnämnden som ytterst ansvarar för utredning, beslut och uppföljning av ekonomiskt bistånd. I detta ingår att det är socialnämnden som måste säkerställa att beslut om ekonomiskt bistånd fattas på korrekta grunder med tillförlitligt underlag. Det är allvarligt att socialnämnden, utifrån inkomna avvikelser, har beslutat om avslag som därefter har överklagats och upphävts av förvaltningsrätten.

Vi bedömer även att det inte fullt ut finns en ändamålsenlig avvikelshantering utifrån kultur- och utvecklingsnämndens ansvar för åtgärder för att förebygga eller minska verkningarna av arbetslöshet. Brister i avvikelshandlingen riskerar leda till att kultur- och utvecklingsnämnden inte uppmärksammar viktig information i arbetet med att utvärdera och utveckla kvaliteten i de insatser som erbjuds inom Jobb Laholm. Fullmäktige har genom kommunplanen fastställt att samtliga nämnder ska arbeta för att fler människor ska vara i arbete. Sammanställningar av avvikelser kan utgöra ett av underlagen i att följa upp kultur- och utvecklingsnämndens insatser utifrån kvalitet och effekt. Avvikelser kan även indikera behov av att justera handlingsplanerna.

Genomförd aktgranskning visar på att socialnämnden överlag har en god följsamhet till Socialstyrelsens föreskrifter om ekonomiskt bistånd. Granskade akter är dokumenterade i verksamhetssystemet. Vi noterar dock att ansökningar via pappersblanketter i de granskade akterna inte återfinns i verksamhetssystemet. Slutligen bedömer vi att det finns former för stöttning och vägledning av handläggarna inom socialnämndens enhet för ekonomiskt bistånd.

3.3. Uppföljning och analys

Socialnämnden upprättar ingen kvalitetsberättelse. I ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete framgår att kvalitetsarbetet ska följas upp inom ramen för kommun-, nämnds- och verksamhetsplan. Handläggning av ekonomiskt bistånd ingår inte i nämndens samlade uppföljning av kvalitetsarbetet.

Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden har tagit fram ett antal indikatorer för att mäta kostnadsutvecklingen och resultatet av insatser för att få personer självförsörjande. Indikatorerna är en del av uppföljningen av den gemensamma processen och redovisas för nämnderna varannan månad. Indikatorerna utgörs bland annat av:

- ▶ Antal hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd
- ▶ Utbetalt ekonomiskt bistånd
- ▶ Antal personer som avslutat ekonomiskt bistånd och övergått till anställning eller studier
- ▶ Antal personer i praktik

Uppföljningen av indikatorerna kompletteras med en rapport som beskriver verksamheternas genomförda och planerade åtgärder utifrån den gemensamma processen.

Redovisningen per sista oktober 2021 visar att kostnaderna för ekonomiskt bistånd under årets sju första månader ökade i förhållande till motsvarande period 2020. Kostnaderna har därefter varit lägre i förhållande till 2020 i augusti, september och oktober.

Utbetalt ekonomiskt bistånd per månad

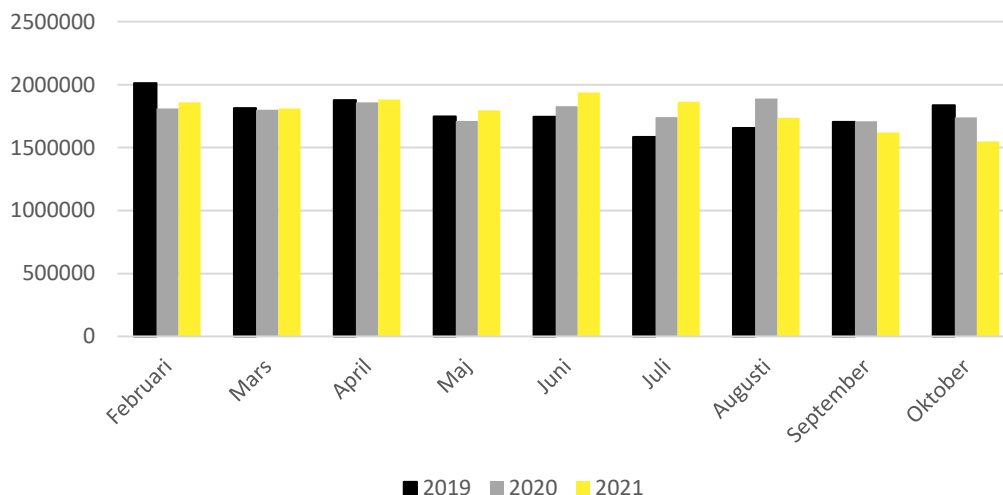


Diagram 3 Statistik från socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämndens redovisning av indikatorer per 31 oktober

Under perioden januari till oktober 2021 har 47 personer avslutat ekonomiskt bistånd för att övergå till arbete. Det är en ökning med 7 personer i förhållande till 2020. Uppföljningen av kostnader redovisas på totalt nivå. Det finns inga analyser över kostnader för ekonomiskt bistånd för de som står till arbetsmarknadens förfogande och därmed är inskrivna hos Jobb Laholm. Enligt uppgift är cirka 60–70 procent av de som får ekonomiskt bistånd i kommunen inskrivna på Jobb Laholm.

Socialnämndens interna kontrollplan innehåller ett kontrollmoment avseende ekonomiskt bistånd. Kontrollen avser risk för volymökning av antal ärende samt ökade kostnader. Området

ska följas upp genom månadsuppföljning av budget och åtgärdas genom fortsatt strukturerad samverkan mellan socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden.

I socialnämndens verksamhetsberättelse för 2020 framgår att det krävs en mer träffsäker avvikelserapportering från Jobb Laholm, heltidssysselsättning samt mer offensivt arbete ut mot näringsidkare för att uppnå en budget i balans. I socialnämndens delårsrapport för 2021 framgår:

”Trots tre års arbete med att minska försörjningsstödet har det inte fått några större ekonomiska effekter. Antalet personer som är beroende av ekonomiskt bistånd har visserligen minskat, men samtidigt har hushållens storlek ökat och allt fler kommit allt längre från arbetsmarknaden.”

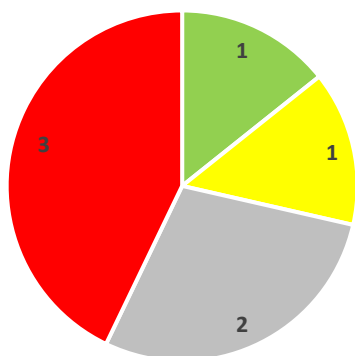
I kultur- och utvecklingsnämndens delårsrapport för 2021 framgår att arbetsmarknadsverksamheten ser tendenser till att långtidsarbetslösheten ökar och att deltagarna står längre från arbetsmarknaden vilket kräver större stöd. I uppföljningen av den gemensamma processens indikatorer per sista oktober framgår att det saknas aktiviteter för personer som står längst ifrån arbetsmarknaden. Uppfattningen bekräftas likt ovan nämnt vid intervjuer med socialsekreterare.

Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden har upprättat var sin målgruppsanalys under 2021. I socialnämndens målgruppsanalys gjordes en bedömning av de enskildas arbetsförmåga utifrån en skala från 1 till 6. Målgruppsanalyserna kan inte jämföras då de genomfördes vid olika tidpunkter och därmed omfattade olika individer. Vid intervju framförs att kommande målgruppsanalyser ska göras gemensamt av socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden.

Socialnämndens målgruppsanalys bedömde att 116 av 304 personer befann sig i den kategorin som står närmast arbetsmarknaden.

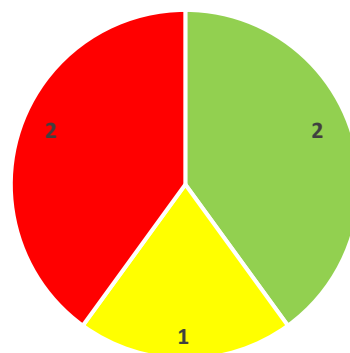
Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden har formulerat nyckeltal för att mäta utvecklingen inom fullmäktiges resultatmål om fler företagsetableringar och människor i arbete.

Socialnämndens bedömning av nyckeltal



■ Uppnås ■ Oförändrat
■ Tveksamt ■ Uppnås ej

Kultur- och utvecklingsnämndens bedömning av nyckeltal



■ Uppnås ■ Oförändrat ■ Uppnås ej

Nyckeltalen framgår av bilaga 3. Nämndernas uppföljning i samband med delår 2021 visade på följande resultat:

Återrapportering till nämnderna

Vid en genomläsning av nämndernas protokoll från januari 2021 till och med 18 november 2021 noteras bland annat (se bilaga 4 för en fullständig förteckning):

Socialnämnden

- ▶ Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser i samband med detta med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet. I protokollet framgår att analysen visar att Laholms kommun kunde och borde ligga på en lägre samlad kostnadsnivå för ekonomiskt bistånd.
- ▶ Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att, tillsammans med kultur och utvecklingsförvaltningen, ta fram ett förslag till uppföljning av sysselsättningsnivån för deltagare vid Jobb Laholm till mötet i maj. Socialnämnden ser inte att arbetet ger de effekter man förväntat och upplever en stor brist i sysselsättningsnivån för deltagarna.
- ▶ Socialnämnden ger verksamheten i uppdrag att skärpa riktlinjerna för det ekonomiska biståndet gällande hushåll där ungdomen förlorar sitt studiebidrag på grund av ogiltig frånvaro.
- ▶ Verksamhetschef för arbetsmarknadsverksamheten inom kultur- och utvecklingsförvaltningen informerar om deltagarnas sysselsättning och aktivitet inom ramen för den gemensamma processen.
- ▶ Nämnden föreslår till kommunstyrelsen att kultur- och utvecklingsnämnden, Jobb Laholm, får ett tydligt mandat till direktkontakt med befintliga näringsidkare, i harmoni med näringslivsenhetens uppdrag, för att bygga upp en praktikbank.

Kultur- och utvecklingsnämnden

- ▶ Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet.
- ▶ Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Det pågår arbete med att öka antal praktikplatser för målgruppen inom ekonomiskt bistånd.
- ▶ Information från ordförande angående möte om ekonomiskt bistånd mellan kultur- och utbildningsnämnden och socialnämndens presidier samt förvaltningsledning.

3.3.1. Bedömning

Vi bedömer att socialnämnden delvis har en ändamålsenlig uppföljning av handläggningen. Vi ser positivt på att det görs kontroller av om det finns en enhetlig handläggning samt om e-ansökningarna bygger på korrekta underlag. Likt tidigare nämnt ser vi dock risker inom handläggningen utifrån avvikelshanteringen inom kultur- och utvecklingsnämnden. Se avsnitt 3.2.4 för mer ingående beskrivning. Bedömningen görs även mot bakgrund att det inte sker en samlad uppföljning av kvalitetsarbetet. Enligt Socialstyrelsens föreskrifter om systematiskt kvalitetsarbete bör den som bedriver socialtjänst årligen upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse.

Vi bedömer att socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden till stor del har en tillräcklig uppföljning och analys av kostnaderna för ekonomiskt bistånd. Uppföljningen av indikatorerna ger en bild av såväl utbetalt ekonomiskt bistånd som hur många som har övergått i arbete på

en övergripande nivå. Vi ser positivt på att det finns en gemensam uppföljning av indikatorerna inom den gemensamma processen och att de båda nämnderna därmed får ta del av samma information. Rapporterna i samband med uppföljningen av indikatorerna ger enligt vår bedömning en god insyn i genomförda och planerade åtgärder inom den gemensamma processen.

Genomläsning av protokoll visar att frågan om ekonomiskt bistånd har uppmärksammats vid flera tillfällen inom både socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden.

4. Sammanfattande bedömning

Vår sammanfattande bedömning är att socialnämnden delvis säkerställer en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av handläggning av ekonomiskt bistånd. Vi bedömer att socialnämnden har tillsett att centrala arbetsprocesser och rutiner är identifierade, dokumenterade och fastställda. Bedömningen görs utifrån Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Vi ser positivt på att det finns en dokumenterad beskrivning över den gemensamma processen samt att det sker löpande avstämningar mellan verksamheterna för att utvärdera arbetet. Däremot bedömer vi att det inte fullt ut är tydliggjort hur ansvaret för den gemensamma processen är fördelat på en politisk nivå mellan de båda nämnderna. Nämnderna behöver tydliggöra den politiska styrningen utifrån vad som framgår av den gemensamma processen och socialnämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd. Vidare bedömer vi att det bör tydliggöras hur kultur- och utvecklingsnämnden kan involvera det lokala näringslivet utifrån sitt ansvar att förebygga och minska verkningarna av arbetslöshet, exempelvis vad gäller praktikplatser.

Lagstiftningen ställer krav på att myndighetsutövningen ska vara likvärdig, rättssäker och utföras med god kvalitet. Vi bedömer att socialnämnden inte fullt ut har en tillräcklig kontroll av handläggningen av ekonomiskt bistånd. Bedömningen görs mot bakgrund av de brister som identifierats rörande avvikelshantering. Socialnämnden har enligt reglementet ansvar för verksamhet utifrån socialtjänstlagen vilket innebär att det är socialnämnden som ytterst ansvarar för utredning, beslut och uppföljning av ekonomiskt bistånd. I detta ingår att det är socialnämnden som måste säkerställa att beslut om ekonomiskt bistånd fattas på korrekta grunder med tillförlitligt underlag.

Vi ser även att avvikelshandlingen behöver utvecklas utifrån kultur- och utvecklingsnämndens ansvar för åtgärder för att förebygga eller minska verkningarna av arbetslöshet. Brister i avvikelshandlingen riskerar leda till att kultur- och utvecklingsnämnden inte uppmärksammar värdefull information i arbetet med att utvärdera och utveckla kvaliteten i de insatser som erbjuds inom Jobb Laholm.

Vi bedömer att socialnämnden delvis har tillsett att det sker en löpande uppföljning av handläggningen. Vi ser positivt på de löpande loggkontrollerna, stickproven och ärendeberedningarna. Däremot bedömer vi att nämnden bör upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Kvalitetsberättelsen ska beskriva hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits, vilka åtgärder som har vidtagits samt vilket resultat som har uppnåtts.

Genomförd aktgranskning visar att socialnämnden överlag har en god följsamhet till Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd.

Vi bedömer att socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden till stor del bedriver en tillräcklig uppföljning av kostnaderna för ekonomiskt bistånd. Bedömningen görs mot bakgrund av uppföljningen av indikatorerna. Vi ser positivt på att det finns en gemensam uppföljning av indikatorerna inom den gemensamma processens och att de båda nämnderna därmed får ta del av samma information.

Slutligen bedömer vi att kultur- och utvecklingsnämnden och socialnämnden har säkerställt en tillräcklig återrapportering och uppföljning till nämnden. Bedömningen görs mot bakgrund av att protokoll visar att nämnderna får återkommande information om arbetet med ekonomiskt bistånd.

Revisionsfrågor	Svar
Är centrala arbetsprocesser och rutiner identifierade, dokumenterade och fastställda?	<p>Delvis</p> <p>Socialnämnden reviderar riktlinjerna för ekonomiskt bistånd årligen. Därutöver finns det framtagna mallar och rutiner till stöd för handläggningen av ekonomiskt bistånd.</p> <p>Vi bedömer dock att socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden behöver tydliggöra den politiska styrningen utifrån ansvarsfördelningen som framgår av den gemensamma processen och socialnämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd.</p>
Finns det en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av handläggningen?	<p>Delvis</p> <p>Vi bedömer att socialnämnden delvis har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av handläggningen. Bedömningen görs mot bakgrund att det inte upprättas någon kvalitetsberättelse samt de brister som identifierats rörande avvikelshantering.</p> <p>Vidare bedömer vi att kultur- och utvecklingsnämnden inte fullt ut har tillsett att det finns en ändamålsenlig avvikelshantering utifrån nämndens ansvar för åtgärder för att förebygga eller minska verkningarna av arbetslöshet.</p>
Sker det en tillräcklig uppföljning och analys av kostnaderna för ekonomiskt bistånd?	<p>Till stor del</p> <p>Uppföljningen av indikatorerna ger en löpande redovisning över såväl utbetalt ekonomiskt bistånd som hur många som har övergått i arbete på en övergripande nivå.</p>
Sker det en tillräcklig uppföljning och återrapportering till nämnden?	<p>Ja</p> <p>Genomläsning av protokoll visar även att frågan om ekonomiskt bistånd har uppmärksamats vid flera tillfällen inom båda nämnderna.</p> <p>Uppföljningen av indikatorerna ger en löpande redovisning över såväl utbetalt ekonomiskt bistånd som hur många som har övergått i arbete på en övergripande nivå. Vi ser positivt på att det finns en gemensam uppföljning av indikatorerna och att de båda nämnderna därmed får ta del av samma information.</p>

Kultur- och utvecklingsnämnden rekommenderas att:

- ▶ Fastställa nämndens åtaganden utifrån den gemensamma processen, exempelvis avseende avvikelshantering.

Därutöver rekommenderas socialnämnden att:

- ▶ Säkerställa en tillförlitlig och ändamålsenlig avvikelshantering utifrån sitt ansvar enligt socialtjänstlagen.
- ▶ Komplettera skriftliga rutiner med datum och ansvarig funktion för att enklare kunna identifiera behov av revideringar.
- ▶ Årligen upprätta en kvalitetsberättelse i enlighet med vad som rekommenderas i Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Laholm den 16 december 2021

Sofia Holmberg
EY

Anna Färdig
EY

Bilaga 1: Källförteckning

Intervjuade funktioner:

- ▶ Förvaltningschef, socialförvaltningen
- ▶ Verksamhetschef individ-och familj
- ▶ Enhetschef ekonomiskt bistånd, socialförvaltningen
- ▶ Socialsekreterare/utredare, socialförvaltningen
- ▶ Tre socialsekreterare inom enheten för ekonomiskt bistånd, socialförvaltningen
- ▶ Socialnämndens presidium
- ▶ Kultur- och utvecklingsnämndens presidium
- ▶ Förvaltningschef, kultur- och utvecklingsförvaltningen
- ▶ Verksamhetschef arbetsmarknad, kultur- och utvecklingsförvaltningen

Dokument:

- ▶ Reglemente för socialnämnden, fullmäktige 2020-04-28
- ▶ Reglemente för kultur- och utvecklingsnämnden, fullmäktige 2020-10-27
- ▶ Riktlinje ekonomiskt bistånd, socialnämnden 2021-08-24
- ▶ Rutin gällande förskott på förmån för nyanlända barnfamiljer i "glappet"
- ▶ Verksamhetsplan 2020-2023 socialtjänsten
- ▶ Nämndplan 2021-2023, socialnämnden
- ▶ Nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2020, socialnämnden
- ▶ Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för socialtjänsten i Laholms kommun
- ▶ Uppföljning 2 med prognos 2021, socialnämnden
- ▶ Uppföljningsplan intern kontroll 2021, socialnämnden
- ▶ Uppföljning 2 med prognos 2021, kultur- och utvecklingsnämnden
- ▶ Protokoll socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden 2021-01-01 – 2021-11-20
- ▶ Verksamhetsplan 2021, kultur- och utvecklingsförvaltningen
- ▶ Nämndplan 2021-2023, kultur – och utvecklingsnämnden
- ▶ Nyckeltal gemensam process januari-oktober
- ▶ Åtgärdsplan ekonomiskt bistånd och Jobb Laholm
- ▶ Gemensam process från bistånd till arbete och självförsörjning, 2019-12-13
- ▶ Rutin deltagarens process, 2021-03-12

Bilaga 2: Aktgranskning

	1	2	3	4	5	6
Kön (M=man, K=kvinn)	M	K	M	K	M	K
Datum för ansökan	2021-08-10	2021-08-15	2021-08-03	2021-08-16	2021-08-09	2021-08-16
Antal dagar från ansökan till beslut	7	8	13	4	1	2
Har det funnits behov av komplettering i ärendet? (utifrån aktuell ansökan)	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Finns skriftlig ansökan	E-ansökan	E-ansökan	E-ansökan	Skriftlig ansökan	E-ansökan	Skriftlig ansökan
Finns skriftlig utredning	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Finns skriftligt beslut	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Framgår motivering till beslut	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Framgår av beslutsmeddelande, ej i journal
Framgår tidsperiod för aktuellt beslut	Ja	Ja	Ja	Ja	ET, avslag	Ja
Finns dokumenterad beräkning	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Täcker besluten hela ansökan	Ja	Ja	Ja	Osäkert, ansökan finns ej i digital akt.	Ja	Osäkert, ansökan finns ej i digital akt.
Finns besvärshänvisning (vid avslag)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Försörjningsstöd	Ja	Ja	Ja	Ja	ET avslag	Ja
Livsföring i övrigt	Nej	Ja	Ja	Ja	ET avslag	Ja
Kommentar livsföring	ET	Bredband	Medicin	Bredband och medicin	ET avslag	Bredband
Framgår beslutsfattare	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

	7	8	9	10
Kön (M=man, K=kvinn)	M	K	M	M
Datum för ansökan	2021-08-13	2021-08-13	2021-08-18	2021-08-12
Antal dagar från ansökan till beslut	6	3	2	7
Har det funnits behov av komplettering i ärendet? (utifrån aktuell ansökan)	Nej	Nej	Nej	Nej
Finns skriftlig ansökan	Skriftlig ansökan	Ansökan vid fysiskt besök, saknas upprättad aktualisering	E-ansökan	E-ansökan
Finns skriftlig utredning	Ja	Ja (avser akuta matpengar)	Ja	Ja
Finns skriftligt beslut	Ja	Ja	Ja	Ja
Framgår motivering till beslut	Framgår av beslutsmeddelande, ej i journal	Ja	Ja	Ja
Framgår tidsperiod för aktuellt beslut	Framgår av beslutsmeddelande, ej i journal	Ja	Ja	Ja
Finns dokumenterad beräkning	Ja	Nej, framgår i journalen	Ja	Ja
Täcker besluten hela ansökan	Osäkert, ansökan finns ej i digital akt.	Ja	Ja	Nej, ansökan om kostnader för medicin behandlas inte i ärendet
Finns besvärshänvisning (vid avslag)	Ja	Ja	Ja	Ja
Försörjningsstöd	Ja	Akuta matpengar	Ja	Ja



Building a better
working world

Livsföring i övrigt	Ja	Nej	Ja	Ja
Kommentar livsföring	Bredband	Nej	Bredband	Bredband och medicin
Framgår beslutsfattare	Ja	Ja	Ja	Ja

Bilaga 3: Nyckeltal

Nyckeltal avseende fler företagsetableringar och fler människor i arbete

Kultur- och utvecklingsnämndens målsatta nyckeltal:

- ▶ Arbetslöshet 18–64 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen
- ▶ Lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera (status efter 90 dagar), andel (%)
- ▶ Deltagare inom ekonomiskt bistånd som går ut i praktik/arbetstränar/språktränar, andel (%)
- ▶ Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare med ekonomiskt bistånd som börjar arbeta eller studera, andel (%)
- ▶ Praktikanter, personer som arbetstränar, språktränar i Laholms kommun, andel (%) av totalt antal anställda årsarbetare

Socialnämndens målsatta nyckeltal:

- ▶ Försörjningsstöd, mkr exkl handläggning
- ▶ Antal vuxna med försörjningsstöd
- ▶ Andel vuxna med långvarigt ekonomiskt bistånd %
- ▶ Ekonomiskt bistånd Kostnad/inv exkl flykting
- ▶ Andel ej återaktualiserade efter avslutat försörjningsstöd, %
- ▶ Andel heltidsarbetande i kommunen %
- ▶ Andel nyanlända i jobb/studie efter 90 dgr %

Bilaga 4: Iakttagelser från protokollsgranskning

Socialnämnden

- ▶ 26 januari
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet. I protokollet framgår att analysen visar att Laholms kommun kunde och borde ligga på en lägre samlad kostnadsnivå för ekonomiskt bistånd.

- ▶ 23 mars
 - Redovisning av indikatorer avseende ekonomiskt bistånd.
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet.

- ▶ 20 april
 - Redovisning av indikatorer avseende ekonomiskt bistånd.
 - Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att, tillsammans med kultur och utvecklingsförvaltningen, ta fram ett förslag till uppföljning av sysselsättningsnivån för deltagare vid Jobb Laholm till mötet i maj. Socialnämnden ser inte att arbetet ger de effekter man förväntat och upplever en stor brist i sysselsättningsnivån för deltagarna.

- ▶ 18 maj
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet.
 - Socialnämnden ger verksamheten i uppdrag att skärpa riktlinjerna för det ekonomiska biståndet gällande hushåll där ungdomen förlorar sitt studiebidrag på grund av ogiltig frånvaro.

- ▶ 22 juni
 - Redovisning av indikatorer avseende ekonomiskt bistånd.
 - Verksamhetschef för arbetsmarknadsverksamheten inom kultur- och utvecklingsförvaltningen informerar om deltagarnas sysselsättning och aktivitet inom ramen för den gemensamma processen.

- ▶ 21 september
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet.
 - Beredningsutskottet får i uppdrag att bjuda in till en presidiediskussion med kultur- och utvecklingsnämnden för att finna åtgärder/insatser/aktiviteter för att stärka sysselsättningen bland deltagare i den gemensamma processen.
 - Nämnden föreslår till kommunstyrelsen att kultur- och utvecklingsnämnden, Jobb Laholm, får ett tydligt mandat till direktkontakt med befintliga näringsidkare, i harmoni med näringslivsenhetens uppdrag, för att bygga upp en praktikbank.

- ▶ 19 oktober

- Redovisning av indikatorer avseende ekonomiskt bistånd.

Kultur- och utvecklingsnämnden

- ▶ 25 januari
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Det pågår arbete med att öka antal praktikplatser för målgruppen inom ekonomiskt bistånd.
- ▶ 22 mars
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet.
- ▶ 26 april
 - Information från arbetsmarknadsavdelningen avseende gemensamma processen.
- ▶ 24 maj
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet.
- ▶ 27 september
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen. Socialnämnden och kultur- och utvecklingsnämnden ser med fortsatt oro på kostnadsutvecklingen när det gäller utbetalningen av det ekonomiska biståndet.
- ▶ 25 oktober
 - Information från ordförande angående möte om ekonomiskt bistånd mellan kultur- och utbildningsnämnden och socialnämndens presidier samt förvaltningsledning.
- ▶ 15 november
 - Uppföljning av indikatorer för den gemensamma processen.