

Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum
2017-08-30

§ Ärendelista

- § 62 Dnr 2017-000061
Budgetuppföljning och ekonomisk redovisning år 2017
- § 63 Dnr 2017-000145
Budget skolskjuts 2018
- § 64 Dnr 2017-000146
Hantering av över/underskott inom Barn- och ungdomsnämnden
- § 65 Dnr 2017-000115
Nämndsplan och budget 2018 samt ekonomisk plan 2019-2020
- § 66 Dnr 2017-000148
Begäran om förstudie för ny förskola i Våxtorp
- § 67 Dnr 2017-000139
Redovisning av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete år 2017- Normer och Värden
- § 68 Dnr 2017-000009
Tillsynsrapport gällande Öringe Montessoriförening, Öringe montessoriförskola
- § 69 Dnr 2017-000008
Tillsynsrapport gällande Medborgarskolan region Väst (Nyckelpigans förskola)
- § 70 Dnr 2017-000007
Tillsynsrapport gällande Föräldrakooperativet Möllan (Möllans förskola)
- § 71 Dnr 2017-000006
Tillsynsrapport gällande Föräldrakooperativet Kungabarn (Förskolan Kungabarn)
- § 72 Dnr 2017-000005
Tillsynsrapport gällande Föräldrakooperativet Grävlingen (Förskolan Grävlingen)
- § 73 Dnr 2017-000004
Tillsynsrapport gällande Personalkooperativet Guldgruvan (Förskolan Guldgruvan)
- § 74 Dnr 2017-000003
Tillsynsrapport gällande Skottorps Montessoriförskola, Ekonomisk förening (Abacus Montessoriförskola)
- § 75 Dnr 2017-000011
Anmälan om kränkande behandling

- § 76 Dnr 2017-000002
Anmälningar
- § 77 Dnr 2017-000001
Delegationsanmälningar
- § 78 Dnr 2017-000012
Informations- och diskussionsärenden

Laholms kommun

Barn- och ungdomsnämnden har haft sammanträde den 30 augusti 2017

Protokollet som justerats den 4 september 2017, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Malin Andersson

Kommunsekreterare

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 5 september till och med den 28 september 2017 intygas.

.....
Malin Andersson

Barn- och ungdomskontoret

Plats och tid Svanen, klockan 13.00–16:50, ajournering 15.00–15:20

Beslutande Maria Bronelius (C), ordförande
Jonas Hellsten (M)
Bo Tengqvist (S)
Angela Johansson (M)
Martin Lönnstam (-)
Helene Nilsson (KD)
Gareth Bush (L)
Villemo Ekman (S)
Anna Nylander (SD)

Övriga deltagande Angela Magnusson (M), ersättare
Charlotta Alsbjer (C), ersättare
Boel Göransson (C), ersättare
Eva Ågren Svensson (MP), ersättare
Lennart Svensson (V), ersättare

Carin Källström, bitr. utbildningschef §67
Sophia Sävås, utredare §§68-74
Tommy Karlsson, ekonom §§62-64
Per Jangen, utbildningschef
Malin Andersson, kommunsekreterare

Utses att justera Bo Tengqvist (S)

Plats och tid för justering Stadshuset den 4 september klockan 09:00

Paragrafer §§ 62-78

Sekreterare _____
Malin Andersson

Ordförande _____
Maria Bronelius (C)

Justerande _____
Bo Tengqvist (S)

§ 62

Dnr 2017-000061

Budgetuppföljning och ekonomisk redovisning år 2017

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av barn- och ungdomsnämndens ekonomi.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets sammanställning jan-juli
månad 2017.

Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 43

§ 63

Dnr 2017-000145

Budget skolskjuts 2018

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att ställa sig bakom Hallands-
trafiken AB:s förslag till budget för kalenderåret 2018.

Ärendebeskrivning

Hallandstrafiken har den 27 juni 2017 översänt ett förslag på budget
för skolskjuts för år 2018. Barn- och ungdomsnämnden ska senast
den 30 september 2017 lämna besked till Hallandstrafiken avseende
budgeten.

Hallandstrafiken AB:s budgeterade kostnad för kalenderåret 2018
avseende skolskjutsberättigade elever uppgår till 18 494 500 kr. Den
budgeterade kostnaden är 355 700 kr högre jämfört med 2017. Skälet
till att kostnaderna ökar under 2018 är framförallt indexupprä-
kningen på trafik kostnaderna. Barn- och utbildningsnämnden har för
avsikt att begära kompensation för ökningen.

Beslutsunderlag

Hallandstrafikens skrivelse med budget för skolskjuts år 2018 den 27
juni 2017.

Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 44

Beslutet skickas till:

Hallandstrafiken

§ 64

Dnr 2017-000146

Hantering av över/underskott inom Barn- och ungdomsnämnden

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner förslaget om hantering av över- respektive underskott inom Barn- och ungdomsnämnden.

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden styr sin ekonomi genom att fördela ekonomiska resurser till olika ansvarsområden. Vissa ansvarsområden får sina ekonomiska resurser via peng per elev/barn system medan vissa områden får tilldelat sig en ekonomisk ram att förhålla sig till. I samband med kalenderårets slut görs ett bokslut för respektive ansvarsområde för stämma av det ekonomiska resultatet. Det ekonomiska resultatet blir sedan föremål för analys och diskussion att föras till en resultatfond enligt de föreslagna reglerna om hantering av över- resp. underskott inom Barn- och ungdomsnämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 9 augusti 2017.
Bilaga- Hantering av över/underskott inom BUN
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 45

§ 65

Dnr 2017-000115

Nämndsplan och budget 2018 samt ekonomisk plan 2019-2020

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner nämndsplan och budget för år 2018 samt ekonomisk plan för 2019-2020 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 25 april, § 94 om riktlinjer och direktiv för nämndernas arbete med budget, kommunplan och nämndsplaner för år 2018. Utifrån direktiven ska respektive nämnd arbeta fram och besluta om en nämndsplan senast den 31 augusti 2017.

En förändring i förhållande till tidigare år är att nämndernas inte ska presentera ett förslag till förändringar av driftbudget och ekonomisk plan i numerisk form. I stället ska det redovisas en behovsanalys. Nämndernas analyser och andra bedömningar bildar underlag för kommunstyrelsens arbete med att framställa ett förslag på budget och kommunplan till kommunfullmäktige där de sammantagna ekonomiska förutsättningarna vägs samman.

Beslutsunderlag

Förslag till Nämndsplan och budget 2018 samt ekonomisk plan 2019-2020.

Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 46

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 66

Dnr 2017-000148

Begäran om förstudie för ny förskola i Våxtorp

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden begär att Kommunstyrelsen av Kommunfastigheter i Laholm AB beställer en förstudie avseende ny förskola i Våxtorp med fyra avdelningar.

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomskontoret har under våren utrett det framtida behovet av förskoleplatser i kommunen. En av slutsatserna i utredningen är att det i Våxtorp finns behov av en ny förskola. Det råder idag brist på permanenta förskoleplatser i Våxtorp. En paviljong sattes tillfälligt upp för 14 år sedan, därefter har förskolan kompletterats med en fristående byggnad (f.d. distriktskontoret) och hösten 2016 sattes ytterligare en paviljong upp. En ny förskola med fyra avdelningar innebär en utökning av platser motsvarande en avdelning. Att samla verksamheten i en byggnad innebär samordnings- och ekonomiska vinster som medför ett bättre resursutnyttjande.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 18 augusti 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 47

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 67

Dnr 2017-000139

Redovisning av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete år 2017- Normer och Värden

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden lägger redovisningen till handlingarna och överlämnar redovisningen för information till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

I skollagen (2010:800) 4 kap. 3-7 § står det angivet de krav som vi har att följa för systematiskt kvalitetsarbete. Kraven innebär att huvudmän, förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

Kommunfullmäktige ska årligen informeras om det resultat och den analys som redovisas i det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå inom utbildning. Kommunfullmäktige kommer samtidigt att informeras om beslutade åtgärder samt om eventuella utmaningar och/eller risker som identifieras gällande skolväsendet i kommunen.

Genom huvudmannens systematiska kvalitetsarbete identifieras utvecklingsområden för ökad måluppfyllelse. Mål sätts upp både i verksamheten för barns och elevers lärande och utveckling. Dessa verkar som ett viktigt underlag för politikernas prioritering och beslut om ekonomiska förutsättningar för verksamheten.

Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete är indelat i tre områden; kunskap och lärande, övergång och samverkan samt normer och värden. Redovisningen avser målområdet normer och värden.

Beslutsunderlag

Redovisning av målområde normer och värden läsåret 2016/2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 48

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 68

Dnr 2017-000009

Tillsynsrapport gällande Öringe Montessoriförening, Öringe montessoriförskola

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Vid tillsynen har det inte framkommit något annat än Öringe Montessoriförening, huvudman för Öringe montessoriförskola, följer författningarnas krav inom de granskade områdena. Laholms kommun beslutar därmed att avsluta tillsynen.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. Kommunens tillsyn omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen.

Syftet med tillsynen är att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i de lagar och andra föreskrifter som finns för skolväsendet. Om kommunen upptäcker brister vid tillsynen ska kommunen fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felet som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

Efter varje tillsyn sammanställs en rapport som innefattar kommunens bedömning av hur förskolan uppfyller de krav som ställs på verksamheten utifrån gällande styrdokument för förskola. Rapporten skickas till huvudman för fristående verksamhet för sakgranskning. Barn- och ungdomskontoret färdigställer därefter rapporten och föredrar ärendet hos barn- och ungdomsnämnden. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut på delegation av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 28 juni 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 50

Beslutet skickas till:

Öringe montessoriförskola

§ 69

Dnr 2017-000008

Tillsynsrapport gällande Medborgarskolan region Väst (Nyckelpigans förskola)

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Vid tillsynen har det inte framkommit något annat än att Medborgarskolan region Väst, huvudman för den fristående förskolan Nyckelpigan, följer författningarnas krav inom de granskade områdena. Laholms kommun beslutar därmed att avsluta tillsynen.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. Kommunens tillsyn omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen.

Syftet med tillsynen är att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i de lagar och andra föreskrifter som finns för skolväsendet. Om kommunen upptäcker brister vid tillsynen ska kommunen fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felen som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

Efter varje tillsyn sammanställs en rapport som innefattar kommunens bedömning av hur förskolan uppfyller de krav som ställs på verksamheten utifrån gällande styrdokument för förskola. Rapporten skickas till huvudman för fristående verksamhet för sakgranskning. Barn- och ungdomskontoret färdigställer därefter rapporten och föredrar ärendet hos barn- och ungdomsnämnden. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut på delegation av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 28 juni 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 51

Beslutet skickas till:
Nyckelpigans förskola

§ 70

Dnr 2017-000007

Tillsynsrapport gällande Föräldrakooperativet Möllan (Möllans förskola)

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Vid tillsynen har det inte framkommit något annat än att Föräldrakooperativet Möllan (Möllans förskola) följer författningarnas krav inom de granskade områdena. Laholms kommun beslutar därmed att avsluta tillsynen.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. Kommunens tillsyn omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen.

Syftet med tillsynen är att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i de lagar och andra föreskrifter som finns för skolväsendet. Om kommunen upptäcker brister vid tillsynen ska kommunen fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felen som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

Efter varje tillsyn sammanställs en rapport som innefattar kommunens bedömning av hur förskolan uppfyller de krav som ställs på verksamheten utifrån gällande styrdokument för förskola. Rapporten skickas till huvudman för fristående verksamhet för sakgranskning. Barn- och ungdomskontoret färdigställer därefter rapporten och föredrar ärendet hos barn- och ungdomsnämnden. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut på delegation av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 28 juni 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 52

Beslutet skickas till:
Möllans förskola

§ 71

Dnr 2017-000006

Tillsynsrapport gällande Föräldrakooperativet Kungabarn (Förskolan Kungabarn)

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Med stöd av 26 kap. 11 § skollagen tilldelar Laholms kommun Föräldrakooperativet Kungabarn, huvudman för den fristående förskolan Kungabarn, en anmärkning vad gäller:

- Huvudmannen ska tillse att undervisningen vid fristående förskolor ska vara icke-konfessionell (skollagen 1 kap. 7 §). Senast den 31 mars 2018 ska Föräldrakooperativet Kungabarn ha vidtagit åtgärder för att avhjälpa den påtalade bristen.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. Kommunens tillsyn omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen.

Syftet med tillsynen är att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i de lagar och andra föreskrifter som finns för skolväsendet. Om kommunen upptäcker brister vid tillsynen ska kommunen fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felet som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

Efter varje tillsyn sammanställs en rapport som innefattar kommunens bedömning av hur förskolan uppfyller de krav som ställs på verksamheten utifrån gällande styrdokument för förskola. Rapporten skickas till huvudman för fristående verksamhet för sakgranskning. Barn- och ungdomskontoret färdigställer därefter rapporten och föredrar ärendet hos barn- och ungdomsnämnden. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut på delegation av kommunfullmäktige.

forts.

forts.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 28 juni 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 53

—————
Beslutet skickas till:
Förskolan Kungabarn

§ 72

Dnr 2017-000005

Tillsynsrapport gällande Föräldrakooperativet Grävlingen (Förskolan Grävlingen)

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Vid tillsynen har det inte framkommit något annat än att Föräldrakooperativet Grävlingen (Förskolan Grävlingen) följer författningarnas krav inom de granskade områdena. Laholms kommun beslutar därmed att avsluta tillsynen.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. Kommunens tillsyn omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen.

Syftet med tillsynen är att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i de lagar och andra föreskrifter som finns för skolväsendet. Om kommunen upptäcker brister vid tillsynen ska kommunen fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felen som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

Efter varje tillsyn sammanställs en rapport som innefattar kommunens bedömning av hur förskolan uppfyller de krav som ställs på verksamheten utifrån gällande styrdokument för förskola. Rapporten skickas till huvudman för fristående verksamhet för sakgranskning. Barn- och ungdomskontoret färdigställer därefter rapporten och föredrar ärendet hos barn- och ungdomsnämnden. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut på delegation av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 28 juni 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 54

Beslutet skickas till:
Förskolan Grävlingen

§ 73

Dnr 2017-000004

Tillsynsrapport gällande Personalkooperativet Guldgruvan (Förskolan Guldgruvan)

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Vid tillsynen har det inte framkommit något annat än att Personalkooperativet Guldgruvan (Förskolan Guldgruvan) följer författningarnas krav inom de granskade områdena. Laholms kommun beslutar därmed att avsluta tillsynen.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. Kommunens tillsyn omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen.

Syftet med tillsynen är att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i de lagar och andra föreskrifter som finns för skolväsendet. Om kommunen upptäcker brister vid tillsynen ska kommunen fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felet som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

Efter varje tillsyn sammanställs en rapport som innefattar kommunens bedömning av hur förskolan uppfyller de krav som ställs på verksamheten utifrån gällande styrdokument för förskola. Rapporten skickas till huvudman för fristående verksamhet för sakgranskning. Barn- och ungdomskontoret färdigställer därefter rapporten och föredrar ärendet hos barn- och ungdomsnämnden. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut på delegation av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 28 juni 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 55

Beslutet skickas till:

Förskolan Guldgruvan

§ 74

Dnr 2017-000003

**Tillsynsrapport gällande Skottorps Montessoriförskola,
Ekonomisk förening (Abacus Montessoriförskola)**

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Med stöd av 26 kap.11 § skollagen förelägger Laholms kommun Skottorps Montessoriförskola Ekonomisk förening, huvudman för den fristående förskolan Abacus montessoriförskola, att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister:

- Förskolechefen ska se till att förskolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå (skollagen 4 kap. 4 §).
- Huvudmannen ska se till att det systematiska kvalitetsarbetet dokumenteras (skollagen 4 kap. 6 §).
- Huvudmannen ska säkerställa att barns utveckling och lärande kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följs upp och analyseras (Lpfö 98, rev 2016, avsnitt 2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling).

2. Med stöd av 26 kap. 11 § skollagen tilldelar Laholms kommun Skottorps Montessoriförskola Ekonomisk förening, huvudman för den fristående förskolan Abacus montessoriförskola, en anmärkning vad gäller:

- Huvudmannen ska säkerställa att förskolechef och förskollärare ges förutsättningar för sitt uppdrag (skollagen 2 kap. 9 § och 2 kap.13 §).

3. Senast den 10 januari 2018 ska Skottorps Montessoriförskola Ekonomisk förening, huvudman för den fristående förskolan Abacus montessoriförskola, ha vidtagit åtgärder för att avhjälpa de påtalade bristerna.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 26 kap. 4 § ska tillsyn av förskola med enskild huvudman genomföras av den kommun där verksamheten ska bedrivas. Kommunens tillsyn omfattar inte bestämmelserna om kränkande behandling i skollagen 6 kap. För sådan tillsyn ansvarar Skolinspektionen.

forts.

forts.

Syftet med tillsynen är att genom en självständig granskning kontrollera att en verksamhet uppfyller kraven i de lagar och andra föreskrifter som finns för skolväsendet. Om kommunen upptäcker brister vid tillsynen ska kommunen fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta till felen som upptäckts vid granskningen. Ett annat syfte med tillsynen är att arbeta förebyggande genom att ge råd och vägledning utifrån de regler som styr verksamheten så att huvudmannen själv kan upptäcka och rätta till eventuella fel och brister.

Efter varje tillsyn sammanställs en rapport som innefattar kommunens bedömning av hur förskolan uppfyller de krav som ställs på verksamheten utifrån gällande styrdokument för förskola. Rapporten skickas till huvudman för fristående verksamhet för sakgranskning. Barn- och ungdomskontoret färdigställer därefter rapporten och föredrar ärendet hos barn- och ungdomsnämnden. Barn- och ungdomsnämnden fattar beslut på delegation av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomskontorets tjänsteskrivelse den 28 juni 2017.
Beredningsutskottets protokoll den 22 augusti 2017, § 56

Beslutet skickas till:

Abacus Montessoriförskola

§ 75

Dnr 2017-000011

Anmälan om kränkande behandling

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden har tagit del av anmälningarna och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden beslutade den 22 november 2012, § 95 att godkänna riktlinjer för åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Riktlinjerna reviderades vid beslut i barn- och ungdomsnämnden den 30 januari 2014.

Enligt skollagen (2010:800) ska personal på skolan som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till förskolechefen/ rektor. Vidare är förskolechef/ rektor skyldig att anmäla att ett barn/en elev anser sig utsatt för kränkande behandling till huvudmannen.

Enligt riktlinjerna ska rektor/förskolechef omgående anmäla till barn- och ungdomsnämnden när en händelse inträffat. Dessa redovisas vid nästkommande nämndssammanträde.

Beslutsunderlag

Förteckning över anmälda kränkningar den 24 augusti 2017.

§ 76

Dnr 2017-000002

Anmälningar

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden lägger anmälningarna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Beslut och andra dokument som kommit in till barn- och ungdomsnämnden under månaden.

Beslutsunderlag

Förteckning över synpunkter och förslag den 24 augusti 2017.

Förteckning över anmälningar den 24 augusti 2017.

§ 77

Dnr 2017-000001

Delegationsanmälningar

Barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämnden lägger delegationsanmälningarna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunallagen 6 kap 33-38 §§ får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattas på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 35 § anmälas till barn- och ungdomsnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

Beslutsunderlag

Förteckning över anmälda delegationsbeslut den 24 augusti 2017.

§ 78

Dnr 2017-000012

Informations- och diskussionsärenden

a, Information från verksamheten

- From Great to Excellent – utvecklingsarbete för ökad måluppfyllelse

b, Rekryteringar inom skola/förskola

c, Nytt statsbidrag - ökad jämlikhet i grundskolan

Per Jangen

d, Spridningskonferens- Förbättringsresan

Maria Bronelius (C) och Jonas Hellsten (M)