

PLAN- OCH BYGGLOVSTAXAN

Gäller från och med den 1 januari 2026

Innehåll

INLEDANDE BESTÄMMELSER OM PLAN- OCH BYGGLOVSTAXAN -----	1
Beräkning av avgifter enligt taxan -----	1
Avräkning -----	1
Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter. -----	1
<u>TABELL 1 TIMDEBITERING</u> -----	3
<u>TABELL 2 PLANBESKED</u> -----	4
<u>TABELL 3 PLANAVTAL FÖR OMRÅDESBESTÄMMELSER OCH DETALJPLANER</u> -----	5
<u>TABELL 4 PLANAVGIFT</u> -----	6
<u>TABELL 5 KUNGÖRELSE OCH UNDERRÄTTELSE</u> -----	7
<u>TABELL 6 NYBYGGNAD OCH TILLBYGGNAD – BYGGLOVAVGIFT</u> -----	8
<u>TABELL 7 ENKLA BYGGNADER</u> -----	9
<u>TABELL 8 ÖVRIGA ÅTGÄRDER</u> -----	9
<u>TABELL 9 ANMÄLAN</u> -----	10
<u>TABELL 10 RIVNINGSLOV INKLUSIVE STARTBESKED</u> -----	10
<u>TABELL 11 BYGGLOV FÖR SKYLTAR</u> -----	11
<u>TABELL 12 MARKLOV INKLUSIVE STARTBESKED</u> -----	12
<u>TABELL 13 MASTER, TORN, VINDKRAFTVERK</u> -----	12
<u>TABELL 14 BYGGLOV FÖR ANLÄGGNINGAR</u> -----	13
<u>TABELL 15 JUSTERING AV HANDLÄGGNINGSFAKTOR FÖR BYGGLOV</u> -----	14
<u>TABELL 16 ÖVRIGA ÄRENDEN</u> -----	15
<u>TABELL 17 AVGIFT FÖR BESKED</u> -----	16
<u>TABELL 18 OBJEKTSFAKTORER (OF)</u> -----	17

<u>TABELL 19 HANDLÄGGNINGSAKTOR FÖR BYGGLOV HF 1</u> -----	3 18
<u>TABELL 20 HANDLÄGGNINGSAKTOR FÖR STARTBESKED HF2</u> -----	18
<u>TABELL 21 AVGIFT FÖR NYBYGGNADSKARTA</u> -----	19
<u>TABELL 22 AVGIFT FÖR UTSTAKNING OCH UTSÄTTNINGSKONTROLL</u> -----	21
<u>TABELL 23 AVGIFT FÖR TILLFÄLLIGT NYTTJANDE AV DIGITAL GEOGRAFISK INFORMATION</u> -----	23
<u>TABELL 24 GRUNDKARTA</u> -----	24
<u>TABELL 25 UTSKRIFT KARTOR</u> -----	24
<u>TABELL 26 MARKERING OCH INMÄTNING AV TILLFÄLLIG MÄTPUNKT</u> -----	24
<u>TABELL 27 ÖVRIGA UPPDRAG</u> -----	24

Inledande bestämmelser om plan- och bygglovstaxan

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (2017:725), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp (mPBB) enligt socialförsäkringsbalken, samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Prisbasbeloppet justeras årligen, och gäller från och med årsskiftet.

Avräkning

För byggstartbesked gäller att om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Denna under förutsättning att kontrollplan följts och projektet fullföljts inom föreskriven tid.

Om slutlig avgift för byggstartbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalning ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter.

HF	Handläggningsfaktor HF1= bygglov, HF2 = startbesked
KGF	Faktor för nyttjande av grundkarta
KOM	Faktor för kommunicering
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektsfaktor
KF	Faktor för nyttjande av digital primär/baskarta
PF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor
ÅF	Faktor för utskrift av kartor
ÖF	Faktor för övriga ärenden

Avgift för bygglov/start besked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA)

Planavgift beräknas efter BTA +OPA

Mätningavgift beräknas efter byggnadsarean (BYA) + OPA

Kartavgift beräknas efter markarean

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnadskonstruktion, funktion, användningsätt, utseende eller kulturhistoriskt värde

N Justeringsfaktor är 1,0 i Laholms kommun

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standards senaste upplaga gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom timdebitering enligt fastställd timtaxa. Vid timersättning tas kostnad för administration ut med minst 1 timme. Vid timdebitering kan också ersättning för bilresa utgå om den så erfordras för ärendets beredning enligt för varje tidpunkt gällande avtal för milersättning.

Tabell 1 Timdebitering

Handläggningskostnaden per timme har beräknats genom att kommunens genomsnittliga kostnad i kronor per år för en handläggare inom samhällsbyggnadsområdet och myndighetsområdet och dividerats med den genomsnittliga handläggningstiden per handläggare. Beräkningen har gjorts i en mall som SKR tagit fram för ändamålet.

Timdebitering 1 340 kr per timme för år 2026 för samtliga kategorier

Indexjustering av timavgift.

Timavgiften i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla. Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera timavgiften i denna taxa med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Tabell 2 Planbesked

Positiva besked debiteras med 100 % av nedanstående belopp.

Negativa besked debiteras med 60 % av nedanstående belopp.

Återkallande av planbesked där handläggning har påbörjats debiteras med 30 % av nedanstående åtgärd som ärendet avser (Enkel åtgärd, Medelstor åtgärd eller Stor åtgärd).

När handläggningen inte har påbörjats debiteras avgift enligt tabell 16 för återkallad ansökan

Planbesked – ärendekategorier

Enkel åtgärd 200 mPBB

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2000 m² **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

Medelstor åtgärd 300 mPBB

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd 400mPBB

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 3 Planavtal för områdesbestämmelser och detaljplaner

Plankostnaderna kan antingen tas ut genom att ett plankostnadsavtal tecknas mellan kommunen och fastighetsägaren eller genom att en planavgift tas ut i samband med enskilda bygglov.

Planavgift tas ut enligt vad som bestäms genom planavtal normalt debiteras kostnaderna efter utfört samråd med 1/3, efter utförd granskning med 1/3 och efter antagande med 1/3 avvikelser kan förekomma För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov enligt tabell 9 nedan

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera kostnader, betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat t.ex. på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelse från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt **tabell 18**.

Om ett område i huvudsak ägs av en part, till exempel en exploatör eller markägare, kan ett plankostnadsavtal tecknas, där exploatören tar hela kostnaden för planarbetet. Då ska denne eller framtida fastighetsägare inte betala några planavgifter i samband med bygglov. I ett plankostnadsavtal regleras de verkliga kostnader som Laholms kommun har för att föra planförslaget till antagande.

I ett plankostnadsavtal regleras att kommunen tar betalt löpande för utfört arbete enligt Tabell 1 Timdebitering. Mervärdesskatt tas inte ut för de timmar som är myndighetsutövning. I avtalet regleras även exploatörens samt Laholms kommuns åtaganden och ansvar i planarbetet.

Planavgift tas inte ut för:

- komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m².
- tillbyggnader oavsett byggnad om de är mindre än 50 m²

Tabell 4 Planavgift

Planavgift = mPBB x OF x PF x N

	PF Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring/ Ombyggnad/
Detaljplan (PBL)	37	26	12
Detaljplan (PBL) Vid åtgärder som har getts bygglovsbefri- else genom detaljplan men som omfattas av anmälningsplikt.	46	33	15
Med villkorsprövning enligt AL	30	20	

Fd fastighetsplan i separat ärende

Avgift= mPBB x PF x N

Åtgärd	PF
Upphävande	300

Tabell 5 Kungörelse och underrättelse

Denna taxa används när kommunikering med sakägare krävs enligt plan- och bygglagen kap 9 § 25. Taxan tillämpas även vid kommunikering i avslagsbeslut.

Kungörelse av beslut i post- och inrikes tidning omfattar alla beslut.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		20
Sakägare 6-9		30
Sakägare 10-		60
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikes tidning	+ faktisk annonskostnad	5

Tabell 6 Nybyggnad och tillbyggnad – Bygglovavgift

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov resp. byggstartbesked.

Avgift för kommunikation tillkommer vid avvikelser från gällande detaljplan

Avgift för kungörelse i post- och inrikes tidning tillkommer. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal. Avgift för kartor, utsättning och utsättningskontroll tillkommer

Se tabell 18, 19 och 20 som ligger till grund för nedanstående.

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2) (bygglov + startbesked) x N

Area (m²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF1	HF2	HF2
Objekt byggnader		Nybyggnad	Tillbyggnad	Ärende med tekniskt samråd, Arbetsplatsbesök, slutsamråd	Ärende utan tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2	17	17	15	15
Mycket enkla byggnader ≥ 50 m ² *	4	17	17	15	15
0-25	2	17	17	28	15
26-50	4	17	17	28	15
51-89	5	24	17	28	15
90-129	6	24	17	28	15
130-199	8	24	17	28	15
200-299	10	24	17	28	15
300-499	14	24	17	28	15
500-799	20	24	17	28	15
800-1 199	26	24	17	28	15
1 200 – 1 999	36	24	17	28	15
2 000 – 2 999	46	24	17	28	15
3 000 – 3 999	56	24	17	28	15
4 000 – 4 999	64	24	17	28	15
5 000 – 5 999	72	24	17	28	15
6 000 – 7 999	88	24	17	28	15
8 000 – 9 999	100	24	17	28	15
10 000 – 14 999	125	24	17	28	15
15 000 – 24 999	170	24	17	28	15
25 000 – 49 999	235	24	17	28	15
50 000 – 100 000	400	24	17	28	15
Enkel byggnad, oisolerad	0,5x OF				
Bygglovpliktig anläggning exklusive byggnad (t.ex. golfbana, skjutbana)	0,1 X arean				

* Mycket enkla byggnader i separat ärende, t.ex. carport, garage, förråd (som inte är bygglovsbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, för en eller två bostadshus.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA. I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA.

Tabell 7 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1+HF2) (bygglov + startbesked) x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Nätstation/pumpstation/transformatorstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus,	≤ 50 m ²	2	14	13
Rullstolsgarage	Oavsett storlek	2	14	13
Uteservering	Oavsett storlek	4	17	23
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus	Oavsett storlek	4	14	15

Avgifter för kommunikering, planavgift, avgift för kartor, mätningsavgift och justering enligt tab 15 kan tillkomma.

Tabell 8 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1+HF2) (bygglov + startbesked) x N

Övrigt – utan konstruktion	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring en och tvåbostadshus, mindre Balkong 1-5 stycken, inglasning av befintlig balkong 1-5 stycken, inglasning av befintligt skärmtak med bygglov, nytt/nya fönster/dörr		2	11	10
Fasadändring en och två bostadshus, större Balkong >5 stycken, inglasning av befintlig balkong >5 stycken, byte av tak- eller fasadmaterial, takkupa, burspråk, installation av hiss (exteriör ändring)		4	11	10
Fasadändring övriga byggnader/ anläggningar(ej en-och två bostadshus)	OF enligt ovan *1,3			
Mur eller plank vid småhus, flerbostadshus och verksamheter		2	10	13
Mur och eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare Vid en- och två bostadshus enbart bygglov när det rör byggnader som är kulturhistoriskt värdefulla		2	14	13

Tabell 9 Anmälan

Avgift: HF x mPBB x N

Enbart anmälan	HF
Anmälningspliktig åtgärd i samband med en eller två bostadshus, mindre t.ex. eldstad, rökkanal, rivning utan för plan \leq 150 kvm	25
Anmälningspliktig åtgärd i samband med en eller två bostadshus, större t.ex. ventilationsanläggning, rivning utan för plan \geq 150 kvm	75
Anmälningspliktiga åtgärder för övriga byggnader och anläggningar	HF enligt ovan *1,3
Attefall åtgärder	
Attefall åtgärd \leq 15 kvm	30
Attefall åtgärd $>15 \leq 30$	50
Mer än en Attefall åtgärd i samma ärende enligt ovan*	75
Attefall åtgärd inredning av ytterligare lägenhet	75
Attefall takkupa	30

*Gäller enbart då Attefallåtgärd på 15 kvm resp. 30 kvm kombineras i en ansökan.

Vid anmälan gällande inredning av ytterligare lägenhet tillsammans med andra Attefalls åtgärder summeras HF faktorerna.

För Attefall åtgärder som innebär att yta tillkommer utgår även avgift för utstakningskontroll.

När anmälan om rivning utanför plan görs i samband med ansökan om bygglov reduceras avgiften för anmälan om rivning med 50 %

Tabell 10 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
< 50 kvm	25
50-150 kvm	50
150 -250	100
251 -999 kvm	200
Större objekt > 1000 kvm	400

Avgifter för kommunikering, planavgift, avgift för kartor, mätningsavgift och justering enligt tab. 15 kan tillkomma.

Tabell 11 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader.

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift= HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Objekt-Åtgärd		Liten påverkan på stads eller landskapsbilden HF	Stor påverkan på stads eller landskapsbilden HF
Mindre fasad-skylt $\leq 1 \text{ m}^2$		25	
Större fasad-skylt $>1 \text{ m}^2$		60	
Mindre skylt, vid gata skyltpelare, stadspelare inte avsedd att synas på långt håll		60	
Mindre skylt, skyltpelare, stadspelare avsedd att synas på långt håll			150
Skylt enl. ovan	Vid fler än en skylt adderas HF med 20		20
Stor skylt Vid större väg/gata, längs trafikleder eller i andra utsatta lägen			200
Skylt enl. ovan	Vid fler än en skylt adderas HF med 20		20
Tillägg för re-miss	Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge (byggskylt) placerade på samma fastighet är avgiftsfri

Avgifter för kommunikering, planavgift, avgift för kartor, mättningsavgift och justering enligt tab. 15 kan tillkomma.

Tabell 12 Marklov inklusive startbesked

Avgift= HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Marklov för fastigheter med en- och två bostadshus	25
Marklov för övriga fastigheter (ej en- och två bostadshus)	HF enligt ovan *1,3
Marklov vid trädfällning för fastigheter med en- och två bostadshus	25 * antalet träd
Marklov vid trädfällning för övriga fastigheter (ej en- och två bostadshus)	150 (för området)

Avgifter för kommunikering, planavgift, avgift för kartor, mättningsavgift och justering enligt tab. 15 kan tillkomma.

Tabell 13 Master, torn, vindkraftverk

Avgift=(HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF1	HF 2
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	Ett torn	250	100
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	Fler än ett	550	100
Gårdsverk	Ett verk	250	100
Vindkraftverk	Ett verk	550	100
Vindkraftverk	Upp till 4 verk	1200	200
Vindkraftverk	≥5 verk	2500	400

Avgifter för kommunikering, planavgift, avgift för kartor, mättningsavgift och justering enligt tab. 15 kan tillkomma.

Tabell 14 Bygglov för anläggningar

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Avgifter för kommunikering, planavgift, avgift för kartor, mättningsavgift och justering enligt tab. 15 kan tillkomma.

Anläggning på land

Objekt OBS! Tillägg görs för byggnad	Beskrivning	HF 1 + HF 2*
Parkeringsplats utomhus, mindre	≤ 10 parkeringsplatser	100
Parkeringsplats utomhus, större	> 10 parkeringsplatser	200
Upplag/materialgårdar, mindre	≤ 1000 kvm	100
Upplag/materialgårdar, större	> 1000 kvm	200
Övriga anläggningar	Anläggningens area * 0,1 för att bestämma OF	HF 1 och HF 2 enligt tabell 6

Exempel på övriga anläggningar (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, campingplats, idrottsplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, golfbana, motorbana, nöjespark, skidbacke med lift, skjutbana.

Avgift för byggnader som upprättas inom olika anläggningar räkas separat enligt tillämpliga tabeller.

* Vid avslag av ärende som har en fast summa för HF1+ HF 2 beräknas HF 1 till $(\text{HF1} + \text{HF2})/2$

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	För fler än 10-12 båtar, annars ej bygglov	20	24	28
Småbåtshamn – se marina	För fler än 10-12 båtar, annars ej bygglov, mindre än 5000 m ²	40	24	28
Marina 5000- 10 000 m ² flera bryggor	För fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
Pontonbrygga – en brygga	Utökning	5	24	28

Tabell 15 Justering av handläggningsfaktor för bygglov

Handläggningsfaktor för bygglov avser faktor HF1.

Åtgärder	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan.	1,25 x bygglovavgiften
Varsamhet Omfattar ärende som remitteras till Kultur miljö Halland	1,10 x bygglovavgiften
Ändrad användning Inredning av ytterligare bostad, lokal	0,5 x bygglovavgiften (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	Full avgift ska tas ut.
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,50 x bygglovavgiften
Tidsbegränsat bygglov, säsong	Full avgift ska tas ut.
Tidsbegränsat bygglov, säsong förlängning	0,50 x bygglovavgiften
Förnyelse av lov. Omfattar ärende som ej påbörjats inom 2 år eller avslutats inom 5 år då ansökan om förnyelse görs på ursprungliga handlingar med ursprungliga förutsättningar (oförändrad detaljplan, oförändrade förutsättningar utanför plan) Avgift för kommunikation kan tillkomma. Avgift för kungörelse i post- och inrikes tidning tillkommer	Full avgift ska tas ut.

Tabell 16 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	Ingen avgift	0
Avslag såväl bygglov, marklov, rivningslov som förhandsbesked *	Full avgift, enbart lovavgift/ avgift för besked	HF1 * OF
Nekat startbesked		30
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende) Gäller ej planbesked där handläggning har påbörjats		10
Återkallad anmälan (avskrivet ärendet)		5
Mindre ändring av beviljad åtgärd ** Som exempel ändrat läge, ändring av enstaka fönster el dörr eller likvärdigt		20
Större ändring av beviljad åtgärd **		0,5 * bygg lov- av- gift
Ändring av anmälan		10
Återkallad ansökan (avskrivet ärendet) där handläggningen påbörjats.		0,5* bygg lov- av- gift
Beslut om kontrollansvarig		
Ny sakkunnig		25
Hissar och andra motordrivna anordningar		
Medgivande eller förbud att använda hiss		50

* Vid avslag av ärende som har en fast summa för HF1+ HF 2 beräknas HF 1 till (HF1+HF2)/2

** avgift för ev. kommunikering och kungörelse i post – och inrikes tidningar tillkommer

Tabell 17 Avgift för besked

Typ av besked	Beskrivning
Förhandsbesked Utanför planlagt område	100 mPBB
Förhandsbesked Inom planlagt område	50 mpBB
Förhandsbesked för vind- kraftverk	150 mPBB
Förnyelse av förhandsbesked Omfattar ärende där bygglov ej har sökts inom 2 år då an- sökans om förnyelse görs på ursprungliga handlingar med ursprungliga förutsättningar (t ex oförändrad öp etc.) Avgift för kommunikation tillkommer. Avgift för kungörelse i post-och inrikes tidning tillkommer	Full avgift
Villkorsbesked	5 % av bygglovavgiften (avräknas till hälften vid beräkning av bygglovavgiften om villkoren har uppfyllts vid bygglov- prövningen)
Ingripandebesked	Antal timmar (minst 1 timma)
Planbesked	Se tabell 2

Avgift för ev. kommunicering och kungörelse i post – och inrikes tidningar tillkommer

Tabell 18 Objektsfaktorer (OF)

Underlag för tabell 6

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2
Mycket enkla byggnader > 50 m ² *	4
0-25	2
26-50	4
51-89	5
90-129	6
130 - 199	8
200 - 299	10
300 - 499	14
500 - 799	20
800 – 1 199	26
1 200 – 1 999	36
2 000 – 2 999	46
3 000 – 3 999	56
4 000 – 4 999	64
5 000 – 5 999	72
6 000 – 7 999	88
8 000 – 9 999	100
10 000 – 14 999	125
15 000 – 24 999	170
25 000 – 49 999	235
50 000 – 100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 kvm
Enkel byggnad oisolerad	0,5-x OF enligt ovan
Bygglovpliktig anläggning exklusive byggnad (t.ex. golfbana, skjutbana)	0,1 x arean

* Mycket enkla byggnader i separat ärende, t.ex. carport, garage, förråd (som inte är bygglovsbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, för en eller två bostadshus.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA. I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA

Tabell 19 Handläggningsfaktor för bygglov HF 1

Underlag för tabell 6

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF 1
Administration inklusive arkivering	7
Planprövning Planenligt inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning. Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inklusive utfart och parkering. Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning. Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Tabell 20 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Underlag för tabell 6

Avgift för startbesked = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

Åtgärder	Handläggningsfaktor HF2
Administration inklusive arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked	
Alt 1) Startbesked inkl. tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
Alt 2) Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Alt 3) Startbesked (gäller även påbörjande av rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl. slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller intermistiskt slutbesked	3

Tabell 21 avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskartor upprättas genom samhällsbyggnadsnämndens försorg (12 kap 4 § PBL)

Nybyggnadskarta krävs om samhällsbyggnadsnämnden anser det nödvändigt.

Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	NFK	NFK Enkel nybyggnadskarta och höjdkarta
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter		
Enbostadshus/enstaka byggnad. Oavsett tomtyta	120	80
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med $\leq 1\,999\text{ m}^2$	120	80
2 000 - 4 999 m ²	220	120
5 000 – 9 999 m ²	320	170
10 000 – 15 000 m ²	420	210
$\geq 15\,000\text{ m}^2$	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	
Komplettering av nybyggnadskarta samt kontrollerat utdrag ur primärkarta	40	40
Alla övriga åtgärder	Timdebitering	Timdebitering

En nybyggnadskarta är aktuell i 1 år därefter kan det bli aktuellt med komplettering alternativt en ny nybyggnadskarta. Om det är frågan om ny eller komplettering av befintlig nybyggnadskarta bedöms efter vad som har tillkommit i det aktuella området.

Samhällsbyggnadsnämndens riktlinjer för när fullständig respektive förenklad nybyggnadskarta eller höjdkarta krävs inom område med primärkarta eller område med detaljplan

Fullständig nybyggnadskarta krävs för följande åtgärder:

1. Nybyggnad av industrier
2. Nybyggnad av flerfamiljshus
3. Nybyggnad av enbostadshus, permanent eller fritidshus

Förenklad nybyggnadskarta ska krävas för följande åtgärder:

1. vid tillbyggnad som hamnar i konflikt med förgårdsmarken och/eller avståndet till fastighetsgränsen
2. Vid större tillbyggnader av flerbostadshus och industrier/verksamheter. Större tillbyggnad definieras med att 50 % eller mer av befintlig byggnadsarea byggs till.

Höjdkarta krävs för följande åtgärder: vid tillbyggnad av byggnad eller nybyggnad av komplementbyggnad där beräkning av byggnadshöjd kan påverkas av höjdförhållande på angränsande allmän plats.

Utdrag ur primärkarta används vid övrig byggnation av uthus, garage m.m och ska innehålla fastighetsbeteckning, skala och datum om inlämnad situationsplan är undermålig.

Kontrollerat utdrag ur primärkartan kan krävas om behov föreligger att säkerställa byggnaders storlek och placering på fastigheten.

Utanför detaljplanelagda områden eller där inget primärkartematerial finns skall utdrag ur fastighetskartan eller avstyckningskarta inlämnas som situationsplan.

Momsbeläggning av nybyggnadskartor

Ingår nybyggnadskartan i ett bygglov så är den momsbefriad oavsett om den beställts innan lovhanteringen har startat.

Om det inte blir något bygglovsärende eller ärendet avskrivs ska kartan momsbeläggas när den faktureras ut.

Tabell 22 Avgift för utstakning, utstakningskontroll och lägeskontroll

När samhällsbyggnadsnämnden har gett ett startbesked enligt 23 §, ska nämnden skyndsamt låta staka ut byggnaden (10 kap 26§ PBL). Finutstakning kan dock tidigast ske fyra veckor efter bygglovets publicering i Post- och Inrikes Tidningar (PoIT)

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av gruppområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA) för varje hustyp för sig.

I utstakningsavgiften ingår en grov och en finutstakning som kan ske vid olika tillfällen.

(Det är mer regel än undantag att man först vill ha utfört en grovutsättning för att sedan kunna göra markarbeten och sedan utförs en finutsättning. Dessa två moment ger ett bättre resultat och arbetet på plats kan bedömas likvärdigt men det innebär att mätningssingenjörerna behöver åka till fastigheten vid två olika tillfällen och med anledning av det så föreslås en liten justering av utstakningsavgiften nedan)

Utslakning kan utföras av plan- och byggnadsenhetens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår och som är godkänd av plan- och byggnadsenheten.

Om utstakning utförs av annan än plan- och byggnadsenhetens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial med mera med 25 % av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N (Moms tillkommer)

Beskrivning	Kvm	UF
Nybyggnad/tillbyggnad (4 punkter). Huvudbyggnad/komplementbyggnad		
	0-199	160
	200-499	190
	500-999	220
	1 000-1 999	270
	2 000-2 999	320
Större än	3 000-	370
Tillägg per punkt utöver 4		10
Kontroll av utstakning enligt ovan då utsättningen är gjord av annan än mätgruppen		25 % av utstakningsavgiften
Utslakningskontroll eller lägeskontroll, nybyggnad/tillbyggnad (4 punkter). Huvudbyggnad/komplementbyggnad		
	0-199	38
	200-499	45
	500-999	53
	1 000-1 999	65

	2 000-2 999	78
Större än	3 000-	90
Utstakning av detaljpunkter, mätninglinjer och arbetsfixar		Timdeb se tab 1
Övrig utstakning		
Anläggningar t.ex. torn, mast, vindkraftverk etc.		150
Plank eller mur		50
Transformatorstation		50
Grovutstakning som ej ingår i bygglov		Timdeb se tab. 1

Laholms kommuns principer för utstakning, utstakningskontroll och lägeskontroll.

Utstakning av nybyggnader skall ske inom område med primärkarta eller område med detaljplan vid nybyggnad av:

1. Verksamheter/Industrier
2. Flerbostadshus/ Enbostadshus, permanent eller fritidshus

Utstakningen skall ske av plan- och byggnadsenhetens mätgrupp eller annan person som innehar mätningsteknisk kunskap. Bedömningen avseende den mätningstekniska kunskapen görs av byggnadsenheten, Mätgruppens samordnare.

Utstakningskontroll eller lägeskontroll kan krävas inom område med primärkarta eller område med detaljplan och ska utföras av plan- och byggnadsenhetens mätgrupp eller annan godkänd person enligt ovan.

För ärende som kan komma i konflikt med punktprickad mark eller avstånd till tomtgräns enligt bygglov görs utstakningskontrollen då profiltrådar är uppsatta och innan grundläggningsarbetet börjar. Vid övriga ärende kan lägeskontroll ske under byggets gång.

Utanför område med primärkarta eller område med detaljplan kan utstakningskontroll eller lägeskontroll utföras vid nybyggnad av verksamheter/industri, flerbostadshus och enbostadshus, permanent eller fritidshus och transformatorstationer. Lägeskontrollen ska ske under byggets gång och ska utföras av plan- och byggnadsenheten eller annan godkänd person enligt ovan.

Undantag från ovanstående avseende nybyggnad utanför område med primärkarta eller område med detaljplan gäller när en byggnad ska placeras i t.ex. kanten till strandskyddat område eller vid andra tillfällen då det bedöms som mycket viktigt att säkerställa byggnadens placering innan byggnation påbörjas. Utstakningskontrollen ska då ske på profiltrådar, detta anges då i bygglovet.

För ärenden där utstakning eller utstakningskontroll krävs i bygglovet ska en lägeskontroll också utföras när byggnaden är uppförd men innan slutbesked ges. Kontrollen ska utföras av plan- och byggnadsenhetens mätgrupp eller annan godkänd person enligt ovan.

Tabell 23 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

Avgift per HA = mPBB x KF x N (Moms tillkommer)

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För permanenta användare (nyttjare) av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för **tillfälliga nyttjare** av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta	KF
0 -7000 m2	20
>7000 m2	Tabell enl. nedan

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

3 d stadsmodell, digital	KF
Terrängmodell, ytor	6,25
Punktmoln	5

Digitalt ortofoto	KF
	0,2
Lägsta debitering 25 ha	

Karta/ortofoto/flygbilder på papper	KF
Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm ²)	
0-150	8
150 <	4

Snedbild/fotografi	KF
Kommersiellt bruk (digital bild)	12
Privat bruk (digital bild)	3

Timdebitering tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Vid utskrift i större format tillämpas täckande utskrift samt eventuell tid ersättning och materialkostnad.

Digital adressinformation	KF
Adresspunkt inklusive koordinat	0,0125

Tabell 24 Grundkarta och fastighetsförteckning

Avgift per ha = mPBB x KF x N

Åtgärd	KGF
Grundkarta	70
Uppdatering av grundkarta	30
Fastighetsförteckning	Tim debitering

Vid beställning av grundkartor för att upprätta detaljplaner baseras avgiften enligt formeln ovan.

Utöver den arealbaserade avgiften kommer tid för kvalitetskontroll av gränser och inmätning av speciella detaljer att debiteras med den gällande timtaxan enligt tabell 1.

Tabell 25 Utskrift kartor

Avgift (per dm²) A= mPBB x ÅF x N (Moms tillkommer)

Utskrift på papper A=Area dm²	ÅF
Text och linjer	0,1
Täckande utskrift (ytor, raster)	0,2

Tabell 26 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

Avgift = MF (Moms tillkommer)

Objekt	MF
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt	Timdeb.

Tabell 27 Övriga uppdrag

Debiteras enligt tabell 1, timdebitering

Exempel:

Värdeintyg

Gränsutsättning

Utredningar

Bild och layoutarbete

Uthyrningar av maskiner och instrument

Beräkningsuppdrag

Mer mera