

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2016-01-12

§ Ärendelista

- § 1 Dnr 2013-000110
Antagande av detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 i Mellbystrand
- § 2 Dnr 2015-000506
Exploateringsavtal för genomförande av detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 i Mellbystrand
- § 3 Dnr 2015-000529
Ställningstagande till Laholmskem AB:s fastighetsbyte i Knäred, Knäred 1:70 och Knäredds Djäknebol 1:13
- § 4 Dnr 2015-000535
Ställningstagande till Laholmskem AB:s byggnation av 12 lägenheter på Allarpsområdet
- § 5 Dnr 2015-000235
Svar på motion om gruppbofastad i centrala Laholm
- § 6 Dnr 2015-000165
Svar på medborgarförslag om Dalkulla daghem i Knäred
- § 7 Dnr 2015-000532
Ändring av förskole- och fritidshemstaxa
- § 8 Dnr 2015-000428
Parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter
- § 9 Dnr 2015-000166
Parkeringsnorm för Laholms kommun
- § 10 Dnr 2015-000492
Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas verkställande av kommunfullmäktiges beslut
- § 11 Dnr 2015-000493
Granskning av intern kontroll kopplat till mutor, bestickning och oegentligheter
- § 12 Dnr 2015-000270
Socialnämndens rapportering av ej verkställda gynnande beslut år 2015
- § 13 Dnr 2015-000512
Avskrivning av inaktuella planärenden
- § 14 Dnr 2015-000527
Avtal om markbyte Skummeslöv 7:12 och 29:1

- § 15 Dnr 2015-000217
Svar på medborgarförslag om blankettarkiv på olika språk
- § 16 Dnr 2013-000049
Planbesked för ändring av detaljplan för Mellby 2:13 i Mellbystrand
- § 17 Dnr 2015-000398
Svar på remiss av regional vattenförsörjningsplan för Hallands län
- § 18 Dnr 2015-000514
Kommunstyrelsens internbudget 2016
- § 19 Dnr 2015-000513
Beslutsattesteranter för kommunstyrelsens verksamhet år 2016
- § 20 Dnr 2015-000458
Granskning av kommunens internkontrollarbete
- § 21 Dnr 2015-000461
Internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter 2016
- § 22 Dnr 2015-000468
Ansökan om bidrag ur Lundgrenska donationsfonden
- § 23 Dnr 2016-000001
Anmälningar till kommunstyrelsen 2016
- § 24 Dnr 2016-000002
Anmälan av delegationsbeslut 2016
- § 25 Dnr 2016-000003
Informationsärenden 2016

Laholms kommun

Kommunstyrelsen har haft sammanträde den 12 januari 2016

Protokollet som justerats den 13 januari 2016 , finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Jonas Pålsson

Kommunsekreterare

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 14 januari 2016 till och med den 4 februari 2016 intygas.

.....
Jonas Pålsson

Plats och tid	Svanen, klockan 08:30 – 14:00
Beslutande	Elisabet Babic´ (M), ordförande Erling Cronqvist (C) Kjell Henriksson (S) Annita Asplid (S) Christer Johnsson (M) Eva M Larsson (MP) Lena Olofsdotter (C) Conny Nilsson (SD) Rosita Antonsson (S)
Övriga deltagande	Tina Norén Örqvist (C), ersättare Cecilia Roos (M), ersättare Bo Tengqvist (S), ersättare Knut Slettengren (M), ersättare Kristina Jönsson (S), ersättare Lars Gustafsson (KD), ersättare Lennart Svensson (V), ersättare Margareta Jonsson (L), ersättare Sandra Cornmark, planarkitekt, § 1 Hans Johansson, projekteringsingenjör, § 1 Fredrik Nilsson, chef för strategienheten, § 2 Per Jangen, utbildningschef, §§ 6-7 Erland Björkman, planeringschef, § 8 Reino Jacobsson, chef för kommunikationsenheten, § 15 Bo Erlandsson, kommunjurist, §§ 10-11 Karl Karlsson, ekonom, § 18 Gerd Danielsson, ekonom, § 18 Torsten Kindt, miljöstrateg, § 17 Joakim Rask, lärare, § 25 Fredrik Swärdh, näringslivschef, § 25 Pernilla Lennström, personalchef, § 25 Jenny Larsson Svenmyr, pa-konsult, § 25 Niklas Wilsson, räddningschef Nils Danred, kommunchef Jonas Pålsson, kommunsekreterare
Ütses att justera	Rosita Antonsson (S)
Plats och tid för justering	Stadshuset den 13 januari 2016 klockan 13:00
Paragrafer	§§ 1-25
Sekreterare	_____ Jonas Pålsson
Ordförande	_____ Elisabet Babic´ (M)
Justerande	_____ Rosita Antonsson (S)

§ 1

Dnr 2013-000110

Antagande av detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 i Mellbystrand

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 enligt 5 kapitlet 27 § plan- och bygglagen (2010:900).

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar förslag till detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 enligt 5 kapitlet 27 § plan- och bygglagen (2010:900). Planförslaget medför ingen betydande miljöpåverkan.

Syftet med detaljplanen är att skapa möjlighet till att upprätta enbostadshus som radhus och parhus. Bostadsområdets målgrupp är seniorer. Planområdets storlek är cirka 3 300 kvadratmeter. I östra delen av planområdet kommer cirka 150 kvadratmeter markyta behålla sin tidigare markanvändning, NATUR.

Synpunkter som lämnats på förslaget under granskningen redovisas i ett granskningsutlåtande. Utefter dessa synpunkter har planändringen justerats inför ett antagande.

1. Plankartan kompletteras med att:

- Prickmarken i den norra delen av planområdet utökas för att förhindra byggnation över område med befintligt servitut
- En u-bestämmelse tillkommer på prickmarken i den norra delen för att möjliggöra att befintlig dräneringsledning inom området kan flyttas dit
- Äldre detaljplanegränser tas bort från underliggande grundkarta i plankartan

2. Planbeskrivningen kompletteras med:

- information om planområdet, gång- och cykelnät, brandpostsystem, räddningsväg, elnät, mark och vegetation, ren- och spillvatten samt dagvatten
- information inhämtas från den kompletterande dagvattenutredningen - gamla illustrationer över planområdet ersätts med nya
- information om exploateringsavtal, fastighetsrättsliga frågor samt tekniska utredningar

forts

forts

3. Övrigt:

- Det kommunala huvudmannskapet inom planområdet skrivs ut på plankartan

Det finns kvarstående anmärkningar på planförslaget från sakägare och allmänhet.

Kommunstyrelsens beredningsutskott hade inget att erinra mot detaljplanen den 8 april 2014 § 81 under granskningskedet.

Planförslaget hanteras med normalt planförfarande.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 1.

Miljö- och byggnadsnämndens protokoll den 23 september 2015 § 132.

Förslag till detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4.

Förslag till beslut på sammanträdet

Eva M Larsson (MP): Ärendet ska återmitteras för komplettering av dagvettenutredningen i enlighet med Länsstyrelsens synpunkter.

Christer Johnsson (M): bifall till ledningsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ledningsutskottets förslag.

Reservation

Eva M Larsson (MP) reserverar sig mot beslutet.

§ 2

Dnr 2015-000506

Exploateringsavtal för genomförande av detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 i Mellbystrand

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige godkänner exploateringsavtalet.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 är klar för antagande och ett exploateringsavtal som reglerar genomförandet av detaljplanen har upprättats.

Exploateringsområdet utgörs i allt väsentligt av kvartersmark enligt planförslaget.

Avtalet innebär att Eddie Bengtssons Bygg AB (exploatören) ska projektera och utföra kvartersgator, parkeringar, dagvattenledningar till samtliga planerade tomter och dagvattenmagasin inom området. Samtliga bygghandlingar ska vara godkända av kommunen innan byggstart får ske.

Vidare ska exploatören inom 36 månader från detaljplanen vunnit laga kraft även ha bebyggt området med tio bostadshus. I annat fall utgår vite till kommunen.

Anläggningarna inom kvartersmark ska överlåtas till en gemensamhetsanläggning med de boende som delägare. Skötsel av anläggningarna inom kvartersmark ska ske genom denna gemensamhetsanläggning. Även dagvattenhanteringen inom kvartersmark ska skötas av gemensamhetsanläggningen.

Ren- och spillvattenledningar inom exploateringsområdet utförs av kommunen genom Laholmsbuktens VA och anslutningsavgift till dessa tas ut enligt vid anslutningstillfället gällande taxa.

Exploatören ska svara för samtliga kostnader för de fastighetsbildningsåtgärder som behövs för avtalets genomförande.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 2.
Planeringskontorets tjänsteskrivelse den 7 december 2015.
Exploateringsavtal.

forts

forts

Förslag till beslut på sammanträdet

Eva M Larsson (MP): Ärendet ska återmitteras i avvaktan på att förslag till detaljplan för Åmot 2:217, 2:221 och del av 2:4 har kompletterats med dagvettenutredning i enlighet med Länsstyrelsens synpunkter.

Christer Johnsson (M): bifall till ledningsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ledningsutskottets förslag.

Reservation

Eva M Larsson (MP) reserverar sig mot beslutet.

§ 3

Dnr 2015-000529

Ställningstagande till Laholmshem AB:s fastighetsbyte i Knäred, Knäred 1:70 och Knäreds Djäknebol 1:13

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige tillstyrker Laholmshems AB:s förvärv av fastigheten Knäreds Djäknebol 1:13 och försäljning av fastigheten Knäred 1:70 samt bildande av aktiebolag för ändamålet.

Ärendebeskrivning

Laholmshem AB begär kommunfullmäktiges ställningstagande till bolagets förvärv av fastigheten Knäreds Djäknebol 1:13 och försäljning av fastigheten Knäred 1:70 samt bildande av aktiebolag för ändamålet. Syftet med affären är bland annat att avyttra delar av bolagets fastighetsbestånd till andra fastighetsägare som kan vara lämpade att äga och förvalta denna typ av objekt. Samtidigt får bolaget tillgång till attraktiv mark för framtida nybebyggelse. Kapital som frigörs kan användas i fastighetsförvaltningen för upprustning eller nyproduktion. I bolagsordningen för Laholmshem AB § 5 framgår att kommunfullmäktige i Laholms kommun ska beredas möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

Fastigheten Knäreds Djäknebol 1:13 består av 1 966 m² tomtmark med en ditflyttad äldre byggnad s.k. klockargård ursprungligen från 1700-talet. Fastigheten bedöms vara lämplig mark för att t.ex. uppföra ett nytt trygghetsboende likt det i Hishult. Gällande detaljplan medger uppförande av 1-2 lägenheter. För rivning av klockargården krävs rivningslov.

Bolagets fastighet Knäred 1:70 innehåller 7 byggnader med 14 tre-rumslägenheter på en tomtarea om 7 990 m². Fyra av lägenheterna är uthyrda med blockhyresavtal till Laholms kommun som LSS-boende. Detta blockhyresavtal har nyligen förlängts i ett nytt tioårigt avtal.

Fastigheten Knäreds Djäknebol 1:13 är tänkt att fastighetsregleras till bolagets grannfastighet Knäreds Djäknebol 1:12 medan fastigheten Knäred 1:70 paketeras i ett bolag till vilket Laholmshem säljer fastigheten varefter bolaget säljs till köparen. Detta ger effekten att Laholmshems försäljning inte blir reavinstbeskattad och att försäljningen av bolaget inte beskattas. Effekten för köparen är att lagfarts-kostnaden läggs i bolaget.

forts

forts

Parterna har kommit överens om att fastigheten Knäreds Djäknebol 1:13 förvärvas för en köpeskilling om 364 000 kronor vilket motsvarar taxeringsvärdet från 2012. Överenskommen köpeskilling för det nya bolaget inklusive fastigheten Knäred 1:70 är 6 800 000 kronor.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 3.
Skrivelse från Laholmshem AB den 22 december 2015.

§ 4

Dnr 2015-000535

Ställningstagande till Laholms AB:s byggnation av 12 lägenheter på Allarpsområdet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige tillstyrker att Laholms AB bygger 12 hyreslägenheter på Allarpsområdet.

Ärendebeskrivning

Laholms AB begär kommunfullmäktiges ställningstagande till byggnation av 12 bostadslägenheter på Allarpsområdet. I bolagsordningen för Laholms AB § 5 framgår att kommunfullmäktige i Laholms kommun ska beredas möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

Den 24 september 2013 tillstyrkte kommunfullmäktige Laholms AB:s investering avseende 36 bostadslägenheter på det nya exploateringsområdet Allarp i Skummeslövsstrand. Under hösten 2015 har dotterbolaget Kommunfastigheter i Laholm AB fått i uppdrag att bygga en ny förskola i området. Med anledning härav har ytterligare ett markområde väster om detta förvärvat för ändamålet. I detta markområdes östra del, vilket inte tas i anspråk för förskoleprojektet, förvärvade Laholms AB marken för möjligheten att bygga ytterligare ett SABO Kombohus med 12 lägenheter. Laholms AB:s styrelse beslutade den 17 december 2015 att begära kommunfullmäktiges godkännande för investeringen. Investeringen beräknas uppgå till ca 18 miljoner kronor. Närheten till det tidigare projektet med 36 lägenheter gör att vissa samordningseffekter uppkommer. Bland annat kan bergvärmsystemet även betjäna denna byggnad liksom vissa andra ledningssystem. Bolaget bedömer att risken med ytterligare 12 lägenheter är liten.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 4.

Skrivelse från Laholms AB den 22 december 2015.

§ 5

Dnr 2015-000235

Svar på motion om gruppbostad i centrala Laholm

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige förklarar motionen besvarad med anledning av att kommunstyrelsen har beställt en förstudie av ett nytt LSS-boende av Kommunfastigheter i Laholm AB.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Roland Norrman (SPI) att kommunen ska anordna ytterligare en gruppbostad inom gångavstånd till Laholms centrum. Motionen har remitterats till socialnämnden för yttrande senast vid fullmäktiges sammanträde i januari 2016.

Socialnämnden konstaterar i sitt beslut den 16 december 2015 § 122 att kommunen har ett grundläggande ansvar för att människor med funktionshinder ska få bra bostäder. Ansvar finns uttalat i socialtjänstlagen (2001:453) och i Lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Kommunen har därigenom en skyldighet att fortlöpande följa upp vilka som omfattas av lagen och vilka behov av stöd och service de har samt sträva efter att tillgodose behoven.

Socialnämnden har identifierat att 11 personer som har behov eller önskemål om bostad med särskild service inom 2 år. De allra flesta önskar Laholms tätort som bostadsort men även Knäred, Veinge eller Lilla Tjärby är tänkbare alternativ. Socialnämnden lämnade därför en begäran till kommunstyrelsen om att en förstudie av ett nytt LSS-boende skulle beställas. Kommunstyrelsen beställde den 15 september 2015 § 185 en förstudie för byggnation av LSS-boende hos Kommunfastigheter i Laholm AB.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 5.
Socialnämndens protokoll den 16 december 2015 § 122.
Motion den 28 april 2015.

§ 6

Dnr 2015-000165

Svar på medborgarförslag om Dalkulla daghem i Knäred

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag av Ronny Jönsson, Knäred, föreslås att ersättningslokal för Dalkulla daghem i Knäred ska ordnas i lågstadieskolan. Medborgarförslaget har remitterats till barn- och ungdomsnämnden för yttrande senast vid fullmäktiges sammanträde i januari 2016.

Barn- och ungdomsnämnden skriver i sitt beslut den 17 december § 131 att kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2014 att uppdra åt kommunstyrelsen att beställa projektering av åtgärder för att anpassa Knäredsskolans lokaler att även omfatta förskoleverksamhet i enlighet med barn- och ungdomsnämndens förslag. Projekteringen har påbörjats men pausats på initiativ av utbildningschefen mot bakgrund av att elevtalsutvecklingen på skolan påverkats påtagligt av den rådande flyktingsituationen.

Medborgarförslaget innebär ingen minskning av lokalytor vilket är huvudsyftet med projektet där merkostnaden för ombyggnationen skulle motsvara den minskade kostnaden för barn- och ungdomsnämndens lokaler genom att verksamheten skulle lämna nuvarande förskolelokaler. Barn- och ungdomsnämnden föreslår därmed att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 6.

Barn- och ungdomsnämndens protokoll den 17 december § 131.

Medborgarförslag den 23 mars 2015.

§ 7

Dnr 2015-000532

Ändring av förskole- och fritidshemstaxa

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige ändrar Laholms kommuns författningssamling 2.5, förskole- och fritidshemstaxan, enligt föreliggande förslag att gälla från den 1 februari 2016.

Ärendebeskrivning

Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet kommer att ändras. Ändringen innebär att inkomsttaket för maxtaxa indexeras. Ändringen börjar gälla den 1 januari 2016.

Barn- och ungdomsnämnden föreslår att taxan ändras så att avgiftsnivåerna anpassas till de beslutade förändringarna i förordningen. De nya avgiftsnivåerna innebär att kommunens avgiftsintäkter kommer att öka, vilket innebär att statsbidraget för 2016 kommer att minska i motsvarande omfattning.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 7.

Barn- och ungdomsnämndens protokoll den 17 december 2015 § 139.

Förslag till förskole- och fritidshemstaxan.

§ 8

Dnr 2015-000428

Parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar föreliggande förslag till parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter att gälla från och med den 1 februari 2016 med ändring att avgiften för överträdelser enligt kod 10 ska vara 500 kr.

Ärendebeskrivning

Kommunen svarar för parkeringsövervakningen enligt lagen om kommunal parkeringsövervakning (1987:24). Den kommunala parkeringsövervakningen omfattar Laholms stad och delar av Mellbystrand. Kommunfullmäktige införde den 24 november 2015, § 147, parkeringsavgift för parkering på fyra platser på Hästtorget i Laholm där elbilar kan laddas. I övrigt har kommunen inga avgiftsbelagda parkeringsplatser. Det är istället tillåtet att parkera gratis i två timmar med p-skiva i centrala Laholm.

Laholms kommuns författningssamling 7.17 om parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter i Laholms kommun stämmer inte längre överens med Transportstyrelsens föreskrifter om meddelande av parkeringsanmärkning med mera (TSFS 2012:115). Detta har nu åtgärdats i föreliggande förslag till parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter.

Kommunens nuvarande felparkeringsavgifter uppgår till 300 och 500 kronor, vilket är relativt lågt i jämförelse med andra kommuner. Grövre förseelser som t.ex. olovlig parkering på parkeringsplatser för rörelsehindrade bör ha en högre avgift. En högre avgift för felparkering på en parkeringsplats för rörelsehindrade kan innebära att färre ställer sig olovligt på dessa platser, vilket gör att de som har behov av dem lättare kan få tag på en parkeringsplats i nära anslutning till besöksmålet. Även parkering på gång- och cykelbana, i vägkorsning och på övergångsställe bör ha en högre avgift. Planeringskontoret föreslår därför att det införs en högre taxa för felparkering med en avgift på 1 000 kronor för dessa överträdelser.

forts

forts

Taxan föreslås även kompletteras med en ny parkeringsanmärkning under punkt 7 som förbjuder parkering på laddplats. På parkeringsplatser utmärkta med symbolen för laddplats får endast fordon som helt eller delvis drivs med el stanna eller parkera. Övriga fordon får endast stanna för på- eller avstigning. Vidare införs felparkeringsavgift (under punkt 10) då det inte kan visas att parkeringsavgift är betald.

Slutligen har kartorna som visade parkeringsövervakningsområden ersatts med beskrivning i text då kartorna var inaktuella.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 8.

Planeringskontorets tjänsteskrivelse den 8 december 2015.

Förslag till parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter.

Förslag till beslut på sammanträdet

Christer Johnsson (M): Bifall till planeringskontoretsförslag med den ändring att avgiften för överträdelser enligt kod 10 ska vara 500 kr.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Christer Johnssons (M) förslag.

§ 9

Dnr 2015-000166

Parkeringsnorm för Laholms kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar parkeringsnorm för Laholms kommun att gälla från och med den 1 februari 2016 då parkeringsnorm antagen av kommunfullmäktige den 15 december 1982 § 188 ska upphöra att gälla.

Ärendebeskrivning

Kommunen har ett övergripande ansvar att tillse att fastighetsägare tillgodoser parkeringskravet inom kvartersmark. Fastighetsägarna är enligt Plan- och bygglagen skyldiga att ordna utrymmen för parkering i skäligen omfattning på, eller i närheten av tomten. Kan fastighetsägaren inte ordna detta på egen mark så kan fastighetsägaren lösa detta genom s.k. parkeringsköp. Parkeringskravet omvandlas då till ett civilrättsligt avtal, med skyldighet att ekonomiskt bidra till en kommunal eller en privat parkeringsanläggning. Parkeringsköp tillämpas i Laholms tätort. Parkeringsnormen utgör endast riktlinjer vid prövning av bygglov samt övriga planarbeten. Normen reglerar endast parkeringsbehovet inom kvartersmark.

Gällande parkeringsnorm är antagen av kommunfullmäktige den 15 december 1982 § 188 och omfattar centrala Laholm. Förslag till ny parkeringsnorm är upprättad av planeringskontoret och samhällsbyggnadskontoret med utgångspunkt från omvärldsanalys och metodik framtagen av konsultföretaget Tyréns i Malmö. Den nya parkeringsnormen omfattar hela kommunen. Kommunstyrelsen har den 13 oktober 2015 § 201 remitterat förslaget till miljö- och byggnadsnämnden.

Förslaget har efter miljö- och byggnadsnämndens yttrande ändrats så att enbart centrala Laholm har parkeringskravet 8 platser per 1 000 m² bostadsyta (bruttoyta), övriga delar av Laholms tätort har i likhet med övriga tätorter krav på 10 platser per 1 000 m².

Jämfört med gällande norm reduceras parkeringskravet i Laholms centrum med ca 1 plats. Att ytterligare reducera normen skulle sannolikt skapa en parkeringsproblematik i Laholms stad. Parkeringsnormen har tagit hänsyn till att biltätheten är relativt hög i Laholms tätort.

forts

forts

För olika verksamheter (kontor, handel, småindustri och restaurang) föreslås samma norm inom hela kommunen, vilket är relativt lika jämfört gällande norm i Laholms tätort. Föreslagen ny norm utgör i första hand riktvärde för särskild utredning vid etablering av nya verksamheter.

För cykelparkering inom flerbostadsområden föreslås 2 platser per lägenhet inklusive besökande.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 9.

Planeringskontorets tjänsteskrivelse den 9 december 2015.

Miljö- och byggnadsnämndens protokoll den 18 november 2015 § 165.

Parkeringsnorm Laholms kommun 2015.

§ 10

Dnr 2015-000492

Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas verkställande av kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar följande tillägg till punkt 3.6.3 om årsredovisning i kommunens principer för ekonomi- och verksamhetsstyrning:

Varje nämnd ska vidare redovisa samtliga uppdrag som kommunfullmäktige riktat till den under det föregående året och hur uppdragen har verkställts. Om uppdraget är klart räcker det att ange att det är verkställt. Om uppdraget inte är verkställt ska nämnden ange hur det hanteras och när det kommer att vara verkställt. Samtidigt ska nämnden redovisa alla uppdrag från fullmäktige från tidigare år som ännu inte verkställts. Uppdragsredovisningen omfattar inte beredningsuppdrag för motioner som redovisas i den ordning som föreskrivs i fullmäktiges arbetsordning.

Kommunstyrelsen samordnar de olika nämndernas uppdragsredovisningar och lämnar över sammanställningen till fullmäktige i samband med årsredovisningen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen anmodar övriga nämnder att säkerställa att beslut som rör kommunens egen verksamhet inte formuleras så att det kan råda tvivel om huruvida något ska göras och i så fall av vem samt att beslut om åtgärd innehåller en tidsram inom vilken åtgärden ska utföras.
2. Kommunledningskontoret ges i uppdrag att i samband med revidering av handledning för kommunens ärende- och dokumenthanteringssystem ge riktlinjer för formulering av beslut i ärenden av uppdragskaraktär och återrapportera uppdraget senast vid kommunstyrelsens sammanträde den 11 oktober 2016.
3. Revisionsrapporten läggs i övrigt till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har till kommunstyrelsen överlämnat en rapport angående granskning av styrelsens och nämndernas verkställande av kommunfullmäktiges beslut.

forts

forts

Revisionen begär kommunstyrelsens svar med anledning av granskningsrapporten senast den 29 februari 2016.

Kommunrevisionens sammantagna bedömning är att kommunstyrelsen saknar ett dokumenterat system för att bevaka att uppdrag från fullmäktige till enskilda nämnder verkställs och återrapporteras utöver de mål, direktiv och inriktning som återrapporteras inom ramen för delårsrapport och årsanalys. Enligt revisionens bedömning finns det därför en risk för ohörsamhet till fullmäktiges beslut.

Utifrån granskningsresultatet lämnar kommunrevisionen följande rekommendationer:

- Kommunstyrelsen att tydliggöra riktlinjer för ärendehantering och protokollsskrivning. Riktlinjerna bör innehålla hur ärenden och beslut ska formuleras och hur uppföljningen av fullmäktiges beslut ska genomföras och återrapporteras.
- Kommunstyrelsen att stärka sin bevakning av de uppdrag som ges från fullmäktige utöver mål, inriktning och direktiv till nämnderna.
- Kommunstyrelsen att ta fram gemensamma riktlinjer för hur uppdrag som ges från fullmäktige utöver mål, inriktning och direktiv till nämnderna ska återrapporteras till fullmäktige.

Kommunledningskontoret instämmer i kommunrevisionens bedömning att det behövs ett enhetligt system för att följa upp sådana uppdrag från fullmäktige till nämnderna i särskilda ärenden som inte fångas upp i kommunens mål- och resultatstyrningsprocess. Kommunledningskontoret föreslår att det i punkt 3.6.3 om årsredovisning i riktlinjerna för kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrning införs ett krav på att nämnderna i sina årsrapporter ska redovisa samtliga fullmäktigeuppdrag som riktats till dem och hur uppdragen har verkställts.

Kommunledningskontoret föreslår vidare att kommunstyrelsen anmodar övriga nämnder att säkerställa att beslut som är av uppdragskaraktär inte formuleras så att det kan råda tvivel om huruvida något ska göras och i så fall av vem samt att beslut om åtgärd innehåller en tidsram inom vilken åtgärden ska utföras.

forts

forts

Kommunledningskontoret aviserar att det i samband med pågående revidering av handledning för kommunens ärende- och dokumenthanteringssystem ska ges riktlinjer för formulering av beslutsförslag i tjänsteskrivelser och protokoll i ärenden av uppdragskaraktär.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 11.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 4 december 2015.

Revisionsrapport Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas verkställande av kommunfullmäktiges beslut.

§ 11

Dnr 2015-000493

Granskning av intern kontroll kopplat till mutor, bestickning och oegentligheter

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar föreliggande förslag till reviderad policy mot korruption.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger kommunledningskontoret i uppdrag att inkludera kommunens policy mot korruption i introduktionsutbildningen för nyanställda samt att dessa frågor inarbetas i kommunens riktlinjer för medarbetarsamtal.
2. Revisionsrapporten läggs i övrigt till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har till kommunstyrelsen, vissa övriga nämnder samt de kommunala bolagen överlämnat en rapport angående granskning av kommunens interna kontroll mot mutor och bestickning.

Kommunrevisionen har utifrån granskningsresultatet identifierat följande förbättringsområden/rekommendationer med avseende på kommunstyrelsen:

- Kommunen har antagit ett flertal riktlinjer och policys med bäring för den interna kontrollen avseende mutor, bestickning och oegentligheter. Bedömningen är att dokumentationen är gedigen. Däremot rekommenderas att kommunen kontinuerligt uppdaterar dessa i syfte att återspegla förändringar i förutsättningar och tillämpning.
- Kommunen har en tydlig värdegrund som baseras på tillit och öppenhet. Bedömningen är att detta bidrar till en god kontrollmiljö avseende mutor, bestickning och oegentligheter. Dokumentation för särskilt riskutsatta nyckelpersoner och verksamheter saknas dock i den interna kontrollen.
- Kommunen genomför inte riskanalyser som del av internkontrollplanerna. Kommunen rekommenderas att upprätta en risk- och väsentlighetsanalys enligt vedertagen modell som del av internkontrollarbetet.

forts

forts

– Kommunen kan utveckla informationen och internutbildningen avseende mutor och bestickning. Policyn mot mutor och bestickning bör exempelvis inkluderas i introduktionsutbildningen. Kommunen tillämpar inte någon whistleblowerfunktion. Frågor gällande mutor, bestickning och oegentligheter är av sådan vikt att kommunen bör överväga att införa ett internt anonymt incidentrapporteringssystem.

– Kommunstyrelsen kan förbättra uppföljningen av policyn mot mutor och bestickning. Detta för att säkerställa policyns efterlevnad. Det konstateras att de två senaste årens internkontrollplaner inte har inkluderat mutor, bestickning eller oegentligheter som kontrollmoment.

Kommunledningskontoret konstaterar att kommunstyrelsen redan den 8 juni 2004, § 180, antog ett av kommunledningskontoret utarbetat förslag till policy mot mutor och bestickning.

Kommunledningskontoret instämmer i kommunrevisionens bedömning att policyn är i behov av uppdatering. Kontoret har därför gjort en översyn av policyn som inte bara innebär en anpassning till gällande lagregler utan också en modernisering av innehållet. Kontoret lägger fram den reviderade policyn, Laholms kommuns policy mot korruption, för antagande.

Kommunledningskontoret delar vidare kommunrevisionens bedömning att kommunen kan utveckla informationen och internutbildningen avseende mutor och bestickning. Det föreslås därför att kommunstyrelsen ger kommunledningskontoret i uppdrag att inkludera kommunens policy mot korruption i introduktionsutbildningen för nyanställda samt att dessa frågor inarbetas i kommunens riktlinjer för medarbetarsamtal.

Vad avser frågan om utveckling av kommunens internkontrollarbete med bäring på korruptionsfrågor hänvisar kommunledningskontoret till vad kontoret föreslår i samband med yttrande över en revisionsrapport angående granskning av internkontrollarbetet hos kommunen och Laholms AB.

forts

forts

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 12.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 14 december 2015.

Förslag till reviderad policy mot korruption.

Revisionsrapport Granskning av intern kontroll kopplat till mutor,
bestickning och oegentligheter.

§ 12

Dnr 2015-000270

Socialnämndens rapportering av ej verkställda gynnande beslut år 2015

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner socialnämndens rapporter och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap. 6 h § socialtjänstlagen (2001:453), SoL, ska socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Enligt 28 h § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ska socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Socialnämnden överlämnar statistikrapporter över ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS avseende tredje kvartalet 2015.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 13.

Socialnämndens protokoll den 17 november 2015 § 105.

§ 13

Dnr 2015-000512

Avskrivning av inaktuella planärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen skriver av följande planärenden:

1. Plan 13/11, Brohuset, Munkagård 1:2 med flera
2. MBN 2012/280, Humlan 6 och 10
3. Plan 10/11, Skummeslöv 5:2 m.fl
4. Adm 122/08, Vallberga 4:216
5. Plan 14/11, Vessinge 2:38
6. Plan 2012/356, Altona 2:1 handel/verksamhetsområde
7. MBN 2014-139, Lilla Tjärby 1:29.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämnden bedömer att sju planärenden inte längre är aktuella och föreslår därmed att kommunstyrelsen skriver av dem. Följande planärenden föreslås skrivas av:

1. Plan 13/11, Brohuset, Munkagård 1:2 med flera
2. MBN 2012/280, Humlan 6 och 10
3. Plan 10/11, Skummeslöv 5:2 m.fl
4. Adm 122/08, Vallberga 4:216
5. Plan 14/11, Vessinge 2:38
6. Plan 2012/356, Altona 2:1 handel/verksamhetsområde
7. MBN 2014-139, Lilla Tjärby 1:29.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 14.

Miljö- och byggnadsnämndens protokoll den 16 december 2015 § 187.

§ 14

Dnr 2015-000527

Avtal om markbyte Skummeslöv 7:12 och 29:1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner avtalet om markbyte.

Ärendebeskrivning

Skottorps dricksvattentäkt behöver utökas varför förhandlingar inleddes 2014 med markägarna till ett område om ca 4,7 hektar i direkt anslutning till befintlig vattentäkt i Skottorp. Kommunen äger i sin tur ett markområde om 7,73 hektar i anslutning till markägarnas gård i västra Skottorp. Kommunens markområde innehåller rikligt med fornlämningar varför det inte bedöms som intressant för exploatering och därför skulle kunna bytas bort.

LRF konsult utförde den 18 mars 2014 en värdering av ovanstående områden där värdet till mark som är aktuell för vattentäkten värderades till 1 050 000 kr och kommunens markområde till 800 000 kronor. Markägarna anser att kommunens intresse för deras markområde kan ses som intrång och har därmed begärt att kommunen ska betala 400 000 kronor i mellanskillnad vid markbytet. Denna summa är lägre än om expropriationslagens bestämmelse om ett 25-procentigt påslag på marknadsvärdet hade tillämpats.

Förutom att markbytet ger möjlighet att anlägga nya brunnar så innebär det också att en stor del av den primära skyddszonen för Skottorps dricksvattentäkt hamnar i kommunal ägo.

Med anledning av ovanstående föreslår planeringskontoret att föreliggande avtal om markbyte ska godkännas. Markbytet genomförs som fastighetsreglering där kommunen betalar förrättningskostnaderna.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 17.

Planeringskontorets tjänsteskrivelse den 22 december 2015.

Avtal om markbyte.

§ 15

Dnr 2015-000217

Svar på medborgarförslag om blankettarkiv på olika språk

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förklarar medborgarförslaget behandlat med hänvisning till arbetet med projektet Språkstöd.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag av IngBritt Karlsson, Laholm, föreslås att blankettarkivet på kommunens webbplats ska översättas till olika språk, framförallt arabiska, engelska och polska. Kommunfullmäktige har den 28 april 2015 § 77 överlåtit till kommunstyrelsen att besluta om medborgarförslaget, varvid styrelsens svar på förslaget ska anmälas senast vid fullmäktiges sammanträde i januari 2016.

Kommunikationsenheten har ett pågående projekt som kallas Språkstöd. Projektet arbetar med kommunikationsinsatser som ska utvecklas i olika språkversioner, detta kan exempelvis vara översättning av vissa blanketter och enklare översättning vid personliga möten. Projekt språkstöd avslutas i december 2016 men kommer innan dess löpande införa förändringarna.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 15.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 14 december 2015.
Medborgarförslag den 16 april 2015.

Beslutet skickas till:

IngBritt Karlsson

§ 16

Dnr 2013-000049

Planbesked för ändring av detaljplan för Mellby 2:13 i Mellbystrand

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen medger att sökanden med egen konsult får påbörja ett detaljplanearbete som tillskapar område för bostäder inom del av fastigheten Mellby 2:13 samt område för natur i övriga delar.
2. Planområdet ska även omfatta del av Västra Mellby 2:19 som ska säkerställa område för parkering och natur.
3. För planbeskedet ska gälla följande villkor:
 - En särskild naturvärdesinventering med förslag till kompensationsåtgärder ska utföras i planarbetet. Naturvärdesinventeringen ska även föreslå viktiga rekreativstråk.
 - En dagvattenutredning ska utföras i planarbetet.
 - Planavtal ska tecknas.
 - Exploateringsavtal ska upprättas.
 - Den av exploatören anlitate konsulten ska kunna uppvisa referenser från andra detaljplaneuppdrag. Referenserna ska vara utförda av den eller de konsulter som ska ingå i arbetsgruppen för det kommande planarbetet.
 - Kommunfullmäktiges antagna riktlinjer för markanvisning och exploatering kommer att användas i samband med detaljpaneläggning.
 - Ytterligare utredningar kan bli aktuella i samband med planarbetet.
4. Med hänvisning till taxa fastställd av kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen ta ut avgift om 13 350 kr för planbeskedet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen återremitterade den 13 augusti 2013 en begäran om planbesked för fastigheten Mellby 2:13 i Mellbystrand i avvaktan på att grönområdesutredning för kustzonen i Laholms kommun skulle färdigställas.

forts

forts

Grönområdesutredningen överlämnades från miljö- och byggnadsnämnden i juni 2015. Efter granskning av denna beslöt kommunstyrelsen den 11 augusti att ge planeringskontoret i uppdrag att i samråd med samhällsbyggnadskontoret komplettera grönområdesutredningen med förslag på grönområden som är lämpliga att genom detaljplan pröva för samhällsservice, så som förskola, skola och idrottsanläggning, rörligt friluftsliv, camping och uthyrningsstugor samt förtätad bebyggelse för att skapa bostäder.

Detta tillägg till grönområdesutredningen antogs den 15 december tillsammans med grönområdesutredningen av kommunfullmäktige som ett underlag för bedömning av plantillstånd för ändring av grönområden till annat ändamål i kustområdet. Det nu aktuella området är betecknat som nummer 59 i grönområdesutredningen.

Andelen äldre i Mellbystrand har ökat de senaste åren och antalet pensionärer överstiger såväl kommungenomsnittet som riksgenomsnittet. Många äldre som bor i egnahem i kustområdet har efterfrågat ett mer bekymmersfritt boende med hög tillgänglighet. Ägaren till nu aktuell fastighet avser att placera tillgängliga lägenheter i parhus i området.

En bebyggelse med bostäder med inriktning mot äldre och personer med begränsad rörlighet kan tillstyrkas främst i den östra delen av området. Områdes västra del bör användas för rekreation och dagvattenomhändertagande. Ett exploateringsavtal ska upprättas med kommunen som äger den norra delen av området där en parkering för allmänheten är belägen. Dagvattensituationen är komplicerad och en utredning bör göras som bör samordnas med en utredning för ett större område i denna del av Mellbystrand. Då området bedöms ha viktiga rekreations- och naturvärden enligt grönområdesutredningen och att där finns uppgifter om rödlistade arter bör även en naturvärdesinventering utföras.

Samhällsbyggnadskontoret och planeringskontoret förslår att sökanden beviljas ett positivt planbesked att med egen konsult påbörja ett detaljplanearbete. För detta ska gälla villkor enligt nedan:

- En särskild naturvärdesinventering med förslag till kompensationsåtgärder ska utföras i planarbetet. Naturvärdesinventeringen ska även föreslå viktiga rekreationsstråk.

forts

forts

- En dagvattenutredning ska utföras i planarbetet.
- Planavtal ska tecknas.
- Exploateringsavtal ska upprättas
- Den av exploatören anlitate konsulten ska kunna uppvisa referenser från andra detaljplaneuppdrag. Referenserna ska vara utförda av den eller de konsulter som ska ingå i arbetsgruppen för det kommande planarbetet.
- Kommunfullmäktiges antagna riktlinjer för markanvisning och exploatering kommer att användas i samband med detaljplaneläggning.
- Ytterligare utredningar kan bli aktuella i samband med planarbetet.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 16.

Planerings- och samhällsbyggnadskontorens tjänsteskrivelse den 16 december 2015.

Ansökan om planbesked den 4 februari 2013.

Tillägg till ansökan om planbesked den 5 april 2014.

Beslutet skickas till:

Sökanden

Miljö- och byggnadsnämnden

§ 17

Dnr 2015-000398

Svar på remiss av regional vattenförsörjningsplan för Hallands län

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter på förslag till regional vattenförsörjningsplan för Hallands län:

- Planen bör kompletteras med ett kortfattat och tydligt avsnitt med punkter som länsstyrelsen anser särskilt viktiga för att säkerställa länets dricksvattenresurser nu och i framtiden.
- Planen omfattar en hel del allmängiltigt material som bör kunna minskas ner.
- Det som är specifikt för Halland och respektive kommuner bör i vissa fall förtydligas t.ex. uppgifterna kring de 10 områden som bedömts särskilt viktiga som framtida dricksvattenresurser.
- Planen bör även kompletteras med källhänvisningar.
- Materialet är gediget och välgrundat, men delvis svårläst och omfattande. För att planen ska fungera som ett planeringsunderlag bör en större del av materialet ligga som bilagor.
- Det är positivt att klimatfrågan och behovet av att skydda framtida vattenresurser vid fysisk planering lyfts fram.
- Laholms kommun är positiv till det fortsatta arbetet med dricksvattenskydd som föreslås.
- Under avsnitt 4.3 Är det otydligt vad som menas med större rättviseansvar för att säkerställa skydd för enskilt dricksvatten.
- Under avsnitt 4.7 är remissen otydlig och begrepp blandas ihop.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har remitterat regional vattenförsörjningsplan för Hallands län till Laholms kommun. Syftet med planen är att säkerställa tillgången till vattenresurser för vattenförsörjningen i Hallands län i ett flergenerationsperspektiv. Planen ska utgöra ett planeringsunderlag för kommunernas och länsstyrelsens arbete med fysisk planering och annan ärendehandläggning. Dessutom ska planen stärka länets förmåga att hantera krissituationer kopplade till hot mot dricksvattenförsörjningen. I Halland finns det cirka 30 områden som är lämpliga som framtida kommunala dricksvattenresurser.

Kommunstyrelsen har remitterat planen till miljö- och byggnadsnämnden som skriver i sitt beslut den 18 november 2015 § 166 att kommunstyrelsen bör lämna följande synpunkter på planen:

forts

forts

- Materialet är gediget och välgrundat, men delvis svårläst och omfattande. För att planen ska fungera som ett planeringsunderlag bör en större del av materialet ligga som bilagor.
- Det är positivt att klimatfrågan och behovet av att skydda framtida vattenresurser vid fysisk planering lyfts fram.
- Nämnden ställer sig positiv till det fortsatta arbetet med dricksvattenskydd som föreslås.
- Under avsnitt 4.3 Är det otydligt vad som menas med större rättviseansvar för att säkerställa skydd för enskilt dricksvatten.
- Under avsnitt 4.7 är remissen otydlig och begrepp blandas ihop

Planeringskontoret föreslår att kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter på planen till Länsstyrelsen:

- Planen bör kompletteras med ett kortfattat och tydligt avsnitt med punkter som länsstyrelsen anser särskilt viktiga för att säkerställa länets dricksvattenresurser nu och i framtiden.
- Planen omfattar en hel del allmängiltigt material som bör kunna minskas ner.
- Det som är specifikt för Halland och respektive kommuner bör i vissa fall förtydligas t ex uppgifterna kring de 10 områden som bedömt särskilt viktiga som framtida dricksvattenresurser.
- Planen bör även kompletteras med källhänvisningar.
- I övrigt instämmer kommunstyrelsen i miljö- och byggnadsnämndens synpunkter den 18 november 2015 § 166.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 18.

Planeringskontorets tjänsteskrivelse den 10 december 2015.

Miljö- och byggnadsnämndens protokoll den 18 november 2015 § 166.

Förslag till regional vattenförsörjningsplan för Hallands län.

Beslutet skickas till:

Länsstyrelsen

§ 18

Dnr 2015-000514

Kommunstyrelsens internbudget 2016

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förslaget till internbudget för år 2016.
2. Kommunstyrelsen beslutar att förändra budgetens bruttoomslutning genom att såväl kostnader som intäkter reduceras med 649 tkr.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret lägger fram förslag till internbudget år 2016 för kommunstyrelsens verksamhet.

Kommunfullmäktige binder anslagen i driftbudgeten på nämnds-nivå. Internbudgeten beskriver fördelningen av detta anslag på de olika verksamheterna inom styrelsen.

Kommunstyrelsens interna organisation består av följande huvudenheter:

- Kommunledningskontor inklusive internserviceenhet
- Planeringskontor inklusive produktionsenhet
- Räddningstjänst

Dispositionen av internbudgeten följer de tre organisatoriska huvudenheterna.

Förslaget innebär samtidigt en bruttoomslutningsförändring. I förhållande till styrelsens budgetram minskas såväl kostnader som intäkter med 649 tkr. Orsaken till denna förändring är i huvudsak att hänföra kalkningsverksamheten och minskad omfattning av energirådgivning.

Budgeterade kostnader uppgår därmed till 153 578 tkr och intäkterna till 24 030 tkr. Styrelsen nettobudget uppgår således till 129 548 tkr.

Dessutom framläggs förslag till internbudget för avfallsverksamheten. Budgeterade kostnader för denna verksamhet uppgår till 24 873 tkr och intäkterna till 24 031 tkr. Nettobudgeten uppgår därmed till 842 tkr.

forts

forts

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets förslag till internbudget för kommunstyrelsen 2016.

§ 19

Dnr 2015-000513

Beslutsattestanter för kommunstyrelsens verksamhet år 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer kommunledningskontorets förslag på beslutsattestanter och ersättare för år 2016.

Ärendebeskrivning

Enligt de av kommunstyrelsen utfärdade anvisningarna till reglementet för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner ska respektive nämnd för sin verksamhet utse eller uppdra åt förvaltningschef att utse beslutsattestanter och ersättare för dessa. Beslut ska fattas för varje kalenderår. Uppdraget som beslutsattestant är personligt.

I uppdraget att utse beslutsattestant ligger även att ha ansvar för att utsedda personer har kunskap om omfattningen och innebörden av ansvaret i sina uppdrag och dessutom tillse att det finns interna kontroller som ger information om brister i denna kunskap.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 19.
Kommunledningskontorets förslag på beslutsattestanter år 2016.

§ 20

Dnr 2015-000458

Granskning av kommunens internkontrollarbete

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen svarar kommunrevisorerna att styrelsen anser att den genom sitt beslut den 12 maj 2015, § 117, om att Laholms-hem AB och Kommunfastigheter i Laholm AB varje år ska lämna sina interkontrollplaner till styrelsen och även rapportera till styrelsen hur interkontrollplanerna följts upp har säkerställt att kommunens reglemente för intern kontroll tillämpas hos bolagen.
2. Kommunstyrelsen ger kommunledningskontoret i uppdrag att utveckla och förbättra den interna kontrollen i enlighet med föreliggande uppdragsbeställning.
3. Kommunstyrelsen rekommenderar övriga nämnder att ge sina verksamheter motsvarande uppdrag om utveckling av respektive nämnds interna kontroll.
4. Revisionsrapporten läggs i övrigt till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har till kommunstyrelsen överlämnat en rapport angående granskning av internkontrollarbetet hos kommunen och Laholms-hem AB.

Revisionen begär kommunstyrelsens svar med anledning av granskningsrapporten senast den 30 januari 2016.

Kommunrevisionen rekommenderar:

- kommunstyrelsen att säkerställa att reglementet för intern kontroll antas som ett ägardirektiv på de kommunala bolagens bolagsstämmor,
- de kommunala bolagen att införa ett systematiskt arbete med intern kontroll i enlighet med vedertagen norm samt att arbetet dokumenteras,
- nämnderna att se över organisationen för intern kontroll med målet att fler politiker och medarbetare ska involveras,
- nämnderna att involvera sig i och besluta kring en komplett internkontrollplan,

forts

forts

- nämnderna att införa risk- och väsentlighetsanalys som ett moment i internkontrollarbetet.

Kommunledningskontoret konstaterar när det gäller frågan om internkontrollreglementets tillämplighet på kommunens bolag att kommunstyrelsen den 12 maj 2015, § 117, i samband med yttrande över en annan revisionsrapport angående granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt, har anmodat Laholmshem AB och Kommunfastigheter i Laholm AB att till kommunstyrelsen årligen senast före utgången av december lämna internkontrollplan för nästföljande år samt senast före utgången av februari lämna rapport om uppföljningen av föregående års internkontrollplan.

Kommunledningskontoret anser att kommunstyrelsen genom sitt senaste beslut om att bolagen varje år ska lämna sina interkontrollplaner till styrelsen och även rapportera till styrelsen hur interkontrollplanerna följts upp har säkerställt att kommunens reglemente för intern kontroll tillämpas hos bolagen. Enligt kommunledningskontorets uppfattning saknas det därför anledning att ge bolagen ett särskilt stämmodirektiv om att så är fallet.

När det gäller revisionssynpunkterna om behovet av utveckling av kommunens internkontrollarbete föreslår kommunledningskontoret att kommunstyrelsen ger kontoret i uppdrag att under 2016 förbättra och utveckla den interna kontrollen som en del av det kommande ledningssystemet i enlighet med en framtagna uppdragsbeställning.

Kommunledningskontoret föreslår vidare att kommunstyrelsen rekommenderar övriga nämnder att ge sina verksamheter motsvarande uppdrag om utveckling av respektive nämnds interna kontroll.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 20.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 14 dec 2015.

Uppdragsbeställning - Utveckling av den interna kontrollen.

Revisionsrapport Granskning av intern kontroll.

Beslutet skickas till:

Kommunrevisionen, barn- och ungdomsnämnden, kultur- och utvecklingsnämnden, miljö- och byggnadsnämnden, socialnämnden

§ 21

Dnr 2015-000461

Internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter 2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar internkontrollplan för år 2016.

Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för intern kontroll i Laholms kommun har nämnderna skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Nämnden ska vidare varje år anta en särskild plan för uppföljningen av den interna kontrollen. Omfattningen av denna plan bestäms med utgångspunkt från den omfattning och volym av verksamhet som nämnden ansvarar för.

Internkontrollplanen ska minst innehålla:

- Vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp.
- Omfattningen på uppföljningen (frekvensen).
- Vem som ansvarar för att utföra uppföljningen.
- Till vem uppföljningen ska rapporteras.
- När rapportering ska ske.

Nämnden ska senast i samband med årsredovisningens upprättande, rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

Kontrollplanerna struktureras i följande kontrollområden:

- Ekonomiadministrativa rutiner
- Övriga administrativa rutiner
- Systemkontroller
- Verksamhetsspecifika rutiner

Inom de två förstnämnda kontrollområdena är vissa kontroller av nämndsgemensam karaktär. I dessa fall upptas samma kontrollmoment i samtliga nämnders planer och granskningen genomförs samordnat.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 21.

Förslag till internkontrollplan 2016 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

§ 22

Dnr 2015-000468

Ansökan om bidrag ur Lundgrenska donationsfonden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beviljar Laholms församlingssamfund bidrag ur stiftelsen Lundgrenska donationsfonden om 75 000 kr för byte av tak på Missionshuset i Laholm under förutsättning att det nya taket blir ett plåttak motsvarande det nuvarande taket för att bevara husets karaktär.

Utbetalning sker mot styrkta kostnader.

Ärendebeskrivning

Laholms församlingssamfund ansöker om bidrag ur stiftelsen Lundgrenska donationsfonden om 75 000 kr för byte av tak på Missionshuset i Laholm. Föreningen har infordrat anbud på takarbetet från fyra företag. Av dessa lämnade tre företag anbud. Det anbud som redovisas i bidragsansökan var det förmånligaste av de som lämnades.

Enligt donationsföreskrifterna för Stiftelsen Lundgrenska donationsfonden får stiftelsens räntefond användas för "något för staden allmännyttigt ändamål t ex att förhöja dess skönhet, att hjälpa gamla, fattiga och sjuka genom bidrag till anordnande av ett hem för deras hägn och vård samt bidrag till underhåll av sådan verksamhet, att, när så är för samhället önskvärt lämna tillfälligt stöd åt någon för samhället nyttig industri eller näring eller åtgärder för handelns och rörelsens framåtskridande till gagn för samhället, att stödja åtgärder för ungdomens fostran till arbetsamma och dugliga medlemmar i samhället eller annat ändamål som kan vara av stor vikt för stadens bestånd och dess lyckliga framåtskridande".

Vidare bör "bestämmandet över fondens användning ske efter större linier så att medlen ej uppdelas i småposter utan lämna de för staden mest gagnande och bestående resultat".

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets protokoll den 4 januari 2016 § 25.
Ansökan om bidrag den 10 november 2015.

Ersättarnas mening

Lars Gustafsson (KD) instämmer i kommunstyrelsens beslut.

§ 23

Dnr 2016-000001

Anmälningar till kommunstyrelsen 2016

Enligt förteckning den 7 januari 2016.

§ 24

Dnr 2016-000002

Anmälan av delegationsbeslut 2016

Personalutskottets protokoll den 8 december 2015.
Ledningsutskottets protokoll den 21 december 2015.
Ledningsutskottets protokoll den 5 januari 2016.
Enligt förteckning den 7 januari 2016.

§ 25

Dnr 2016-000003

Informationsärenden 2016

Information om Ung Företagsamhet
Joakim Rask och Fredrik Swärdh

Information om behovs- och kravspecifikation för rekrytering av ny
kommunchef
Pernilla Lennström
