

Delegationsordning

Kommunstyrelsen, Laholms kommun



Laholms kommuns författningssamling LFS 4.1
Antagen av kommunstyrelsen den 15 mars 2022 § 54.
Dnr: 2022-000072

Laholm

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
1.1 Om delegation och anmälan av delegationsbeslut.....	3
1.2 Beslut som inte kan delegeras.....	3
1.3 Skillnaden mellan delegering av beslut och verkställighet	4
1.4 Attesträtt	4
1.5 Undertecknande av handlingar	4
1.6 Jäv och delegerad beslutanderätt	4
1.7 Delegat och organisation	4
1.8 Behörighetsfördelning inom kommunstyrelsens ansvarsområde.....	5
2. Förkortningar	5
3. Delegerade beslut inom styrelsens ansvarsområde	7
3.1 Ekonomi och medelsförvaltning.....	7
3.2 Teknisk förvaltning	9
3.3 Fysisk planering	11
3.4 Samhällsutveckling	12
3.5 Miljöenheten.....	14
3.6 Plan-och bygg.....	25
3.7 Räddningstjänsten	30
4. Upphandling	32
5. Personal	33
6. Dataskydd	36
7. Juridik, administration och säkerhet	37

1. Inledning

1.1 Om delegation och anmälan av delegationsbeslut

Styrelsen har till uppgift att fatta ett stort antal beslut. I praktiken är det inte genomförbart för styrelsen att besluta i alla olika ärenden som förekommer inom dess ansvarsområde. Syftet med delegation är att avlasta styrelsen från visst beslutsfattande och att genom delegering av beslutsrätt effektivisera den kommunala förvaltningen.

Delegationsordningen utgör ett levande styrdokument och behöver därför fortlöpande utvärderas och anpassas vid behov, såväl efter lokala hänsyn som efter förändrad eller ny lagstiftning. En delegationsordning gör inte anspråk på att redovisa samtliga beslut som kommunstyrelsen kan eller behöver fatta. Detta innebär att när en beslutssituation uppkommer som inte finns upptagen i delegationsordningen ska beslutet fattas av kommunstyrelsen.

Enligt 6 kap. 37 § och 7 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), KL, kan styrelsen låta ett utskott, en ledamot, ersättare eller en anställd fatta beslut för nämndens räkning via delegation. Alla delegationsbeslut ska enligt huvudregeln anmälas till styrelsen. Beslut som har fattats med stöd av delegation ska fortlöpande anmälas till kommunstyrelsen genom överlämnande av förteckning eller protokoll över besluten.

Det finns en möjlighet enligt KL för en nämnd att besluta i vilken utsträckning beslut av ett utskott, en ledamot, ersättare eller en anställd ska anmälas. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap KL.

Om en nämnd med stöd av 7 kap. 5 § KL uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden enligt 7 kap. 6 § KL överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslutet, så kallad vidaredelegation. Sistnämnda delegat kan å sin sida inte delegera frågan vidare.

Styrelsen får enligt 6 kap. 39 § KL uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Sådana beslut ska alltid anmälas vid nästa sammanträde.

1.2 Beslut som inte kan delegeras

Det finns ärendeslag där beslutanderätten enligt 6 kap. 38 KL inte får delegeras:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, och
- ärenden som enligt lag eller författning inte får delegeras

1.3 Skillnaden mellan delegering av beslut och verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut som kan delegeras och verkställande beslut/åtgärder. Gränsdragningen mellan beslut och verkställighetsåtgärder är inte helt klar, men följande skillnader kan noteras.

När beslutet kan delegeras inträder delegaten i nämndens ställe.

- Dessa beslut styrs av och kan som regel överklagas genom speciallagstiftning, förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning.
- Det föreligger ett utrymme för överväganden och bedömningar.

När fråga är om ren verkställighet saknas som regel utrymme för olika beslutsalternativ eller valmöjligheter och kan beskrivas som faktiskt handlande.

- Att avgöra om jäv föreligger och därmed vilken nämnd som ska hantera ärendet.
- Det kan vara åtgärder som normalt finns inom tjänstemannens område som att bedriva tillsyn, skriva och skicka inspektionsrapport, lämna information, ge service och bedriva rådgivning samt att begära upplysningar.
- Det kan handla om beslut av ren rutinmässig karaktär där det saknas utrymme för beslutsalternativ eller valmöjligheter och som kan hänföras till tidigare fattade beslut som exempelvis avgiftsdebitering enligt fastställd taxa.

1.4 Attesträtt

Beslutanderätt på delegation ska inte förväxlas med attesträtt. Attest innebär kontroll av ekonomiska transaktioner och attesträtt är en behörighet att belasta viss verksamhet med kostnader eller utgifter, vilket inte regleras i delegationsordningen utan i beslut om beslutsattestanter för kommunstyrelsens verksamhet för respektive år. Dock regleras upphandlingsnivåer för respektive chef under rubriken Upphandling.

1.5 Undertecknande av handlingar

Avtal och andra handlingar som kräver signatur och upprättas med anledning av delegationsbeslut signeras av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasieras av den som utsetts därtill, i enlighet med kommunstyrelsens beslutade behörighetsregler.

1.6 Jäv och delegerad beslutanderätt

Endast i de fall jäv bedöms föreligga får kommunstyrelsen fatta beslut i de ärendetyper som framgår under 3.5, 3.6 och 3.7 nedan.

Jäv ska i vanlig ordning beaktas vid beslut som fattas på delegation. Det ankommer på den enskilde delegaten att beakta sin opartiskhet och uppge om det finns omständigheter som kan antas utgöra jäv mot denne i det enskilda beslutet. Föreligger en jävssituation ska annan delegat eller kommunstyrelsen som delegerat beslutanderätten fatta beslut

1.7 Delegat och organisation

Laholms kommuns tjänstemannaorganisation är organiserad utifrån följande nivåer inom såväl kommunstyrelse som nämnd:

Förvaltningschef ¹	Chef för den förvaltning som delegationen avser
Verksamhetschef	Chef för den verksamhet som delegationen avser
Enhetschef	Chef för den enhet som ansvarar för ärendet som delegationen avser
Handläggare	Tjänsteman som handlägger ärenden som delegationen avser

1.8 Behörighetsfördelning inom kommunstyrelsens ansvarsområde

Beslutanderätten innehas av tjänstemannadelegaterna enskilt var för sig i de fall flera delegater innehar samma typ av delegerad beslutanderätt.

Vid förfall för tjänstemannadelegat kan i samtliga delegerade ärendetyper närmast överordnad chef träda in som ersättare och fatta beslut.

Vid förfall för kommunstyrelsens ordförande träder kommunstyrelsens förste och andre vice ordförande in som ersättare i nu angiven ordning.

2. Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
AF	Avfallsförordningen 2020:614
AFL	Föreskrifter om avfallshantering i Laholms kommun
AML	Arbetsmiljölagen
BBR	Boverkets byggregler
DSF	Dataskyddsförordningen
FL	Förvaltningslagen
FAM	Förordningen (2007:667) om allvarliga miljöskador
FAOKF	Förordningen (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter
FAOKL	Förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter
FAPT	Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
FFAB	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter
FMH	Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
FMKB	Förordningen (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar

¹ Kommunchefen är tillika förvaltningschef för kommunstyrelsens förvaltning.

FVV	Förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.
KL	Kommunallagen
KSLU	Kommunstyrelsens ledningsutskott
KSPU	Kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott
LL	Livsmedelslagen
LF	Livsmedelsförordningen
LGS	Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning
LSO	Lagen om skydd mot olyckor
LBE	Lagen om brandfarliga och explosiva varor
LFAB	Lagen om foder och animaliska biprodukter
MB	Miljöbalken
MTF	Miljötillsynsförordningen (2011:13)
NFS	2017:5 Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor
OSL	Offentlighets och sekretesslagen
PBL	Plan- och bygglagen
PBF	Plan- och byggförordningen
SFS	Svensk författningssamling
SJVFS	2015:21 Föreskrifter om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring
SLVFS	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten 2001:30 omtryckt 2017:2
SSF	Strålskyddsförordningen (2018:506)
SSL	Strålskyddslagen (2018:396)
SSMFS	2012:15 Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar
TF	Tryckfrihetsförordningen
VL	Viteslagen

3. Delegerade beslut inom styrelsens ansvarsområde

3.1 Ekonomi och medelsförvaltning

3.1	Ärende	Lagrum	Beslutande
3.1.1	Bidrag till föreningar, organisationer och enskilda inom fastställd anslagsram.		KSLU
3.1.2	Beslut om ansökan om bidrag till verksamhet/projekt inom kommunstyrelsens ansvarsområde samt godkännande av villkor för sådana bidrag.		KSLU
3.1.3	Beslut om tilldelning av projektmedel av gemensamma utvecklingsmedel till etableringsinsatser överstigande 500 000 kr i enlighet med kommunstyrelsens riktlinjer		KSLU
3.1.4	Beslut om tilldelning av projektmedel av gemensamma utvecklingsmedel till etableringsinsatser understigande 500 000 kr i enlighet med kommunstyrelsens riktlinjer		Kommunchef
3.1.5	Beslut om sponsring samt ingående av avtal om mottagande av sponsring inom kommunstyrelsens verksamhetsområde enligt av kommunfullmäktige antagna riktlinjer.		KSLU
3.1.6	Avyttring av lös egendom enligt av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer om värdet överstiger fem prisbasbelopp		KSLU
3.1.7	Avyttring av lös egendom inom kommunstyrelsens verksamhetsområde enligt av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer om värdet inte överstiger fem prisbasbelopp		Ekonomichef
3.1.8	Beslut om kommunstyrelsens representation och uppvaktningar samt deltagande i kurser och konferenser för styrelsens förtroendevalda		KSLU
3.1.9	Placering av medel hos av kommunen förvaltade stiftelser enligt av kommunstyrelsens meddelade föreskrifter		Ekonomichef
3.1.10	Placering av kommunens likvida medel enligt av kommunfullmäktige i finanspolicyn meddelade riktlinjer för medelsförvaltningen.		Ekonomichef
3.1.11	Placering av kommunens medel avsatta för pensionsförpliktelser enligt av kommunfullmäktige i finanspolicyn meddelade riktlinjer och instruktioner meddelade av kommunstyrelsen.		Ekonomichef

3.1.12	Nyupplåning, dvs. öka kommunens skulder, upp till den av kommunfullmäktige i budgeten angivna upplåningsramen.		Ekonomichef
3.1.13	Omsättning och inlösen av lån inom den av kommunfullmäktige i budgeten angivna upplåningsramen		Ekonomichef
3.1.14	Borgensåtaganden, såsom för egen skuld, till förmån för kommunens helägda bolag upp till av kommunfullmäktige beslutat högsta belopp.		Ekonomichef
3.1.15	Borgensåtaganden vid omsättning eller villkorsändring av lån, som kommunfullmäktige tidigare medgivit kommunal borgen för.		Ekonomichef
3.1.16	Beviljande av krediter inom koncernkontosystemet till kommunens helägda bolag.		Ekonomichef
3.1.17	Definitiv avskrivning av sådana fordringar som enligt meddelade föreskrifter för kommunens kravverksamhet inte ska bli föremål för vidare indrivningsåtgärder och som vid varje fall högst uppgår till ett belopp motsvarande ett prisbasbelopp.		Ekonomichef
3.1.18	Tilldelning av företagsupphandlat betalkort där kommunen är betalningsansvarig.		Ekonomichef
3.1.19	Beslut om uppsägning av avtal i förtid		Delegaten i ursprungsbeslutet
3.1.20	Beslut om tecknande och uppsägning av avrop på ramavtal och serviceavtal		Budgetansvarig
3.1.21	Beslut om tecknande av avtal om korttidshyra: a) Upp till 100 tkr per år b) Upp till 500 tkr per år c) Över 500 tkr per år		a) Budgetansvarig b) Förvaltningschef med rätt att vidaredelegera till ekonomichef c) KSLU
3.1.22	Förlängning av avtal a) Inom ramen för verksamhetens normala drift b) Förvaltningsövergripande		a) Delegaten i ursprungsbeslutet b) Förvaltningschef

3.2 Teknisk förvaltning

3.2	Ärende	Lagrum	Beslutande
3.2.1	Beslut om utredningstillstånd samt beställning av utredningar/förstudier avseende investeringar i lokaler som kommunen hyr av sina helägda bolag i de fall investeringsutgiften bedöms uppgå till eller överstiga fem miljoner kronor och i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer för lokalinvesteringar.		KSLU
3.2.2	Förhyrning av lokaler för kommunens behov om kontraktstiden överstiger tre år samt förlängning, omförhandling eller uppsägning för villkorsändring eller upphörande av sådana avtal.		KSLU
3.2.3	Uthyrning eller annan upplåtelse av kommunens lokaler och anläggningar samt andrahandsuthyrning av förhyrda lokaler för en avtalstid som överstiger tre år med undantag för lokaler eller anläggningar som disponeras av samhällsbyggnadsnämnden, kultur- och utvecklingsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och socialnämnden samt förlängning omförhandling eller uppsägning för villkorsändring eller upphörande av sådant avtal.		KSLU
3.2.4	Yttrande för kommunens räkning i ärenden rörande kameraövervakning.		Kanslichef
3.2.5	Förtur i kommunens tomtkö efter samråd med kommunstyrelsens vice ordförande kan medges sökande som av styrkta medicinska eller sociala skäl behöver sådana boendeformer som endast kan beredas genom uppförande av eget enfamiljshus.		Kommunstyrelsens ordförande
3.2.6	Förhyrning av lokaler för kommunens behov om kontraktstiden är högst tre år, förlängning, omförhandling av sådana avtal beträffande tilläggshyra för lokalanpassning samt uppsägning för villkorsändring eller upphörande.		Fastighetsstrateg
3.2.7	Uthyrning eller annan upplåtelse av kommunens lokaler och anläggningar samt andrahandsuthyrning av förhyrda lokaler för en tid av högst tre år med undantag för lokaler eller anläggningar som disponeras av kultur- och utvecklingsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och socialnämnden samt förlängning, omförhandling eller uppsägning för villkorsändring eller upphörande av sådana avtal.		Fastighetsstrateg

3.2.8	Beställning inom budgetram av direktfinansierade verksamhetsanpassningar i lokaler som kommunen hyr av sina helägda bolag och som disponeras av respektive nämnd i de fall kostnaden för åtgärden uppgår till högst 100 000 kronor		Lokalansvarig tjänsteman utsedd av barn- och ungdomsnämnden, kultur- och utvecklingsnämnden, socialnämnden respektive samhällsbyggnadsnämnden
3.2.9	Beställning inom budgetram av verksamhetsanpassningar i lokaler som kommunen hyr av sina helägda bolag i de fall kostnaden för åtgärden uppgår till högst 250 000 kronor och som direktfinansieras eller betalas genom tilläggshyra och som inte omfattas av delegering enligt 3.2.8		Fastighetsstrateg
3.2.10	Beställning av utredningar och förstudier avseende investeringar i lokaler som kommunen hyr av sina helägda bolag i de fall investeringsutgiften bedöms understiga fem miljoner kronor samt beställning av projektering och genomförande av beslutade investeringar i sådana lokaler i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer för lokalinvesteringar.		Fastighetsstrateg
3.2.11	Medgivande till ny-, om- eller tillbyggnader enligt nyttjanderättsavtal avseende föreningsdrivna anläggningar och samlingslokaler.		Fastighetsstrateg

3.3 Fysisk planering

3.3	Ärende	Lagrum	Beslutande
3.3.1	Beslut om planbesked enligt plan- och bygglagen i de fall stöd för den avsedda åtgärden finns i en aktuell eller aktualitetsförklarad översiktsplan	PBL	KSLU
3.3.2	Beslut om överenskommelse med sökande att planbesked får lämnas senare än fyra månader.		KSLU
3.3.3	Samråds- och granskningsyttrande över detaljplaner		KSLU
3.3.4	Yttrande i ärenden om ansökan om nätkoncession för elektriska anläggningar		KSLU
3.3.5	Upplåtelse, förlängning, omförhandling samt uppsägning av nyttjanderätt till kommunens mark med en avtalstid som överstiger 3 år.		KSLU
3.3.6	Beslut om avskrivning av begäran om planbesked		Plan- och exploateringschef

3.4 Samhällsutveckling

3.4	Ärende	Lagrum	Beslutande
3.4.1	Godkännande, återlämnande eller nedsättning av garantiförbindelser avseende byggnads- eller anläggningsarbeten.		Samhällsutveckling schef
3.4.2	Genom avtal eller tillämpning av bestämmelserna i plan- och bygglagen, fastighetsbildningslagen, anläggningslagen eller ledningsrättslagen tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt i annan tillhörig fastighet eller belasta kommunens mark med motsvarande rättigheter, utom såvitt avser elektrisk högspänningsledning ovan jord, samt medverka till ändring eller upphävande av sådana rättigheter.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.3	Träffa avtal om servitut enligt jordabalken.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.4	Utsträckning, nedsättning, dödning och relaxation av in-teckningar samt utbyte av pantbrev och andra därmed jämförliga åtgärder.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.5	Upplåtelse, förlängning, omförhandling samt uppsägning av nyttjanderätt till kommunens mark med en avtalstid om högst tre år.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.6	Träffa, förlänga, omförhandla samt säga upp avtal om nyttjanderätt till fast egendom som inte ägs av kommunen för en tid av högst 3 år där den årliga ersättningen inte överstiger 3 prisbasbelopp.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.7	Ingående av avtal om reservation av kommunens mark för service- och industriändamål upp till 10 000 kvm.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.8	Försäljning av kommunen tillhörig tomtmark för småhus-, service- eller industriändamål enligt av kommunfullmäktige antagna grunder samt, beträffande tomter för service- och industriändamål överstigande 10 000 kvm, enligt av kommunstyrelsen godkänt reservationsavtal.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör

3.4.9	Köp, försäljning, byte, fastighetsreglering eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel för att genomföra antagen detaljplan i vad avser mark för gata, väg eller annan allmän plats samt på kommunens vägnar godkänna till kommunen överlämnade gåvobrev rörande fast egendom för samma ändamål.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.10	Genom överenskommelse om fastighetsreglering förvärva eller försälja annan fastighetsdel än som avses i punkt 14.9 ovan då ersättningen för marköverföringen ej överstiger 150 000 kronor.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.11	Rätt att ansöka om för kommunen erforderliga fastighetsbildningsförrättningar samt i ärenden rörande fastighetsbildning företräda kommunen och bevaka dess rätt.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.12	Rätt att ansöka om ledningsrätt för kommunen.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.13	Rätt att ansöka om fastighetsbestämning enligt 14 kap. 1 a § första stycket 3-7 fastighetsbildningslagen.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.14	Rätt att påkalla förrättning enligt 18 § anläggningslagen samt företräda kommunen som fastighetsägare i anläggningsfrågor.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör
3.4.15	Yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden i ärenden som angår kommunen som fastighetsägare.		Plan- och exploateringschef, Mark- och exploateringsingenjör

3.5 Miljöenheten²

3.5	Miljöbalkens område	Lagrum	Beslutande
3.5.1	Allmänna hänsynsregler m.m. 2 kap. MB		
3.5.1.1	Besluta i tillsynsärenden gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna	2 kap. 2-9 §§, 26 kap. MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.2	Miljökonsekvensbeskrivning och annat beslutsunderlag, 6 kap. MB		
3.5.2.1	Avge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning	6 kap. 4 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.2.2	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan	6 kap. 5 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.2.3	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende	6 kap. 8 § MB, 12 § FMKB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.2.4	Avge yttrande om MKB i samband med att MKB för plan eller program upprättas eller med anledning av att MKB för plan eller program upprättas	6 kap. 12-14 §§ MB och 8 § FMKB	Miljöchef, Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3	Skydd av områden, 7 kap. MB (Naturvård)	Lagrum	Beslutande
3.5.3.1	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det.		Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.2	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på kommunstyrelsen	7 kap. 22 § tredje stycket första meningen MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.3	Besluta i anmälningsärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen	7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.4	Besluta i tillsynsärende gällande områden eller djur eller växtart över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap. MB	2 kap. 9 § MTF	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.5	Besluta i tillsynsärende angående åsidosättande av föreskrifter som gäller för områden som omfattas av skydd enligt 7 kap. miljöbalken	7 kap. MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.6	Besluta i tillsynsärende angående åsidosättande av föreskrifter som gäller enligt 8 kap. miljöbalken	8 kap. MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.7	Besluta i tillsynsärende angående skötsel av jordbruksmark enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken	7, 8 och 12 kap. MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör

² Kommunstyrelsen ansvarar för tillsyn och annan myndighetsutövning gentemot sådan verksamhet som samhällsbyggnadsnämnden för kommunens räkning själv bedriver. I de fall kommunstyrelsen på grund av jäv inte kan besluta i ovanstående ansvarar jävsnämnden.

3.5.3.8	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens från strandskyddsbestämmelserna och upphävande av strandskydd.		Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.9	Besluta att medge dispens från strandskyddsregler. Delegationen omfattar inte avslag.	7 kap 18b MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.3.10	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående dispens från andra föreskrifter om områdesskydd		Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4	Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap.	Lagrum	Beslutande
3.5.4.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletteringsremissen eller samrådshandlingar vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet. Även beslut om att inte lämna yttrande.	19 kap. 4 § MB, 9 § FMH, respektive 22 kap. 4 och 10 §§ MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.2	Besluta i tillsynsärende angående åsidosättande av föreskrifter som gäller enligt 8 kap. miljöbalken	13 § första stycket 1 FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.3	Besluta i tillsynsärende angående skötsel av jordbruksmark.	7, 8 och 12 kap. MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.4	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående dispens från andra föreskrifter om områdesskydd	19 kap. 5 § punkt och 22 kap. 28 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.5	Avge yttrande till skogsvårdsstyrelsen i ärende om dispens från föreskrifter om biotopskydd.	13 § andra stycket FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.6	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta en värmepumpanläggning för utvinning av värme ur mark, yt-vatten eller grundvatten	17 § första stycket första meningen FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.7	Besluta i ärende om att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett	13 § första stycket 1 FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.8	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanläggning	13 § första stycket 2 FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.9	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	13 § fjärde stycket FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.10	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avloppsanordning än som kräver tillstånd	§ 13 andra stycket FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.11	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH	14 § FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.12	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta eller använda en luftvärmepump där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 10 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.13	Besluta om åtgärder mot skadedjur	§ 34 FMH MB 9 kap. 9 §	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör

3.5.4.14	Besluta i ärende om tillstånd om att inrätta anläggning för ny grundvattentäkt eller i ärende om anmälan av sådana anläggningar som redan finns där tillstånd respektive anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 10 § MB, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.15	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan eller, om kommunen så föreskrivit, annat tätbyggt område	37 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.16	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera verksamhet enligt 38 § FMH	38 § FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.17	Besluta i ärende om tillstånd att hålla djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	39 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.18	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	40 § första stycket 3 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.19	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturlig gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 2 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.20	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att ordna ett upplag inom vissa områden för att skydda ytvattentäkter och enskilda grundvattentäkter där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 5 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.21	Besluta om villkor av mindre betydelse som mark- och miljödomstol eller länsstyrelse i beslut om tillstånd till miljöfarlig verksamhet överlåtit åt tillsynsmyndigheten att fastställa	22 kap. 25 § tredje stycket MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.22	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.23	Besluta i tillsynsärenden angående <ol style="list-style-type: none"> 1. miljöfarlig verksamhet som i miljöprövningsförordningen har beteckningen B eller C 2. miljöfarlig verksamhet i övrigt 	26 kap. 9 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.24	Besluta i övriga ärende om tillsyn av hälsoskydd	§ § 33, 35, 45 FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör

3.5.4.25	Besluta i tillsynsärende om olägenhet för människors hälsa och miljön	9 kap. § 3 MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.4.26	Besluta om att omedelbart vidta åtgärder för att undanröja risken för smittspridning förstöra föremål, låta avliva sällskapsdjur	9 kap. § 15 MB	Kommunstyrelsens ordförande Miljöchef
3.5.5	Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.5.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningskada	26 kap. 9 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.5.2	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada	3 kap. 31 § 2-3 MTF, 10 kap. 14 § MB, 18-21 §§ FAM	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.5.3	Besluta i anmälningsärende om avhjälpande åtgärd med anledning av en föroreningskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna	28 § FMH	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.6	Vattenverksamhet, 11 kap. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.6.1	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för markavvattning.	11 kap. 9a-b och 13 §§ MB, 21 § FVV	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.7	Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap MB	Lagrum	Beslutande
3.5.7.1	Besluta avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § MB	12 kap. 6 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.7.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärenden om dispens för djurhållning och gödselhantering	9 § Förordning (1998: 915) om miljöhänsyn i jordbruket	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.7.3	Medge undantag från bestämmelserna om miljöhänsyn i jordbruket	36 § SJVFS 2015:21	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.8	Kemiska produkter och biotekniska organismer, kap 14 MB	Lagrum	Beslutande
3.5.8.1	Besluta avge yttrande i ärende om dispens från förbud att sprida kemiska och biologiska bekämpningsmedel över skogsmark	14 kap. 9 § tredje stycket MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.8.2	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av växtskyddsmedel inom idrotts- och fritidsanläggningar, vid planerings- och anläggningsarbeten, på väg- och områden samt på grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, och på ytor av asfalt eller betong eller andra hårdgjorda material.	2 kap. 40 § SFS 2014:425 Förordning om bekämpningsmedel	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör

LFS 4.1

3.5.8.3	Besluta i ärende om anmälan om yrkesmässigt använda växtskyddsmedel på vägområden, för att förhindra spridning av invasiva främmande arter eller andra arter som omfattas av föreskrifter om bekämpning som Statens jordbruksverk har meddelat, på banvallar, och inom områden som inte omfattas av krav på tillstånd enligt 40 § och som har en sammanhängande area överskridande 1 000 kvadratmeter där allmänheten får färdas fritt.	2 kap. 41 § SFS 2014:425 Förordning om bekämpningsmedel	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.8.4	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor	Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2017:5	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.8.5	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.8.6	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	18 § Förordningen (2007:19) om PCB m.m	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.8.7	Avge yttranden till högre instanser i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer		Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.8.8	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där kommunstyrelsen ansvarar för tillsynen	2 kap. 19 § 5-9, 2 kap 31 § 5-6 och samt 2 kap 32-33 §§ MTF	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.9	Avfall och producentansvar, 15 kap. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.9.1	Besluta i ärende om dispens/tillstånd och anmälan samt tillsyn att själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa avfall	15 kap. 24 §, § 25 MB, kap 5 § 15, AF, §§ 35, 37, 39 b AFL	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.9.2	Begära in uppgifter av den som i yrkesmässig verksamhet ger upphov till annat avfall än hushållsavfall.	15 kap. 31 § MB, kap 7 § 8 AF	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.9.3	Besluta i ärende om nedskräpning	15 kap 26 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.9.4	Besluta om undantag vad avser latrin och slam från avloppsanläggning. Beslut vid tillsyn av hantering av latrin och slam från avloppsanläggning.	§ 36 a och 36 b AFL	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.9.5	Besluta om uppehåll i hämtning av hushållsavfall, latrin och slam för permanentboende och deltidsboende	§ 39 a AFL	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.9.6	Verkställande av åtgärd på den försumliges bekostnad när det gäller att beställa kommunalt renhållningsabonnemang.	MB kapitel 26 § 18, AFL §§ 25, 26, 27	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10	Tillsyn, kap 26. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.10.1	Besluta om försiktighetsåtgärder förelägganden eller förbud utan vite i ärenden som kommunstyrelsen ansvarar för	26 kap. 9 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.2	Besluta att förena föreläggande eller förbud med (fast) vite för respektive adressat i varje enskilt ärende	26 kap. 14 § MB Lag (1985:206) om vite	Ledningsutskott

3.5.10.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med (fast) vite för respektive adressat i ärende rörande enskilt avlopp upp till 50 000 kr	26 kap. 14 § MB, Lag (1985:206) om vite	Miljöchef
3.5.10.4	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds	26 kap. 14 § MB Lag (1985:206) om viten	Ledningsutskott
3.5.10.5	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	26 kap. 13 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.6	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret	26 kap. 15 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.7	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	26 kap. 19 § tredje stycket MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.8	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	26 kap. 21 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.9	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	26 kap. 22 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.10	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verksamhet i stället ska utföras av någon annan och utse någon att göra sådan undersökning.	26 kap. 22 § första stycket MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.11	Besluta om att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd	26 kap. 22 § tredje stycket MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.10.12	Bestämma att beslut i tillsynsärende ska gälla omedelbart även om det överklagas	26 kap. 26 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.11	Tillståndets giltighet, omprövning m.m. 24 kap. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.11.1	Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut	24 kap. 8 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.12	Avgifter, 27 kap. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.12.1	Besluta om att påföra avgift för provning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde	27 kap. 1 § MB, Kommunens taxa	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.12.2	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas	9 kap. 5 § FAPT § 26 kommunens taxa	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.13	Tillträde m.m. 28 kap. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.13.1	Besluta att meddela förbud att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar	28 kap. 1 och 7 § MB	Ledningsutskott

LFS 4.1

3.5.13.2	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras	28 kap. 1 och 8 §§ MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.14	Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB	Lagrum	Beslutande
3.5.14.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till och med 5 000 kronor	30 kap. 3 § MB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.14.2	Besluta om miljösanktionsavgift över 5 001 kronor dock högst 25 000 kronor	30 kap. 3 § MB	Miljöchef
3.5.15	Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Lagrum	Beslutande
3.5.15.1	Besluta i ärende om tillstånd till skyltning varigenom allmänheten avvisas från visst område av betydelse för friluftslivet	5 § LGS	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.15.2	Besluta om föreläggande eller förbud i tillsynsärende angående skyltning, tavlor, affischering eller andra anordningar och att förena sådana beslut med vite om högst 25 000 kronor i varje ärende	§§ 5-9, 12 § LGS Viteslagen	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.15.3	Besluta om föreläggande eller förbud i tillsynsärenden om renhållning och att förena sådant beslut med vite om högst 25 000 kronor i varje enskilt ärende	§§ 2-4, 12 LGS Viteslagen	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.15.4	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för prövning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Kommunens taxa	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.15.5	Besluta att sätta ned avgift enligt kommunens taxa för prövning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Kommunens taxa	Miljöchef
	Livsmedelsområdet m.m.	Lagrum	Beslutande
3.5.16	Livsmedelslagen (2006:804)		
3.5.16.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska biprodukter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU och EG-bestämmelserna.	22 § LL	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 50 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende.	23 § LL Viteslagen (1985:206)	Miljöchef
3.5.16.3	Besluta att förena föreläggande och förbud med (fast) vite över 1 000 kronor men högst 25 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende.	23 § LL Viteslagen (1985:206)	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.4	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 1 000 kronor per överträdelse eller om 5 000 kronor per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds.	23 §§ LL 4 § Viteslagen (1985:206)	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.4	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5 000 kronor per överträdelse eller om 25 000 kronor per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds.	23 §§ LL 4 § Viteslagen (1985:206)	Miljöchef
	<i>Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för kommunstyrelsen.</i>		

LFS 4.1

3.5.16.5	Beslut avseende registrering av livsmedelsanläggning.	23 § LF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.6	Besluta att ta hand om en vara samt – om förut-sättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 75 000 kronor	24 § första och andra styckena LL, 34 § LF	Miljöchef
3.5.16.7	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LL	24 § tredje stycket LL, 34 § LF	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.8	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LL	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.9	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LL	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.11	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna.	26 § LL	Kommunstyrelsen
	Åtgärderna från de behöriga myndigheternas sida och sanktioner		
3.5.16.12	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	(EU) 2017/625 Art 138 2 c	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.13	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten.	(EU) 2017/625 Art 138 2 d	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.14	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens.	(EU) 2017/625 Art 138 2 e	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.15	Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	(EU) 2017/625 Art 138 2 g	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.16	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod.	(EU) 2017/625 Art 138 2 h	Miljöchef
3.5.16.17	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod.	(EU) 2017/625 Art 138 2 i	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.18	Besluta om sanktionsavgift inom kommunstyrelsens kontrollområde upp till och med 5 000 kronor.	30 c LL och 39 a – 39 g i LF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.16.19	Besluta om sanktionsavgift inom kommunstyrelsens kontrollområde över 5 001 kronor	30 c LL och 39 a – 39 g i LF	Miljöchef

3.5.17	Livsmedelsförordningen (2006:813)	Lagrum	Beslutande
3.5.17.1	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl	8 § LF	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.18	Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (FAOKL)	Lagrum	Beslutande
3.5.18.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKL, Kommunens taxa	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.18.2	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	10 § FAOKL Kommunens taxa	Miljöchef
3.5.18.3	Besluta om avgift för offentlig kontroll som utförs efter klagomål och som är nödvändig för att undersöka den påstådda bristen.	11 § FAOKL	Miljöchef
3.5.18.4	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad påvisats.	11 a § FAOKL	Miljöchef
3.5.18.5	Besluta om att minska beloppet för avgiften under de förutsättningar som anges i artikel 79.3 i (EU) 2017/625.	12 a § 1 st FAOKL	Miljöchef
3.5.18.6	Besluta om att avgift i ett enskilt fall inte ska tas ut om beloppet är så lågt att ett uttag skulle vara oekonomiskt med hänsyn till kostnaderna för uttaget och de totala förväntade inkomsterna från avgiften.	12 a § 2 st FAOKL	Miljöchef
3.5.18.7	Besluta om avgift för registrering	13-14 §§ FAOKL,	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.19	Förordning (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredjeland	Lagrum	Beslutande
3.5.19.1.	Besluta om avgift för importkontroll	12 § Förordning 2006:812	Miljöchef
3.5.20	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter (LFAB)	Lagrum	Beslutande
3.5.20.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EU och EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd av EU och EG-bestämmelserna	23 § LFAB 12 § FFAB	Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör
3.5.20.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 50 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende. Besluta att förena föreläggande och förbud med (fast) vite över 1 000 kronor men högst 25 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende.	24 § LFAB Viteslagen (1985:206)	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Miljöchef
3.5.20.3.	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 1 000 kronor per överträdelse eller med 5 000 kronor per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds.	24 § LFAB Vite- slagen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör

3.5.20.4.	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5 000 kronor per överträdelse eller med 25 000 kronor per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlids.	24 § LFAB Vite- slagen	Miljöchef
3.5.20.5	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 75 000 kronor	25 § LFAB	Miljöchef
3.5.20.6	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LFAB	Miljöchef Miljö- och hälsoskydds- inspektör
3.5.20.7	Besluta om sanktionsavgift ska betalas av den som påbörjar en verksamhet som är registreringspliktig utan att någon anmälan om registrering har gjorts, eller brister när det gäller att uppfylla krav på journalföring eller annan dokumentation. Beslut om sanktionsavgift upp till 5 000 kronor.	30 a – 30 e §§ LFAB	Miljö- och hälsoskydds- inspektör
3.5.20.8	Besluta om sanktionsavgift ska betalas av den som påbörjar en verksamhet som är registreringspliktig utan att någon anmälan om registrering har gjorts, eller brister när det gäller att uppfylla krav på journalföring eller annan dokumentation. Beslut om sanktionsavgift över 5 001 kronor.	30 a – 30 e §§ LFAB	Miljöchef
3.5.20.9	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LFAB	Miljöchef Miljö- och hälsoskydds- inspektör
3.5.21	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter	Lagrum	Beslutande
3.5.21.1	Besluta om inklassning av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKF Kommunens taxa	Miljöchef Miljö- och hälsoskydds- inspektör
3.5.21.2	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	11 § FAOKF Kommunens taxa	Miljöchef
3.5.21.3	Besluta om avgift för kostnader för offentlig kontroll som utförs efter klagomål och som är nödvändig för att undersöka den påstådda bristen.	§ 1 st FAOKF	Miljö- och hälsoskydds- inspektör
3.5.21.4	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad påvisats	(EU) 2017/625 art 79.2 c 12 § 2 st FAOKF	Miljöchef
3.5.21.5	Besluta, i enlighet med artikel 79.4 (EU) 2017/625, att avgift inte ska tas ut i ett enskilt fall om beloppet är så lågt att ett uttag skulle vara oekonomiskt med hänsyn till kostnaderna för uttaget och de totala förväntade inkomsterna från avgiften.	13 a § FAOKF	Miljö- och hälsoskydds- inspektör
3.5.22	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2001:30) (LIVSFS 2017:2)	Lagrum	Beslutande
3.5.22.1	Besluta om fastställande av program för färoanalys enligt 2 c § samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning.	12 § SLVFS 2001:30, omtryck LIVSFS 2017:2	Miljö- och hälsoskydds- inspektör
3.5.23	Strålskyddslagen (SSL) och Strålskydds- förordningen (SSF)	Lagrum	Beslutande
3.5.23.1	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som kommunstyrelsen ansvarar för	Kapitel 8 § 4 SSL 16 §§ SSF	Miljöchef Miljö- och hälsoskydds- inspektör

LFS 4.1

3.5.23.2	<p>Besluta i ärende om solarier inom kommunstyrelsens ansvarsområde - med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten i övrigt.</p> <p>Besluta i ärenden om anmälan av solarieverksamhet och tillsyn av solarium.</p>	<p>Kapitel 8 § 6 och Kapitel 7 § 7 punkt 3 § SSL Kapitel 5 § 8 SSF § 10 SSMFS 2012:15</p>	<p>Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör</p>
3.5.23.3	<p>Besluta i ärende om radon i bostäder och lokaler där allmänheten vistas</p>	<p>Kapitel 3 § 6, Kapitel 8 § 6 SSL</p>	<p>Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör</p>
3.5.23.4	<p>Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen</p> <p>Besluta om fast årlig avgift för tillsyn</p>	<p>Kapitel 10 § 4 SSL Kapitel 8 § 14 § SSF, Kommunens taxa</p>	<p>Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör</p>
3.5.23.5	<p>Besluta att förena föreläggande och förbud enligt strålskyddslagen med vite</p>	<p>Kapitel 8 § 7 SSL</p>	<p>Ledningsutskott</p>
3.5.23.6	<p>Genomföra kontrollköp av att solare fyllt 18 år</p>	<p>Kapitel 8 § 5 SSL</p>	<p>Miljöchef</p>
3.5.23.7	<p>Begära polishjälp om det behövs för tillsynen</p>	<p>Kapitel 8 § 12 SSL</p>	<p>Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör</p>
3.5.23.8	<p>Besluta att beslut inte gäller omedelbart</p>	<p>Kapitel 10 § 3 SSL</p>	<p>Miljöchef Miljö- och hälsoskyddsinspektör</p>

3.6 Plan-och bygg³

3.6	Plan- och bygglag (PBL)	Lagrum	Beslutande
	Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32 §§ PBL i följande ärenden:		
3.6.1	Nybyggnad av byggnad utanför område med detaljplan och inom område med detaljplan inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked.	9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.2	Nybyggnad av byggnad utanför område med detaljplan omfattar ej nyetablering inom mark som inte sedan tidigare är ianspråktagen.	9 kap. 2 § första stycket 1 o 2	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.3	Nybyggnad eller tillbyggnad inom detaljplan samt ändring av gällande bygglov inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea/byggnadsarea eller medgiven avvikelser från detaljplan eller områdesbestämmelser.	9 kap. 2 § första stycket 1 o 2	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.4	Tillbyggnad och nybyggnad av komplementbyggnad utanför område med detaljplan	9 kap 8 § första stycket 2	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.5	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål än det som byggnaden senast använts för eller enligt senast beviljade bygglov har anpassats till utan att den avsedda användningen kommit till stånd	9 kap. 2 § första stycket 3 a	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.6	Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri	9 kap. 2 § första stycket 3 b	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.7	Nybyggnad eller väsentlig ändring av anläggningar som anges i 6 kap. 1 § PBF första stycket 1-4 och 7-10	9 kap 8 § första stycket 1 i 6 kap 1 § PBF första stycket	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.8	Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende	9 kap. 2 § första stycket 3 c och 8 § första stycket 2 c	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.9	Ärende om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser	9 kap. 8 § första stycket 2 b	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare

³ Kommunstyrelsen ansvarar för tillsyn och annan myndighetsutövning gentemot sådan verksamhet som samhällsbyggnadsnämnden för kommunens räkning själv bedriver. I de fall kommunstyrelsen på grund av jäv inte kan besluta i ovanstående ansvarar jävsnämnden.

3.6.10	Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock inte rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljö-mässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	9 kap. 10 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.11	Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 35 § PBL	9 kap. 11-13 §§	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.12	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov	9 kap. 14 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.13	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 19 §	9 kap. 19 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.14	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	9 kap. 27 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.15	Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL i de fall åtgärden har ringa påverkan på omgivningen	9 kap. 33 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.16	Beslut att avslå ansökan om bygglov, rivningslov och marklov.	9 kap.	Enhetschef för byggnadsenheten Bygglovshandläggare
	10 kap. PBL m.m. Anmälan, genomförandet av åtgärder m.m.	Lagrum	Beslutande
3.6.17	Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd enligt 6 kap. 5 § PBF är ofullständig, förelägga sökanden att komplettera anmälan inom viss tid. Om anmälan inte kompletteras kan den komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick.	6 kap. 10 § PBF	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.18	Delegeringen innefattar rätt att avvisa en ansökan som trots föreläggande enligt 9 kap. 22 § första stycket PBL är så ofullständig att den inte kan prövas i sak	9 kap. 22 § andra stycke	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.19	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats	10 kap. 4 §	Samhällsbyggnadschef Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.20	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag	10 kap. 13 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.21	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd	10 kap. 22 § första stycket 1	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.22	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd	10 kap. 22 § första stycket 2	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.23	Besluta att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet	10 kap. 23-24 §§	Enhetschef för Byggnadsenheten

	<ul style="list-style-type: none"> - fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga - bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden - bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs - bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked och ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs 		Bygglovshandläggare
3.6.24	Beslut om att neka startbesked	10 kap 3 §, 23 § PBL, 6 kap 5 § PBF	KSLU
3.6.25	Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök-/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift.	10 kap. 27 § och 11 kap. 8 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.26	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	10 kap. 18 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.27	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen	10 kap. 29 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.28	Beslut om slutbesked respektive om interimistiska slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL	10 kap. 34-37 §§	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.29	Delegeringen innefattar rätt att besluta om lov även om den sökta åtgärden avviker från detaljplan eller områdesbestämmelser, inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 31 b och c § respektive 9 kap. 35 § andra stycket PBL		
	11 kap. PBL	Lagrum	Beslutande
3.6.30	Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 7 § PBL	11 kap. 7 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.31	Besluta om lovföreläggande, dock utan vite	11 kap. 17 § PBL	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.32	Beslut att av polismyndighet begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap 8 § Ny punkt	11 kap .9 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.33	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd	11 kap. 30-32 §§	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.34	Besluta om föreläggande om underhållsutredning, utan vite	11 kap. 18 § PBL	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare

3.6.35	Beslut om åtgärdsföreläggande, utan vite	11 kap. 19 § PBL	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovhandläggare
3.6.36	Beslut om rättelseföreläggande, även föreläggande som förenas med förbud mot att åter utföra bygglovspliktig åtgärd, utan vite	11 kap. 20 § PBL 11 kap. 32 a § PBL	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovhandläggare
3.6.37	Beslut om rivningsföreläggande, utan vite	11 kap. 21 § PBL	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovhandläggare
3.6.38	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister	11 kap. 33 § 1	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
	12 kap. PBL	Lagrum	Beslutande
3.6.39	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa	12 kap. 8-11 §§ och kommunens plan- och bygglovtaxa	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
	Plan- och byggförordningen m.m.	Lagrum	Beslutande
3.6.40	Beslut om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar	8 kap. 6 § och 5 kap. 9 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.41	Beslut om längre besiktningintervall enligt 3 kap. 16 § Beslut om anstånd med besiktning 3 kap. 17 §	Boverkets föreskrifter och allmänna råd BFS 2011:12 H 12 med ändringar omtryckt i BFS 2012:11 H 14 om hissar och vissa andra motordrivna anordningar.	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.42	Beslut om senareläggning av besiktningssynpunkt inom ramen för föreskrifterna i 4 §	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll m.m. BFS 2011:16 OVK 1, 4 §	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
	Boverkets byggregler BBR	Lagrum	Beslutande
3.6.43	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	BBR 1:21	Samhällsbyggnadschef Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare

	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder) BFS 2011:10 EKS 8	Lagrum	Beslutande
3.6.44	Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	3 §	Samhällsbyggnadschef Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
	Lag om lägenhetsregister	Lagrum	Beslutande
3.6.45	Besluta i ärenden om fastställande av belägenhetsadresser	10 §	Mättningsingenjör Kart- och mättningsingenjör
3.6.46	Besluta i ärenden om fastställande av lägenhetsnummer om det finns mer än en bostadslägenhet med samma belägenhetsadress	11 §	Mättningsingenjör Kart- och mättningsingenjör
	Lag om färdigställandeskydd	Lagrum	Beslutande
3.6.47	Prövning av behov och beslut i frågan om färdigställandeskydd behövs eller inte vid nybyggnad av småhus som inte ska användas för permanent bruk	3 § första stycket andra meningen	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare
3.6.48	Prövning av behov och beslut i frågan om färdigställandeskydd behövs eller inte vid tillbyggnad m.m.	3 § första stycket första meningen	Enhetschef för Byggnadsenheten Bygglovshandläggare

3.7 Räddningstjänsten⁴

Ärende		Lagrum	Delegat
Lagen om skydd mot olyckor (LSO)			
3.7.1	Dispensärenden	3 kap. 4 § 2 st	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.2	Delegationen innefattar inte befogenhet att meddela förelägganden eller förbud vid vite eller verkställande av åtgärd på den försumliges bekostnad.	5 kap. 2 § 2 st	Räddningschef/ brandingenjör/ chef i beredskap
3.7.3	Förelägganden och förbud i samband med brandskyddskontroll. Innefattar inte befogenhet att kontroll meddela förelägganden eller förbud vid vite eller verkställande av åtgärd på den försumliges bekostnad.	3 kap. 6 § 2 st	Skorstensfejarmästare hos av kommunen anlitad entreprenör för brandskyddskontroll
3.7.4	Yttranden med anledning av att delegationsbeslut enligt lagen om skydd mot olyckor har överklagats liksom överklagande när sådant beslut ändrats av överklagandeinstans	10 kap. 5 § 2 st	Räddningschef / brandingenjör
Förordningen om skydd mot olyckor			
3.7.5	Förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt liknande förebyggande åtgärder mot brand enligt kommunstyrelsens närmare föreskrifter	2 kap. 7 §	Räddningschef/ brandingenjör/ chef i beredskap
3.7.6	Beslut om kontroll från brandskyddssynpunkt i särskilda fall	3 kap. 1 § 2 st	Räddningschef/ brandingenjör/ chef i beredskap
Lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE)			
3.7.7	Tillstånd till hantering av brandfarliga varor	17 § 2 st	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.8	Tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor	18 § 3 st	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.9	Godkännande av föreståndare och deltagare i tillståndspliktig verksamhet med explosiva varor	9 § 3 st 19 a §	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.10	Beslut om nya eller ändrade villkor för tillstånd	19 § 3 st 19 b, c §	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.11	Återkallande av tillstånd	20 §	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.12	Återkallande av godkännande av föreståndare och deltagare	20 a §	Räddningschef/ brandingenjör

⁴ Kommunstyrelsen ansvarar för tillsyn och annan myndighetsutövning gentemot sådan verksamhet som samhällsbyggnadsnämnden för kommunens räkning själv bedriver. I de fall kommunstyrelsen på grund av jäv inte kan besluta i ovanstående ansvarar jävsnämnden.

3.7.13	Förelägganden och förbud i tillsynsärenden. Delegationen innefattar inte befogenhet att meddela förelägganden eller förbud vid vite eller verkställande av åtgärd på den försumliges bekostnad	25 § 1 st	Räddningschef/ brandingenjör/ chef i beredskap
3.7.14	Beslut om påförande av avgift för tillståndsprovning, tillsyn, godkännande av föreståndare och deltagare.	27 §	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.15	Yttranden med anledning av att delegationsbeslut i tillstånds- och tillsynsärenden enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor har överklagats liksom överklagande när sådant beslut ändrats av överklagandeinstans	34 § 1 st LBE	Räddningschefen/ brandingenjör
Förordningen om brandfarliga och explosiva varor			
3.7.16	Beslut om att hantering inte får påbörjas innan avsyning skett	16 §	Räddningschef/ brandingenjör
3.7.17	Anvisningar om hantering då tillstånd att inneha explosiva varor har upphört att gälla	19 § 2-st	Räddningschef/ brandingenjör
Miljöbalk (1998:808)			
3.7.18	Yttranden till länsstyrelsen i ärenden om provning av miljöfralig verksamhet.		Räddningschef/brandn ingenjör

4. Upphandling

4.	Ärende	Lagrum	Beslutande
4.1	Upphandling inom kommunstyrelsens verksamhetsområde i de fallen kontraktets värde överstiger 100 prisbasbelopp		Ledningsutskottet
4.2	Upphandling inom kommunstyrelsens verksamhetsområde i de fall kontraktets värde inte överstiger 100 prisbasbelopp		Kommunchef
4.3	Upphandling inom kommunstyrelsens verksamhetsområde i övrigt i de fall kontraktets värde uppgår till högst 50 prisbasbelopp.		Ekonomichef
4.4	Upphandling inom översiktsplanering i de fall kontraktets värde uppgår till högst tre prisbasbelopp (2022:144 900 kr).		Översiktsplanerare
4.5	Upphandling understigande direktupphandlingsgränsen för varor och tjänster inom respektive ansvarsområde (2022: 700 000 kr).		IT-chef Näringslivschef Ekonomichef HR-chef
4.6	Upphandling understigande hälften av direktupphandlingsgränsen för varor och tjänster inom respektive ansvarsområde (2022: 350 000 kr).		Chef för kommunikation och medborgarservice Säkerhetschef Kanslichef Upphandlingschef Redovisningschef
4.7	Upphandling inom det fastighetsstrategiska verksamhetsområdet i de fall kontraktets värde uppgår till högst tre prisbasbelopp och inget annat är angivet		Fastighetsstrateg
4.8	Upphandling och förlängning av ramavtal som kan avropas av samtliga nämnder inom kommunen samt förnyad konkurrensutsättning av sådana avtal.		Upphandlingschef
4.9	Upphandling och förlängning av samordnad upphandling med andra myndigheter avseende ramavtal.		Upphandlingschef
4.10	Beslut om avbrytande av upphandling		Upphandlingschef
4.11	Beslut om kommunens deltagande i samordnad upphandling med andra upphandlande myndigheter och inköpscentraler avseende ramavtal.		Upphandlare inom centrala upphandlingsfunktionen

4.12	Beslut om likalydande tilldelningsbeslut i samordnade upphandlingar.		Upphandlare inom centrala upphandlingsfunktionen
------	--	--	--

5. Personal

5.	Ärende	Lagrum	Beslutande
5.1	Med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare		HR-chef
5.2	Beslut om minskad arbetstid för äldre personal enligt riktlinjer i kommunens pensionspolicy		HR-chef
5.3	Beslut om pensionsförstärkning vid förtida uttag enligt riktlinjer i kommunens pensionspolicy		HR-chef
5.4	Efter samråd med kommunchefen besluta om särskild avtalspension enligt riktlinjer i kommunens pensionspolicy		HR-chef
5.5	Beslut om avgångsvederlag och avgångsbidrag		HR-chef
5.6	Beslut om kompetensutveckling som finansieras inom ramen för särskilt avsatta medel för omställningsåtgärder i samband med övertalighet		HR-chef
5.7	Beslut i ärenden om för mycket utbetald lön eller pension för kommunens anställda		HR-chef
5.8	Beslut om bruttolöneavdrag avseende personalförmåner för kommunens anställda		HR-chef
5.9	Beslut om ledighet enligt lag och avtal om fackliga förtroendemän		HR-chef
5.10	Anställande av personal Villkor: Vid anställning av verksamhetschef ska samråd ske med ordföranden i berörd nämnd. Anställande av verksamhetschef ska föregås av samråd med KSPU.		Närmast överordnad chef med personalansvar i linjeorganisationen
5.11	Medgivande till återbesättning		Verksamhetschef
5.12	Uppsägning och avsked Villkor: Efter samråd med HR. Vid chefsbefattningar dessutom efter samråd med KSPU		Närmast överordnad chef med personalansvar i linjeorganisationen

	Inrättande av fasta tjänster och tidsbegränsade tjänster med varaktighet över sex månader inom ramen för budgetutrymmet.		Närmast överordnad chef med personalansvar i linjeorganisationen
5.13	Förflyttning eller omplacering av arbetstagare mellan förvaltningar.		HR-chefen, HR-konsult
5.14	Förflyttning eller omplacering av arbetstagare inom verksamhetsområde Villkor: Efter samråd med HR		Närmast överordnad chef med personalansvar i linjeorganisationen (vid nya arbetsstället)
5.15	Lönertillägg samt ändrad lön under pågående anställning		HR-chef, HR-konsult
5.16	Disciplinpåföljd Villkor: Efter samråd med HR.		Närmast överordnad chef med personalansvar i linjeorganisationen
5.17	Övriga bruttolöneavdrag Villkor: Efter samråd med HR.		Närmast överordnad chef med personalansvar i linjeorganisationen
5.18	Fastställa behörighetspolicy för behörigheter i HR- och lönesystem		Systemansvarig inom verksamheten för HR och lön
5.19	Brandskyddsansvar		Förvaltningschef
5.20	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter	3 kap AML 6 § SAM	Förvaltningschef
5.21	Förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden.		POU
5.22	Beslut om stridsåtgärd		POU
5.23	Avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.		POU
5.24	Lämna uppdrag som avses i 6 kap. 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.		POU
5.25	Avgöra frågor om tolkning och tillämpning av kommunens bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda, bestämmelser om pension och avgångsersättning för		POU

	förtroendevalda (PBF) och bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)		
5.26	Fastställa måltidsavgifter för kommunens personal efter samråd med berörd facknämnd.		POU
5.27	Beslut om lön för kommunchef vid nyanställning		POU
5.28	Beslut om egna utlandsresor samt utlandsresor för kommunchefen och kommunstyrelsens övriga förtroendevalda.		Kommunstyrelsens ordförande
5.29	Beslut om utlandsresor för anställda inom kommunstyrelsens förvaltning		Kommunchef
5.30	Yttranden angående antagande av hemvärnsmän.		Kommunstyrelsens ordförande
5.31	Utfärdande och återkallelse av tjänstekort		Kanslichef

6. Dataskydd

6.	Ärende	Lagrum	Beslutande
6.1	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal	Art. 28 DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.2	Beslut att ta ut en avgift på grund av en uppenbart ogrundad eller orimlig begäran	Art. 12.5 a DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.3	Beslut att vägra tillmötesgå en begäran från registrerad om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig	Art. 12.5 b DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.4	Beslut om den registrerades rätt till tillgång	Art. 15 DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.5	Beslut om begränsning av behandling	Art. 18 DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.6	Beslut om rätt till dataportabilitet	Art. 20 DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.7	Beslut efter invändning mot personuppgiftsbehandling	Art. 21 DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.8	Beslut om rätten att inte bli föremål för automatiserad behandling, inbegripet profilering	Art. 22 DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.9	Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident	Art. 33.34 DSF	Personuppgiftssam ordnare
6.10	Beslut att inte fullfölja anmälningsskyldighet på grund av att det visat sig omöjligt eller medföra en oproportionell ansträngning	Art. 19 DSF	Personuppgiftssam ordnare

7. Juridik, administration och säkerhet

7.	Ärende	Lagrum	Delegat
7.1	Beslut i sådana ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas	6 kap. 39 KL	Kommunstyrelsens ordförande
7.2	Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag. Fullmakt får omfatta rätt att teckna förlikning.		Kommunchef
7.3	Reglering av skadeståndsärenden samt utgivande av skadestånd överstigande ett prisbasbelopp efter samråd med kommunstyrelsens presidium		Kommunchef
7.4	Reglering av skadeståndsärenden samt utgivande av skadestånd understigande ett prisbasbelopp		Kanslichef
7.5	Beslut i jävsfråga a) Förvaltningschef b) Övrig anställd	6 kap. 28-32 KL	a) KSLU b) Förvaltningschef
7.6	Överklaga [utan yttrande ⁵]- på kommunstyrelsens vägnar - domar och beslut som gått styrelsen emot när styrelsens beslut inte kan avvaktas.		Förvaltningschef med rätt att vidaredelegera till kommunjurist
7.7	Överklaga – på respektive utskotts vägnar- domar och beslut som gått utskottet emot.		Förvaltningschef ⁶ med rätt att vidaredelegera till kommunjurist
7.8	Beslut om att avslå en begäran om att avgöra ett pågående ärende samt underrättelse om att ärendehandläggningen försenas	12 § FL	Verksamhetschef Kommunjurist
7.9	Beslut om att avslå begäran om tolk och översättning	13 § FL	Enhetschef
7.10	Samrådsyttranden till länsstyrelsen i ärenden om naturreservat och naturvårdsområden samt andra natur- och miljövårdsärenden		KSLU
7.11	Avge övriga yttranden och liknande som kommunstyrelsen ska svara på i de fall tiden inte räcker till för att svara inom ordinarie sammanträdestid		KSLU
7.12	Beslut att avstå att besvara externa remisser. ⁷		Kommunstyrelsens ordförande
7.13	Avge yttrande till domstol eller annan myndighet i ärenden beslutade av kommunstyrelsen med		Förvaltningschef

⁵ Yttrande över överklagande av beslut som kommunstyrelsen i dess helhet har fattat kan inte delegeras, jämför 6 kap. 38 § 2 KL.

⁶ Samråd ska alltid ske med respektive utskottsordförande.

⁷ Till exempel remisser av mindre vikt eller betydelse.

	besked att inte något ytterligare finns att tillägga beträffande ett överklagat beslut, förutsatt att kommunstyrelsen tidigare har yttrat sig i ärendet ⁸		
7.14	Avge yttrande till domstol eller annan myndighet med anledning av överklagande av beslut som fattats på delegation		Delegaten i ursprungsbeslutet
7.15	Yttranden i övrigt, till myndigheter med flera ⁹		Verksamhetschef Kommunjurist
7.16	Besvarande av remisser, framställningar, skrivelser m.m. i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt		Förvaltningschef i samråd med ordföranden
7.17	Besvarande och handläggning av synpunkter och klagomål som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt	19, 20 §§ FL	Registrator Kommunsekreterare
7.18	Beslut om att den enskilde ska rättas brister i sin framställan	19, 20 §§ FL	Handläggare
7.19	Omprövning av beslut	37 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet
7.20	Rättidsprövning och avvisning av överklagande som inkommit för sent.	Tillämplig lagstiftning	Registrator
7.21	Avvisa ¹⁰ ärende		Förvaltningschef
7.22	Avskriva ¹¹ ärende ¹²		Förvaltningschef
7.23	Avvisande av ombud	14 § FL	Enhetschef Verksamhetschef
7.24	Beslut om att ombud ska styrka sin behörighet	15 § FL	Enhetschef Verksamhetschef
7.25	Rättelse av uppenbart skrivfel	36 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet
7.26	Beslut om redaktionella förändringar i styrdokument	Jfr rättelse, ändring av layout,	Kanslichef Kommunjurist

⁸ Yttrande över överklagande av beslut som kommunstyrelsen i dess helhet har fattat kan inte delegeras, jämför 6 kap. 38 § 2 KL.

⁹ Gäller inte yttranden i ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, jämför 6 kap. 38 § 3 KL.

¹⁰ Att ett ärende avvisas innebär att det inte är möjligt att pröva ärendet i sak, till exempel på grund av att den ärendet gäller inte inkommer med relevanta handlingar. Ett alternativ är att fatta beslut i sak i ärendet i befintligt skick. När ett ärende avvisas ska sökanden eller annan ärendet gäller informeras om beslutet samt om hur beslutet kan överklagas.

¹¹ Att ett ärende avskrivs från vidare handläggning innebär att ärendet avslutas utan en slutlig prövning i sak. En förutsättning för avskrivning är att ärendet till följd av någon händelse har förlorat sin aktualitet, till exempel när en ansökan har återkallats. Att en sökande förhåller sig passiv under ärendets gång, till exempel inte följer en uppmaning att komplettera handlingarna, utgör dock inte grund för avskrivning. När ett ärende avskrivs ska sökanden eller annan ärendet gäller informeras om beslutet samt om och hur beslutet kan överklagas.

¹² Delegationen gäller inte ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

		förändrat lagrum m.m.	
	Utlämnande av allmän handling		
7.27	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur sådan, samt beslut om förbehåll i samband med att allmän handling utlämnas.		Kommunjurist
7.28	Yttrande vid överklagande av beslut om att inte lämna ut allmän handling/uppgifter ur allmän handling		Kommunjurist
	Ärende		
7.31	Ingående av avtal om anordnande av boende för ensamkommande barn		KSLU
7.32	Tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen		Kommunstyrelsens ordförande
7.33	Beslut om tillstånd att använda Laholmsymbolen enligt kommunens grafiska profil		Enhetschef kommunikation och medborgarservice
7.34	Beslut om säkerhetsprövning av personal, ansökan om registerkontroll och placering i säkerhetsklass enligt säkerhetsskyddslagen och därtill hörande förordning		Säkerhetschef ¹³
7.35	Beslut om fastställande av säkerhetsskyddsanalys		Säkerhetschef
7.36	Beslut om bidrag till lantbrukskolelever från Laholm och Ysby församlingar i enlighet med riktlinjer för tillämpning av ändamålsbestämmelserna i Hilding och Greta Ohlssons donationsstiftelse		Kanslichef

¹³ Enligt säkerhetsskyddslagen och säkerhetsförordningen ska det i kommunen finnas en säkerhetsskyddschef som kontrollerar att verksamheten bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i lagstiftningen.