

## Att söka bidrag i FRI – lathund

1. Gå in på <https://247.laholm.se/>



[Bokning av bibliotekets publika datorer](#)

[Bokning av anläggningar och lokaler](#)

[Laholms kommun - Sök föreningar](#)

[Laholms kommuns startside](#)

2. Välj Laholms kommun – Sök föreningar
3. Välj "logga in" uppe i högra hörnet

Information  
Välkommen till Laholms kommuns Föreningssajter på "247". För kårn ni som förening, på egen hand sköta era uppgifter.  
Saker ni behöver för att logga in eller om ni har frågor om Föreningssajterna,  
kontakta (0303)303, Fritidshuset tel 0430 159 72.

Föreningstyp  
19 / 10 valda  
Autmatiskt alla tova

Verksamhet  
74 / 74 valda  
Autmatiskt alla verksamheter

Föreningens namn (Det räcker med en del av namnet)  
Ordningsnr i föreningens adress  
Välj typ av presentation

Logga in

Sök på en förening, sök på en till exempel  
Sök på adresser, sök på adresser  
Sök på adresser, sök på adresser  
Sök på adresser

4. Skriv in föreningens kortnamn och ditt lösenord

Logga in

Användarnamn  
Lösenord  
Gömt lösenord

Logga in  
Sök bidrag

5. Klicka på "välj e-tjänst" och sedan "Sök bidrag"

Välj e-tjänst  
Prof

nun -

Bokning  
Sök bidrag

Information  
ng, på egen hand sköta era uppgifter.

Verksamhet

## 6. Här kommer du till en översikt över bidragen som går att ansöka om.

**Information**

Vill du registrera en ansökan?  
Genom att föra markören över respektive ansökningsikon får du mer information om det aktuella bidraget.  
Klicka på ikonen för att påbörja registrering av en ansökan.

**Bilagor kan krävas**  
Till vissa ansökningar krävs bilagor.  
Saknar du aktuella bilagor i digitalt format när du gör er ansökan, kan dessa laddas upp vid senare tillfälle.

**Föreningsdata för Laholms Fotbollsklubb**

Senast uppdaterad	2021-10-19
Verksamhetsåret börjar	01 Januari
Årsmötesmånad	Februari
Senast godkänd	2021-04-09
Avser verksamhetsåret	2021-01-01 - 2021-12-31

**Sök bidrag**

Verksamhetstöd	Ansökan senast	Ansökan
Aktivitetsbidrag (2021)	För perioden 1 jan - 30 juni, <b>senast den 25 aug</b> och för perioden 1 juli - 31 dec, <b>senast den 25 feb.</b>	
Utbildningsbidrag (2021)	25 februari och 25 augusti	
<b>Lokalstöd</b>	<b>Ansökan senast</b>	<b>Ansökan</b>
Lokalbidrag - Årshyrda (2021)	<b>Senast den 25 febr</b>	
Lokalbidrag - Föreningsägda (2021)	<b>Senast den 25 febr</b>	
Bidrag till allmän samlingslokal (2021)	<b>Senast den 31 augusti</b>	
<b>Övriga stöd</b>	<b>Ansökan senast</b>	<b>Ansökan</b>
Övrigt bidrag (2021)	För perioden 1 jan - 30 juni, <b>senast den 25 aug</b> och för perioden 1 juli - 31 dec, <b>senast den 25 feb.</b>	
Startbidrag (2021)	<b>Efter föreningens bildande</b>	

## 7. Tryck på informationsikonen för att läsa om respektive bidrag

**Aktivitetsbidrag**

Ansökan om aktivitetsbidrag görs via det externa verktyget **ApN - aktivitetskort.se/lahehm**  
Kontakta föreningsutvecklaren för att få hjälp med registrering.

Bidraget syftar till att stötta och stimulera föreningsverksamhet för barn och ungdomar samt verksamhet för prioriterade grupper.

Bidrag lämnas till föreningar med verksamhet för åldersgruppen 7-25 år och/eller verksamhet för prioriterade grupper.

Bidrag lämnas per deltagare för aktiviteter med **minst tre deltagare i åldern 7-25 år** utöver ledare. **Ledare i åldrarna 10-25 år** är också bidragsberättigade.  
*För deltagare och ledare inom verksamhet för prioriterade grupper finns ingen övre åldersgräns.*

Bidragsbeloppen fastställs årligen och är för närvarande 7 kronor/deltagare för åldersgruppen 7-12 år och 19-25 år, 10,50 kronor/deltagare för åldersgruppen 13-18 år och för den prioriterade gruppen är bidraget 14 kronor/deltagare. År 2021 innefattar den prioriterade gruppen personer med funktionsvariationer.

Verksamheten skall redovisas två gånger/år: För perioden 1 januari - 30 juni lämnas ansökan om bidrag senast 25 augusti och för perioden 1 juli - 31 december senast 25 februari.

[Stäng](#)

## 8. När en ansökan är öppen blir markören blå. Tryck på denna för att ansöka om bidrag.

	Ansökan
g och för perioden 1 juli - 31 dec, <b>senast den 25 feb.</b>	
	Ansökan
	Ansökan
g och för perioden 1 juli - 31 dec, <b>senast den 25 feb.</b>	

9. Här fyller du i alla uppgifter som systemet kräver. När alla uppgifter är godkända klickar du dig vidare till godkännande av uppgifter, sedan dokumenthantering för att ladda upp de dokument som krävs. Till sist skickar du in din ansökan.

### Utbildningsbidrag (verksamhetsår)

[+ Visa kundinfo](#) [Information - Utbildningsbidrag](#)

<b>1. Registrering &gt;</b>	2. Godkännande >	3. Dokumenthantering >	4. Klar
Ansökningsuppgifter			
Ansökningsdatum	2021-11-05		
Kursens/utbildningens namn*	Kursens/utbildningens namn		
Kursdatum start*	åååå-mm-dd <input type="text"/>		
Kursdatum slut*	åååå-mm-dd <input type="text"/>		
Arrangörens namn*	Arrangörens namn		
Antal kvinnliga deltagare över 12 år*	Antal kvinnliga deltagare över 12 år		
Antal manliga deltagare över 12 år*	Antal manliga deltagare över 12 år		
Kursavgift per person*	Kursavgift per person		

\* Obligatorisk uppgift


Dokumentinformation					
Namn	Namn	Dokument	Datum	År	Verksamhetsår
Intyg	Saknas				
Program	Saknas				
Årsmötesprotokoll	Saknas				

Lagring av personuppgifter

*De personuppgifter du lämnar här lagras så länge som behövs för att Laholms kommun, bland annat, ska kunna slutföra din ansökan, kunna ta ut statistik och göra interna uppföljningar samt för att sända sända information tillbaka till er. Genom att godkänna nedan medger jag att personuppgifterna som registrerats behandlas i enlighet med ovanstående. Jag garanterar även att den/de registrerade personen/personerna till mig, antingen skriftligt eller muntligt, givit sitt medgivande till denna registrering.*

Jag godkänner ovanstående

10. När din ansökan är klar kan du följa med hela vägen från inskickad ansökan till beslut genom att gå in på "våra bidrag" uppe i vänstra hörnet.



🏠 Hem
Våra bidrag
Dokumenthantering ▾

1. Registrering

## Lista bidrag

Pågående ▾

Alla bidragstyper ▾

Alla år ▾

Ans.nr	Bidragstyp	År	Ans.dat.	Status	Beslutat	Utbetalat	Not	Dok
<i>Aktuellt urval gav inga träffar.</i>								