

Knäredsskolan

Plan mot kränkande behandling och diskriminering

Läsår 22/23

Rebecka Svensson
2022-08-30

Datum för upprättande av planen: 8 augusti 2022

Diarienummer:

Förskole-/skolenhet: Knäredsskolan

Plan mot kränkande behandling och diskriminering

Uppdrag

Enligt 3 kap. diskrimineringslagen ska utbildningsanordnaren arbeta med aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Arbetet med aktiva åtgärder innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet enligt 1-3.

Arbetet med aktiva åtgärder ska genomföras fortlöpande och dokumenteras. Denna dokumentation kan med fördel vävas in i förskolans/skolans plan mot kränkande behandling. En förutsättning är då att de olika diskrimineringsgrunderna beaktas och tas med i planens olika delar.

Enligt 6 kap. 8 § skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever.

De båda ovan angivna krav på att årligen upprätta planer har av barn- och ungdomsnämnden delegerats till rektor. De båda planerna kan sammanföras i en plan. Varje enskild förskole- och skolenhet ska ha en plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Definitioner

Diskriminering

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna:

- kön,
- könsöverskridande identitet eller uttryck,
- etnisk tillhörighet,
- religion eller trosuppfattning,
- funktionshinder,
- sexuell läggning eller
- ålder.

I skolan är det kommunen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Kränkande behandling

Kränkande behandling kan ta sig olika uttryck, vara mer eller mindre uppenbar och förekomma i många olika sammanhang.

- Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde.
- Kränkningar är ett uttryck för makt och förtryck.
- Kränkningar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera.
- En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.
- Kränkningar kan utföras av och drabba såväl barn som vuxna.

Mobbing är en form av kränkande behandling eller trakasserier som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag (begreppet mobbing används inte längre i skolförfattningarna).

Kränkningarna kan vara

- Fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar),
- Verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad hora, bög),
- Psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning, icke-verbala),
- Text- och bildburna (t.ex. sociala medier såsom t.e.x. Facebook, och Instagram. Internetsajter, e-post, sms, mms och klotter, brev mm).

Den individuella upplevelsen ska alltid tas på allvar och vara en utgångspunkt vid bedömning av kränkande behandling.

Utvärdering

Utvärdering av förra årets insatser

De få och tydliga ordningsreglerna har kontinuerligt följts upp under klassråd och elevråd samt APT. Ordningsreglerna har utarbetats, följts upp och omarbetas under medverkan av eleverna. Lärarna upplever att eleverna ”har koll” på reglerna, men uttrycker en övning i att ordningsregler omarbetas under läsåret.

Värdegrundsarbete sker kontinuerligt i de olika klasserna och utgår från behov. Värdegrund är en fast punkt på klassråd och elevråd, vilket givit resultat då vi överlag har det väldigt lugnt på skolan. Vi jobbar alla mycket med hur man ska vara mot varandra i olika sammanhang.

Alla har ett tydligt schema i klassrummet och struktur, alla har bestämda platser. Man undviker oro i klassrummet genom att ha bestämda platser, alla har en tillhörighet och en trygghet, vilket motverkar utanförskap.

I dagsläget är det svårt att utläsa resultat av Börja prata åk 5, men projektet ger en inblick i socialtjänstens arbete liksom bygger broar mellan skola och socialtjänst.

Rastaktiviteterna har varit goda och liksom att boden och rastaktiviteterna är väldigt uppskattade, det har även fungerat bra med rastvärdar med tydliga positioner. Översyn av rastvakts schema och upplevd otrygghet vid skolans fotbollsplaner har givit goda resultat.

När det gäller trivselenkäten görs en förändring eftersom elever upplever att dessa genomförs allt för ofta, därmed minskas antalet till 3 ggr/år (v.35, 49 och 17).

Kartläggning

Kartläggning¹ och nulägesanalys

Kartläggning har skett genom elevhälsoteamet, elevhälsomöten med lärare, skolsköterskans hälsosamtal, analys av trivselenkät samt anmälda kränkningar, analys av elevers närvaro, medarbetarsamtal, APT, kompetensutvecklingsdagar samt genom informella vardagssamtal. Vidare har kartläggning skett i samtal med elever under klassråd och elevråd samt med vårdnadshavare under utvecklingssamtal, elevhälsokonferenser och skolråd.

Det framkommer i genomlysningen av utredningar om kränkande behandling att det finns ett fåtal elever som stört studieron under lektioner liksom är inblandade i konflikter på raster. Dessa elever är kartlagda och arbete sker på individnivå, gruppnivå samt organisationsnivå ur ett systemteoretiskt synsätt där vårdnadshavare och andra instanser är behjälpliga som samarbetspartner till skolan.

Utredningarna om kränkande behandlingar är i stort sett det samma i antal jämfört med föregående läsår och visar ett mönster i att det är ett fåtal elever som hamnar i konflikt med varandra. De medlande samtalen som ofta sätts in som en av åtgärderna har haft goda resultat och eleverna har kunnat gå till en vuxen för att lugna ner i situationer som kunde ha eskalerat i en kränkning.

De olika diskrimineringsgrunderna och trygghet lyfts på olika sätt i den dagliga verksamheten. Personal och elever uppger att det ständigt samtalas om hur vi ska behandla varandra, om allas lika värde och hur vi är mot varandra. Dock visar höstens kartläggning att ett utvecklingsarbete kring jämställdhet och könsnormer är något som fortsatt behöver pågå liksom intensifieras.

Trivselenkäten under läsår 21/22 visar att i stort sett alla elever upplever trygghet och trivsel. Ett fåtal elever i olika klasser upplever otrygga platser, svaren på enkätens fråga: ”Finns det något ställe på skolan där du inte känner dig trygg?” har några elever markerat att omklädningsrummet vid idrotten, på nätet, på väg till/från skolan och fotbollsplanerna är platser som kan kännas otrygga. Att fotbollsplanerna kan upplevas otrygga bekräftas av elevrådsrepresentanter under skolans elevråd.

I stort sett alla elever har någon att vara med på rasterna. Fritids kontinuerliga arbete med rastaktiviteter under skoltid och styrda aktiviteter under eftermiddagarna har gett god effekt. Organisationen kring rastvärdar har fungerat väl och det pågår en god dialog mellan personalen i syfte att säkerställa att det finns vuxennärvaro över skolgårdens samtliga ytor.

¹ Själva kartläggningen behöver inte finnas med här. Däremot ska de slutsatser som verksamheten drar av kartläggningen redovisas i denna plan. Kartläggningen ska även omfatta de olika diskrimineringsgrunderna.

Knäredsskolan är en relativt liten skola där alla känner alla, vilket är en styrka och något vi utgår ifrån i vårt dagliga arbete, då personalen har goda förutsättningar att skapa samsyn och arbeta ur ett likvärdigt perspektiv. På det stora hela visar analysen av kartläggning att eleverna upplever trivsel och studiero, dock är detta inget som skolan kan slå sig till ro med, utan en ständig utveckling och aktivt arbete för trygghet och trivsel behöver fortsatt pågå.

Konkreta mål som utgår från slutsatserna av kartläggningen

- Öka kunskapen hos personal och elever om det systematiska kvalitetsarbetet för *Kränkande behandling och diskriminering*. Målet är att all personal ur en hela-skolan-ansats tar ett helhetsgrepp för att arbeta med ordningsreglerna, hälsofrämjande och förebyggande arbete ur ett trygghetsperspektiv, analyser av enkäter/trygghetsvandringar samt i utredandet av kränkande behandling.
- Öka kunskapen och agerande utifrån ett normkritiskt förhållningssätt med fokus på *könsnormer* genom kompetensutveckling för personalen under studiedagar/arbetslagtid/APT och genom värdegrundsarbete med eleverna.
- Utvecklingsarbete gällande verbala och fysiska kränkningar, vilket görs genom värdegrundsarbete med eleverna i samtliga klasser.

Främjande åtgärder

Översikt av planerade åtgärder för att främja barn/elevs lika rättigheter och möjligheter. Åtgärderna ska även inkludera de olika diskrimineringsgrunderna (se ovan)

Vårt främjande arbete utgör en del av skolans/fritids kontinuerliga värdegrundsarbete enligt vår läroplan.

Främjande insatser handlar exempelvis om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Varje medarbetare på enheten ansvarar för att arbeta främjande. Vid olika teman och lektioner uppmärksammas människors lika värde oavsett religion, kön, etnicitet, funktionshinder, ålder eller sexuell läggning. Genom klassråd och elevråd säkerställs att det finns ett forum för samtliga elevs åsikter.

Främjande åtgärd	Ansvar	Datum
➤ Få och tydliga ordningsregler	Rektor	Pågående under läsåret – klassråd och elevråd
➤ Värdegrundsarbete i alla klasser	Rektor, klasslärare och resurspersonal	Pågående under läsåret.
➤ Bestämda platser i klassrummet och tydlig struktur över skoldagen och lektionsinnehåll med bildstödet <i>inprint</i> .	Klasslärare	Pågående under läsåret

<ul style="list-style-type: none"> ➤ ”Börja prata” åk 5 i samarbete med socialtjänsten. ➤ Känna ja känna nej åk 3 	<p>Rektor, socialtjänst och klasslärare åk 5.</p>	<p>Ht 23</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vi-stärkande aktiviteter för hela skolan: 	<p>Åk 3, klasslärare, kurator</p>	<p>Pågående under läsåret</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Temadagar med stationsaktiviteter - Skoljoggen - Flammadagen 	<p>Klasslärare f-6</p>	<p>Uppstart i augusti samt pågående under läsåret.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Varje läsårsstart inleds med gruppstärkande aktiviteter på klassnivå samt under raster av rastvärdar. 	<p>Rektor och all personal</p>	<p>Pågående under läsåret.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Styrda rastaktiviteter vid förmiddagsrast och vid lunchrast. 	<p>Ansvarig personal på fritidshemmet.</p>	<p>Pågående under läsåret.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rastvärdar med tydliga positioner och rastvärdsvästar. 	<p>Klasslärare och resurspersonal.</p>	<p>Pågående under läsåret.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Faddersystem mellan yngre och äldre elever. 	<p>Klasslärare</p>	<p>Pågående under läsåret.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Trivselenkät fyra gånger per läsår dvs två gånger per termin. 	<p>Klasslärare</p>	<p>Vecka 37, 47 och 17</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Föräldramöte 1-2 ggr per läsår 	<p>Klasslärare och rektor</p>	<p>Vecka 34</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skolråd en gång per termin 	<p>Rektor</p>	<p>Vecka 40</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utvecklingssamtal en gång per termin 	<p>Klasslärare</p>	<p>Vecka 36-37 och vecka 6-7</p>

Beskrivning av hur uppföljning och utvärdering av främjande åtgärder ska ske	
Uppföljning sker kontinuerligt av rektor, i arbetslagen, vid APT, vid EHT och EHM under läsåret.	
EHT utvärderar åtgärderna tillsammans med arbetslagen i slutet av vårterminen.	
Datum för	Ansvar
Uppföljning APT augusti, november, februari	Rektor med all personal på skolan.
Utvärdering Arbetslagen och EHT juni	Rektor, Elevhälsoteam och personal på skolan.
Revidering Vid uppstart i augusti 2023	Rektor, Elevhälsoteam och personal på skolan.

Förebyggande åtgärder

Översikt av planerade åtgärder för att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling		
Vårt förebyggande arbete utgår från de risker vi har identifierat i våra kartläggningar under året. Planerade åtgärder i det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de identifierade riskerna.		
Förebyggande åtgärder	Ansvar	Datum
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Översyn av och ev. revidering av ordningsregler sker i klassråd och därefter genom elevråd. Klasserna diskuterar ordningsregler i förhållande till resultat av "trivselenkät" och värdegrund. 	Klasslärare, elevhälsoteam, resurspersonal och rektor.	Klassråd vecka 38 och elevråd 28 sep
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rastvärdarna utgår från fasta positioner och s.k. delade raster i syfte att samtlig personal deltar i rasterna. 	Rektor	Augusti -22
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kompetensutveckling gällande ett <i>Normkritiskt</i> förhållningssätt med fokus på könsnormer. 	Rektor, elevhälsoteam och klasslärare.	Pågående under läsåret
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Arbeta fram en materialbank med värdegrundsövningar/diskussionsmaterial. 	Rektor, klasslärare och kurator.	aug och vidare under arbetslagsmöten
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Regelbundna <i>gruppsamtal för professionsutveckling</i> som leds av speciallärare och specialpedagog. Syfte att ge ett strukturerat och ökat utrymme för tvärprofessionella samtal inom personalen om olika vardagsdilemman, den tysta 	Specialpedagog och speciallärare	Läsår 22/23

<p>kunskapen, tillgängliga lärmiljöer, bemötande och förhållningssätt, eleven i centrum och kunskapsinhämtning.</p>		
<p>Beskrivning av hur uppföljning och utvärdering av förebyggande åtgärder ska ske</p> <p>Uppföljning sker kontinuerligt av rektor, i arbetslagen, vid APT, vid EHT och EHM under läsåret.</p> <p>EHT utvärderar åtgärderna tillsammans med arbetslagen i slutet av vårterminen.</p>		
<p>Datum för</p> <p>Uppföljning APT november och februari 2023</p> <p>Utvärdering Arbetslagen och EHT juni 23</p>	<p>Ansvar</p> <p>Rektor med all personal på skolan</p> <p>Rektor, elevhälsoteamet och all personal på skolan.</p>	

Delaktighet

<p>Beskrivning av hur barn/elever medverkar i arbetet med planen och i det konkreta likabehandlingsarbetet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den nya planen mot kränkande behandling och diskriminering 22/23 finns på dagordningen på klassråd och på elevråd. • Översyn av och ev. revidering av ordningsregler 22/23 sker i klassråd och därefter genom elevråd. Ordningsregler har lyfts under klassråd och elevråd i augusti och därefter i november. Klasserna diskuterar ordningsregler i förhållande till resultat av "trivselenkät" och värdegrund. • I varje klass och på fritids samtalar elever och vuxna om hur och vad klassen/fritids behöver arbeta med så att alla mår bra. • Resultat av "trivselenkät" diskuteras i klasserna.
<p>Beskrivning av hur barn/elever, vårdnadshavare och all personal informeras om innehållet i planen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den ny reviderade planen finns på dagordningen under APT. • På klassråd och elevråd • På Skolråd ("föräldraråd") • Föräldramöte, utvecklingssamtal och elevsamtal. • Finns digitalt utlagd.

Rutiner för när ett barn/en elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt

<p>Anmälan till rektor samt barn- och ungdomsnämnden²</p> <ul style="list-style-type: none"> • När en händelse har skett anmäls den omgående till rektor i enlighet med förskolans/skolans rutiner. <p>När en händelse har skett anmäls den omgående skriftligt till rektor:</p> <p>Rutin för anmälan till rektor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inblandade elevers och personals namn.

² Rutinerna finns angivna i Riktlinjer gällande åtgärder mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. Beslutade i barn- och ungdomsnämnden den 30 januari 2014 (rev 17 februari 2017).

- Beskriv kortfattat vad som hänt?
- När och var har händelsen skett?

När den akuta händelsen anmälts startar skolans utredningsarbete och åtgärdsplan.

Utredning:

- En mindre händelse, som oftast blir direkt uppklarad, kan utredas i samband med att anmälan görs till barn- och ungdomsnämnden, d.v.s. i mallen ”Anmälan till barn- och ungdomsnämnden av kränkande behandling/diskriminering”.
- För en händelse som är mer komplex eller då det skett återkommande händelser kring en elev, bör utredningen göras mer grundligt för att få tillräcklig information och kunskap om situationen. I dessa fall ska mallen ”Dokumentation av kränkande behandling och diskriminering” användas.
- Dokumentationen ska förvaras i elevakten.

Åtgärder:

- Rektor beslutar på delegation av barn- och ungdomsnämnden att i förekommande fall vidta åtgärder för att motverka att barn/elev på nytt utsätts för kränkande behandling/diskriminering.
- Åtgärderna ska dokumenteras i mallen ”Dokumentation av kränkande behandling och diskriminering”.
- En kopia på dokumentationen ska skickas via internposten i ett igenklistrat kuvert märkt ”Barn- och ungdomsnämnden KB, kommunsekreterare”. Delegationsanmälan registreras och redovisas vid nästkommande nämndssammanträde.

Uppföljning och utvärdering:

- Rektor samt de vuxna som är berörda ansvarar för att åtgärderna följs upp och utvärderas. Om det visar sig att åtgärderna varit otillräckliga måste andra eller kompletterande insatser genomföras till dess att situationen är varaktigt löst.
- Mall ”Dokumentation av kränkande behandling och diskriminering” ska användas för uppföljningar och utvärderingar”. Dokumentationen ska förvaras i elevakten.

Rutin för anmälan till BUN när händelse ägt rum:

- Rektor anmäler händelsen genom att skicka in anmälan via internposten i ett igenklistrat kuvert märkt ”Barn- och ungdomsnämnden KB, nämndsekreterare”. Mall ”Anmälan till barn- och ungdomsnämnden av kränkande behandling/diskriminering” ska användas.
- En kopia på anmälan ska diarieföras i elevens elevakt. Om flera elever är inblandade i ärendet ska en kopia diarieföras i respektive berörd elevs elevakt. Motsvarande gäller för barn i förskolan.

Om ett barn/elev har blivit utsatt av en personal gäller ovanstående med undantag för:

- Om barnet/eleven upplever sig utsatt av rektor gör verksamhetschefen anmälan och ansvarar för att e-post meddelande skickas in.

Åtgärder vid händelse när barn/elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt³

³ Vid enskilda händelser ska särskild blankett för dokumentation av kränkande behandling användas.

Om ett ärende upplevs av en elev eller vårdnadshavare som mobbning finns ett särskilt internt arbetsmaterial för arbetsgången i det arbetet.

I övriga ärenden bestäms åtgärderna i varje enskild händelse

Hur barn/elever eller vårdnadshavare ska göra för att anmäla diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling,

I första hand kontaktar eleven eller dess vårdnadshavare elevens mentor.

- Känner sig eleven utsatt av klasslärare kontaktas rektor.
- Kontakten kan vara muntlig eller skriftlig.

Rektorns underskrift

Rebecka Svensson

Härmed delegationsanmäls planen mot kränkande behandling

Datum

Den 8 augusti 2022



Läsår 22/23

Ordningsregler på Knäredsskolan

1. Jag visar respekt mot alla jag möter.
2. Jag använder ett vårdat språk.
3. Jag tar hand om min skola och skolmaterial.
4. När jag är på skolan vistas jag inom skolans gränser.
5. Elever som cyklar till skolan parkerar i cykelställ. För att förhindra olyckor är skolgården cykelfri zon mån-fre 07:00-17:30.
6. Bollek sker utomhus. Bollar på tak eller utanför skolområdet hämtas av vuxen eller med vuxen närvarande.
7. Fotboll spelar f-3 på lilla fotbollsplanen och 4-6 på stora fotbollsplanen.
8. Godis och pengar lämnar jag hemma, likaså lämnas mobiltelefonen hemma eller till klasslärare/fritidspersonal under skol- och fritidsdagen.
9. Elever som är på isbanan, åker pulka, åker inlines, skateboard, kickbike eller liknande ska ha hjälm på sig. Anvisad plats gäller för dessa aktiviteter.
10. Snöbollslek för f-3 på lilla fotbollsplanen och 4-6 på stora fotbollsplanen. Var aktsam.

Konsekvenser om en elev bryter mot ordningsregler

1. Lärare/mentor/annan personal agerar och samtalar med elev.
 2. Lärare/mentor/annan personal kontaktar vårdnadshavare.
 3. Lärare/mentor/annan personal kontaktar vårdnadshavare för ett möte.
 4. Lärare/mentor/annan personal anmäler till elevhälsoteam där rektor ingår för vidare utredning och lämpliga åtgärder.
- Vid kränkingsärenden hanteras ärenden enligt *Plan mot kränkande behandling*
 - Disciplinära och andra särskilda åtgärder kan vidtas enligt Skollagen kap 5