

## **Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum  
2019-03-12

### **§ Ärendelista**

- § 65 Dnr 2019-000084  
Utökning av verksamhetsområde för dagvatten, Skepparvägen och del av Norra Strandvägen m.fl. i Mellbystrand
- § 66 Dnr 2018-000508  
Svar på motion om att återinföra medborgarförslag
- § 67 Dnr 2018-000451  
Förvärv av fastigheten Ala 3:30
- § 68 Dnr 2019-000127  
Kommunens reviderade investeringsbudget 2019
- § 69 Dnr 2018-000525  
Vision och gemensamma resultatmål 2020-2023
- § 70 Dnr 2019-000089  
Parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter
- § 71 Dnr 2018-000064  
Reservationsavtal för del av Mellby 23:4, Mellby företagspark
- § 72 Dnr 2018-000524  
Kommunstyrelsens årsredovisning 2018
- § 73 Dnr 2018-000557  
Plan för uppföljning av den interna kontrollen 2019
- § 74 Dnr 2019-000039  
Verksamhetsplan för kommunstyrelsen och samordnad verksamhetsplan
- § 75 Dnr 2019-000129  
Svar på skrivelse om modell för breda och transparenta lösningar på Laholms utmaningar
- § 76 Dnr 2018-000440  
Svar på granskning av investeringsprocessen
- § 77 Dnr 2019-000101  
Förordnande av vigsselförrättare
- § 78 Dnr 2019-000006  
Delegering av arbetsmiljöuppgifter till tillförordnad kommunchef
- § 79 Dnr 2019-000001  
Anmälningar

- § 80 Dnr 2019-000002  
Anmälan av delegationsbeslut
- § 81 Dnr 2019-000003  
Informationsärenden

## Laholms kommun

### Kommunstyrelsen har haft sammanträde den 12 mars 2019

Protokollet som justerats den 13 mars 2019, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Jonas Pålsson

**Kommunsekreterare**

---

#### **Bevis om anslag**

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 14 mars 2019 till och med den 4 april 2019 intygas.

.....  
*Jonas Pålsson*

Kommunledningskontoret

<b>Plats och tid</b>	Svanen, klockan 08:30 – 16:00
<b>Beslutande</b>	Erling Cronqvist (C), ordförande Roland Norrman (M) Kjell Henriksson (S) Angeline Eriksson (C) Erik Semb (M) Lars Gustafsson (KD) Bertil Johansson (LP) Peter Berndtson (SD) Ann-Helene Djivjak (SD)
<b>Övriga deltagande</b>	Bo Brink (C), ersättare Christer Sjöberg (M), ersättare Åke Hantoft (C), ersättare Eva M Larsson (MP), ersättare Margareta Jonsson (L), ersättare Annita Asplid (S), ersättare Bo Erlandsson (S), ersättare Karl-Fredrik Klinker (MED), ersättare Martin Lönnstam (MED), ersättare  Jonas Hellsten, kommunfullmäktiges ordförande Jessica Karlsson, dataskyddsombud, § 81 Kajsa Aldstedt, jurist, § 81 Johanna Sundberg, digitaliseringsstrateg, § 81 Kristoffer Dehlin, ekonomichef, §§ 68, 81 Gerd Danielsson, ekonom, § 72 Malin Sörensen, tf. personalchef, § 81 Peter Severin Larsson, näringslivschef, § 81 Stefan Andersson, Företagarna och Svens Livs, § 81 Ulrika Träff, MacMedia, § 81 Linda Svederberg, tf. planeringschef, § 81 Erland Björkman, tf. kommunchef Jonas Pahlsson, tf. kanslichef
<b>Utses att justera</b>	Angeline Eriksson (C)
<b>Plats och tid för justering</b>	Stadshuset den 13 mars 2019 klockan 16:00
<b>Paragrafer</b>	§§ 65-81
<b>Sekreterare</b>	_____ Jonas Pahlsson
<b>Ordförande</b>	_____ Erling Cronqvist (C)
<b>Justerande</b>	_____ Angeline Eriksson (C)

§ 65

Dnr 2019-000084

**Utökning av verksamhetsområde för dagvatten, Skepparvägen  
och del av Norra Strandvägen m.fl. i Mellbystrand**

---

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige utökar verksamhetsområdena för dagvatten att även omfatta fastigheterna enligt bilaga 1.

**Ärendebeskrivning**

Nämnden för Laholmsbuktens VA beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Laholms kommun att utöka verksamhetsområdena för dagvatten Skepparvägen och del av Norra Strandvägen m.fl. i Mellbystrand.

Kommunstyrelsen och Laholmsbuktens VA kommer i ett gemensamt projekt att bygga ut nya dagvattenledningar, byta befintliga ledningar som är i behov av att bytas, bygga om gatan, avvattna gatan samt komplettera med gatubelysning och upprätta förbindelsepunkter för dagvatten till berörda fastigheter.

**Beslutsunderlag**

Nämnden för Laholmsbuktens VA:s protokoll den 21 januari 2019 § 8.

---

§ 66

Dnr 2018-000508

### **Svar på motion om att återinföra medborgarförslag**

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

#### **Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Martin Lönnstam (MED) att möjligheten att lämna medborgarförslag ska återinföras.

Medborgarförslagsrätten innebär att den som är folkbokförd i kommunen får, om fullmäktige har beslutat det, väcka ärenden i fullmäktige. Fullmäktige får överlåta till en nämnd att besluta i ärenden som väcks genom medborgarförslag så länge det inte rör sig om ett ärende som fullmäktige ska besluta om enligt kommunalagen 5 kap. 1 §.

Kommunfullmäktige avskaffade rätten att väcka ärende i fullmäktige genom medborgarförslag från och med den 1 januari 2016. Avsikten med att slopa medborgarförslagen var inte att reducera medborgarnas möjlighet att lämna förslag till kommunen. Avsikten var i stället att byta ut ett alldeles för formaliserat, byråkratiskt och administrativt tungrovt system för medborgardialog som inte kändes tidsenligt mot enklare och smidigare kanaler som borde leda till att den enskilde medborgaren snabbare fick besked om kommunens inställning till de synpunkter och förslag som lämnats in.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 15 februari 2019.  
Motion den 27 november 2018.

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Bertil Johansson (LP) med instämmande av Peter Berndtson (SD):  
Bifall till motionen.

Lars Gustafsson (KD): Bifall till ledningsutskottets förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ledningsutskottets förslag.

forts

forts

**Reservationer**

Peter Berndtson (SD), Ann-Heléne Dживjak (SD) och Bertil Johansson (LP) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

**Ersättarnas mening**

Karl-Fredrik Klinker (MED) och Martin Lönnstam (MED) instämmer i Bertil Johanssons förslag.

§ 67

Dnr 2018-000451

### **Förvärv av fastigheten Ala 3:30**

---

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige godkänner köpekontraktet.
2. Kommunfullmäktige medger kommunstyrelsen tilläggsanslag om 35 000 000 kronor i 2019 års kompletteringsbudget. Anslaget finansieras genom motsvarande minskning av kommunens rörelsekapital.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunen har erbjudits att förvärva fastigheten Ala 3:30. Fastigheten är en större obebyggd lantbruksfastighet omfattande 178 hektar mark och därutöver även vattenområde i Lagan belägen mellan Laholm och Ala.

Cirka 10 hektar av fastigheten är utpekade som intressanta för bostadsbebyggelse före år 2030 i kommunens översiktsplan. Fastigheten angränsar även till Ala by på flertalet ställen och framförallt kring skoltomten i Ala. Fastigheten angränsar även till avfallsanläggningen i Ala.

Efter förhandlingar har köpekontrakt om 35 000 000 kronor förhandlats fram. Detta motsvarar en kostnad per kvadratmeter landareal om 19,70 kr. Kommunledningskontoret bedömer köpesumman som marknadsmässig. Köpet är tänkt att genomföras som fastighetsreglering där marken överförs till av kommunen redan ägda fastigheten Laholm Kungsladugården 1:25.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 19 februari 2019.  
Köpekontrakt.

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Roland Norrman (M) med instämmande av Bertil Johansson (LP) och Lars Gustafsson (KD): Bifall till ledningsutskottets förslag.  
Peter Berndtson (SD): Avslag på ledningsutskottets förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ledningsutskottets förslag.

forts



forts

**Reservationer**

Peter Berndtson (SD) och Ann-Heléne Djivjak (SD) reserverar sig mot beslutet.

\_\_\_\_\_

**Ersättarnas mening**

Karl-Fredrik Klinker (MED) och Martin Lönnstam (MED) instämmer i Peter Berndtsons förslag.

§ 68

Dnr 2019-000127

### **Kommunens reviderade investeringsbudget 2019**

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige fastställer den reviderade investeringsbudgeten för år 2019 i enlighet med framlagt förslag.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunens principer för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska reviderad investeringsbudget fastställas av kommunfullmäktige. Investeringar budgeteras varje år med ett belopp som motsvarar de förväntade utgifterna under året. Projekt kan av olika anledningar bli försenade och behöver därför ombudgeteras. Samtidigt kan betalningar i vissa projekt som löper över flera år bli tidigarelagda varvid det kan uppkomma behov av anslagsavdrag. Det kan även finnas andra skäl för omdisponering eller omprövning i såväl omfattning som tidsmässig förläggning av projekt som upptagits i årsbudgeten.

Den ursprungliga nettoinvesteringsbudgeten för 2019 som antogs av kommunfullmäktige i november 2018 uppgick till totalt 150 870 tkr.

Respektive nämnd har lämnat förslag till reviderad investeringsbudget för 2019. För kommunstyrelsens investeringsprojekt och Laholmsbuktens VA återfinns kommentarer. Förslaget innehåller i princip de i 2019 års budget beslutade investeringar, projekt som av olika anledningar inte avslutats under 2018 samt vissa nya projekt som redovisas särskilt.

Den totala bruttokostnaden i årets investeringsbudget uppgår till 231 062 tkr och intäkterna uppgår till 31 795 tkr, vilket innebär att föreslagna nettoinvesteringar uppgår till 199 767 tkr. Dessa fördelas mellan respektive nämnd enligt följande:

forts

forts

*Nettoinvesteringar (tkr)*

Kommunstyrelse	62 479
Kommunstyrelse exploatering	4 750
Kommunstyrelse VA verksamhet	52 000
Kommunstyrelse Avfallsverksamhet	44 112
Miljö- och byggnadsnämnd	400
Kultur- och utvecklingsnämnd	13 404
Barn- och ungdomsnämnd	13 600
Socialnämnd	8 522

Totalt 198 767

**Beslutsunderlag**

Ledningsutskottets kommentarer till den reviderade investeringsbudgeten.

Förslag till reviderad investeringsbudget.

\_\_\_\_\_

§ 69

Dnr 2018-000525

### **Vision och gemensamma resultatmål 2020-2023**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återemitteras till ledningsutskottet.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt Riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska kommunens vision fastställas vart fjärde år, det första året på en mandatperiod.

Fullmäktige beslutade den 26 februari 2019 om förändringar i styrmodellen som innebär att styrningen blir enklare och effektivare. Enligt den nya styrmodellen ska målen vara få och långsiktiga. All styrning och ledning ska genomsyras av de tre hållbarhetsperspektiven ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet.

Kommunstyrelsen gav under 2017 planeringskontoret i uppdrag att ta fram ett Tillväxtprogram för Laholms kommun med utblick mot 2025. Ett förslag på tillväxtprogram togs fram och skickades på remiss till kommunens nämnder, nämnden för Laholmsbuktens VA, Laholmshem AB, Kommunfastigheter i Laholm AB, Region Halland samt till SPI och Laholmspartiet. Förslaget har inte gått vidare för beslut.

Kommunledningskontoret har lett en process där fullmäktige har haft informationstillfällen, dialog i partierna och möjlighet att lämna synpunkter på ett grovt förslag till vision och mål med stöd av tjänstepersoner som sakkunniga. Ett förslag utifrån inkomna synpunkter presenterades i samband med fullmäktiges sammanträde den 26 februari.

Förslaget innebär att vi arbetar mot visionen i fyra målområden. Samtliga målområden utgår från hållbar utveckling och tillväxt. I beskrivning av hållbar tillväxt används kärnan från förslag till tillväxtprogram. Därav föreslås att kommunstyrelsen återkallar uppdraget att ta fram ett tillväxtprogram.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 27 februari 2019.  
Laholms kommuns vision, målområden och gemensamma resultatmål 2020-2023.

§ 70

Dnr 2019-000089

### **Parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter**

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar föreliggande förslag till parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter att gälla från och med den 1 april 2019.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunen svarar för parkeringsövervakningen enligt lagen om kommunal parkeringsövervakning (SFS 1987:24). Den kommunala parkeringsövervakningen omfattar Laholms stad och delar av Mellbystrand.

Transportstyrelsens föreskrifter om meddelande av parkeringsanmärkning m.m. innehåller bestämmelser om parkeringsanmärkning enligt lagen (1976:206) om felparkeringsavgift och bestämmelser om betalning av felparkeringsavgift till Transportstyrelsen. Den innehåller också en förteckning på överträdelser. Till varje slag av överträdelse hör en tvåsiffrig kodbeteckning som anges på parkeringsanmärkningen tillsammans med överträdelserna i klartext. I ett beslut från Transportstyrelsen från november 2016 (TSFS 2016:116) ändrades Transportstyrelsens föreskrifter (TSFS 2012:115) om meddelande av parkeringsanmärkning m.m.

Laholms kommuns författningssamling 7.17 om parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter i kommunen stämmer inte längre överens med Transportstyrelsens författningssamling TSFS 2016:116. Detta kan leda till problem vid rättliga processer vid överklagan av utfärdade parkeringsanmärkningar. Kommunledningskontoret föreslår därför ett antal ändringar i den lokala föreskriften så att koderna stämmer överens med Transportstyrelsens beslut.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 1 februari 2019.

Förslag till parkeringsövervakningsområden och felparkeringsavgifter.

\_\_\_\_\_

§ 71

Dnr 2018-000064

**Reservationsavtal för del av Mellby 23:4, Mellby företagspark**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner reservationsavtalet.

**Ärendebeskrivning**

PWBB Holding AB har önskar reservera ca 40 000 m<sup>2</sup> mark på Mellby företagspark, etapp 2, för att bygga lokaler för logistikverksamhet eller liknande. Kommunledningskontoret har upprättat ett reservationsavtal för ändamålet.

Reservationen gäller under förutsättning att den pågående detaljplanen för området vinner laga kraft och gäller 12 månader efter att detaljplanen vunnit laga kraft. Bolaget får förvärva marken för det pris som då gäller för området.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 26 februari 2019.  
Reservationsavtal.

\_\_\_\_\_

§ 72

Dnr 2018-000524

### **Kommunstyrelsens årsredovisning 2018**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens godkänner nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan för år 2018.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt den kommunala redovisningslagen ska för varje räkenskapsår den löpande bokföringen avslutas med ett årsbokslut och en årsredovisning. Syftet med årsredovisningen är att den ska redogöra för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut. Den kommunala årsredovisningen ska således ge information till olika intressenter, t ex förtroendevalda, tjänstemän, kommuninvånare, massmedia och kreditgivare om vilket resultat som uppnåtts under året både ur ekonomisk och verksamhetsmässig synvinkel.

Vad gäller utformning och innehåll finns det vissa grundläggande krav som bör uppfyllas. Bland annat ska informationen vara relevant och väsentlig för läsaren. Vidare ska redovisningen vara tillförlitlig och objektiv. Redovisningen ska även utgöra underlag för styrning och uppföljning och ansvarsutkrävande av nämndernas verksamheter. Innehållet i årsredovisningen utgör även viktiga ingångsvärden för riktlinjerna och direktiven för kommande års verksamhet.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2018.

---

§ 73

Dnr 2018-000557

### **Plan för uppföljning av den interna kontrollen 2019**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner plan för uppföljning av den interna kontrollen 2019.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt reglementet för intern kontroll i Laholms kommun har nämnderna skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Nämnden ska vidare varje år anta en särskild plan för uppföljningen av den interna kontrollen. Omfattningen av denna plan bestäms med utgångspunkt från den omfattning och volym av verksamhet som nämnden ansvarar för.

Internkontrollplanen ska minst innehålla:

- Vilka rutiner samt vilka kontrollmoment som ska följas upp.
- Omfattningen på uppföljningen (frekvensen).
- Vem som ansvarar för att utföra uppföljningen.
- Till vem uppföljningen ska rapporteras.
- När rapportering ska ske.

Kommunledningskontorets verksamheter har genomfört risk- och väsentlighetsanalyser som visar risker som finns, sannolikheten för att de inträffar samt hur allvarligt det blir om de inträffar. I många fall finns rutiner för att minimera riskerna, dvs det finns god kontroll i verksamheten. Kommunledningskontoret bedömer att vissa av riskerna bör följas upp av kommunstyrelsen. Kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till plan för uppföljning av den interna kontrollen 2019.

Kommunstyrelsen återremitterade den 12 februari 2019 § 60 ärendet för komplettering av uppföljningsplanen med utökad uppföljningsfrekvensen från en gång per år till en gång i halvåret samt uppföljning av kommunens lokalförsörjning.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 12 februari 2019.  
Plan för uppföljning av den interna kontrollen.



§ 74

Dnr 2019-000039

### **Verksamhetsplan för kommunstyrelsen och samordnad verksamhetsplan**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till kommunledningskontoret.

#### **Ärendebeskrivning**

Med utgångspunkt i kommunplanen, nämndsplanen och andra styrdokument ska verksamhetsplaner för respektive verksamhet upprättas. I verksamhetsplanerna ska gemensamma och nämndsspecifika aktiviteter och uppdrag framgå.

När kommunfullmäktige antagit kommunplanen utformar kommundirektören med stöd av verksamhetscheferna en verksamhetsplan för den samordnade förvaltningen. I den samordnade verksamhetsplanen ska gemensamma projekt för den samordnade förvaltningen framgå.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens verksamhetsplaner för kommunledningskontoret, servicekontoret och räddningstjänsten.

Samordnad verksamhetsplan.

---

§ 75

Dnr 2019-000129

### **Svar på skrivelse om modell för breda och transparenta lösningar på Laholms utmaningar**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet överlämnas med samma andemening till kommunfullmäktiges presidium för vidare beredning.

#### **Ärendebeskrivning**

Eric Semb och Jonas Hellsten har lämnat ett förslag till modell för breda och transparenta lösningar på Laholms utmaningar. Syftet med förslaget är att politiken i Laholm ska få en gemensam bild över förutsättningar och utmaningar för kommunen så att breda konstruktiva politiska lösningar kan nås.

Kommunledningskontoret instämmer i förslagets ansats att fullmäktige behöver en kunskap om kommunens utmaningar och förutsättningar. I det förslag till riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning som fullmäktige kommer fatta beslut om den 26 februari 2019 framgår att den årliga planeringsprocessen ska inledas med att planeringsförutsättningar ska tas fram som ett underlag för arbetet med att ta fram eller revidera nämndsplan.

Kommunchefen har utsett målområdesansvariga verksamhetschefer som ansvarar för att samordna arbetet med respektive målområde. Det är därför rimligt att verksamhetscheferna fördrar förutsättningar och utmaningar inom respektive målområde för fullmäktige.

Kommunledningskontoret avstyrker förslaget om referensgrupper under kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har genom inrättande av nämnder fördelat uppgifter för att bereda och verkställa fullmäktiges beslut. Referensgrupperna riskerar att bli ett parallellt system till nämnderna. Då kommunfullmäktige numera består av 11 partier och förslaget är att alla partier ska vara representerade i referensgrupperna menar kommunledningskontoret att en samlad information inom respektive målområde likväl kan ges till hela fullmäktige. På så sätt förstärks fullmäktiges insyn i nuvarande styr- och ledningssystem och budgetprocess.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 18 februari 2019.  
Förslag till modell för breda och transparenta lösningar på Laholms utmaningar.

forts

forts

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Roland Norrman (M): Ärendet överlämnas med samma ändring till kommunfullmäktiges presidium för vidare beredning.

**Beslutsgång**

Ordföranden lägger fram Roland Norrmans förslag och finner att kommunstyrelsen besluter i enlighet med förslaget.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktiges presidium

§ 76

Dnr 2018-000440

### **Svar på granskning av investeringsprocessen**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunledningskontoret att genomföra en översyn av befintliga riktlinjer för planering, genomförande och uppföljning av investeringar. Behovet av förtydligande av de delar som behandlar bolagens rapportering av avvikelser i förhållande till det ursprungliga beslutet ska särskilt beaktas. Översynen ska redovisas för kommunstyrelsen senast i december 2019.
2. Kommunstyrelsen beslutar i övrigt att anta kommunledningskontorets förslag till yttrande över revisorernas granskning av kommunstyrelsens styrning av investeringsprocessen.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunrevisionen har till kommunstyrelsen överlämnat en rapport angående granskning av kommunstyrelsens styrning av investeringsprocessen. Revisionen begär kommunstyrelsens svar med anledning av granskningsrapporten.

Syftet med granskningen har varit att bedöma huruvida kommunstyrelsen har en ändamålsenlig övergripande styrning av investeringsprocessen. Revisorernas sammanfattande bedömning är att kommunens beslutade investeringsprocess är tydlig. Däremot konstaterar man att kommunstyrelsen och de kommunala bolagen inte fullföljer sina uppdrag enligt den beslutade investeringsprocessen i tillfredsställande utsträckning. Man anser att bolagen inte återrapporterat befarade underskott i enlighet med ramavtalet. Man anser även att det finns motsättningar i samverkan mellan kommunstyrelsen och de kommunala bolagen.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att:

Säkerställa att pågående investeringsprojekt kontinuerligt följs upp. Upprätta prioriteringsordningar för investeringsplaneringen. Tillsammans med bolagen tydliggöra förväntningar parterna emellan i syfte att skapa en gemensam viljeriktning samt motverka ineffektivitet i investeringsprocessen.

forts

forts

Kommunledningskontoret lämnar kommentarer och förslag beträffande de frågor som behandlas i revisionsrapporten.

Kontoret delar revisorerna uppfattning att det är en brist att investeringsprojekten inte har inordnats i en prioriteringsordning som kunde skapa förutsättningar för såväl samlade som långsiktiga bedömningar. Samtidigt har den kraftiga befolkningstillväxten under de senaste åren medfört att det ställts stora krav från verksamheterna på att snabbt iordningställa nya lokaler, vilket medfört att akuta åtgärder har fått företräde framför den mer långsiktiga planeringen. Kommunledningskontoret har emellertid påbörjat ett arbete att sammanställa och kostnadsberäkna nu kända lokalbehov för samtliga verksamheter. Syftet är att detta ska utgöra underlag för prioriteringar av projekt med utgångspunkt från kommunens ekonomiska förutsättningar.

Kommunledningskontoret anser också att det kan finnas skäl att genomföra en översyn av befintlig investeringspolicy och då särskilt de delar som behandlar bolagen rapportering av avvikelser i förhållande till det ursprungliga beslutet i kommunen.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 19 februari 2019.  
Revisionsrapport Granskning av kommunstyrelsens styrning av investeringsprocessen.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**  
Kommunrevisionen

§ 77

Dnr 2019-000101

### **Förordnande av vigselförrättare**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens föreslår att Länsstyrelsen förordnar Jonas Hellsten till vigselförrättare.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktiges ordförande, Jonas Hellsten, har i skrivelse den 12 februari 2019 begärt att få förordnas som vigselförrättare. Vigselförrättare förordnas av Länsstyrelsen. Kommunstyrelsen ska yttra sig över om kommunen anser att ansökan ska tillstyrkas eller avslås avseende uppdrag som förordnad vigselförrättare inom kommunen.

Laholms kommun har för närvarande fem vigselförrättare, Roland Gottfridsson, Ingela N Eriksson, Stina Lindberg Anne-Kjerstin Löfstedt Schultz och Ann-Christin Gustavsson.

Förordnandet som vigselförrättare har historiskt kopplats till uppdrag som ordförande i kommunfullmäktige. Kommunledningskontoret föreslår därför att kommunstyrelsen ska tillstyrka Jonas Hellstens ansökan.

#### **Beslutsunderlag**

Ansökan om förordnande av vigselförrättare.

---

#### **Beslutet skickas till:**

Länsstyrelsen

§ 78

Dnr 2019-000006

### **Delegering av arbetsmiljöuppgifter till tillförordnad kommunchef**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen delegerar arbetsmiljöuppgifterna för Laholms kommun till tillförordnad kommunchef Erland Björkman. Kommunchefen har att planera, leda och följa upp kommunförvaltningens arbetsmiljöarbete i enlighet med Arbetsmiljölagen och kommunens riktlinjer om arbetsgivarens arbetsmiljöansvar.

#### **Ärendebeskrivning**

Arbetsmiljölagen lägger allt juridiskt ansvar för arbetsmiljön på arbetsgivaren. Arbetsmiljöansvaret innebär att arbetsgivaren ska följa Arbetsmiljöverkets föreskrifter och ingripanden, utföra ett eget aktivt arbetsmiljöarbete så att risker för ohälsa och olycksfall kan förebyggas, utöva tillsyn över arbetsmiljön samt avsätta tid för arbetsmiljöarbetet.

Kommunstyrelsen har den 11 januari 2005 fastställt riktlinjer för delegering av arbetsmiljöuppgifter.

I den samlade kommunförvaltningen är kommunstyrelsen personalmyndighet och ytterst ansvarig för arbetsmiljöuppgifterna i kommunen. Delegeringen av dessa uppgifter följer linjeorganisationen i kommunförvaltningen. Med delegeringen följer ansvaret att utföra uppgifterna.

Delegeringen av arbetsmiljöuppgifterna utgår från kommunstyrelsen och fördelas sedan vidare till kommunchef, verksamhetschefer, enhets-/avdelningschefer och första linjens chefer. Delegationen skall vara personligt given till var och en av de underställda cheferna.

#### **Beslutsunderlag**

Personalenhetens tjänsteskrivelse den 11 februari 2019.

\_\_\_\_\_

§ 79

Dnr 2019-000001

### **Anmälningar**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Beslut och andra dokument som kommit in till kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över anmälningar den 6 mars 2019.

Förteckning över synpunkter och förslag den 6 mars 2019.

---



§ 80

Dnr 2019-000002

### **Anmälan av delegationsbeslut**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med kommunallagen 37-39 §§ 6 kapitlet får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 40 § 6 kapitlet anmälas till nämnden i den ordning som bestäms i nämndens delegationsordning.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över delegationsbeslut den 6 mars 2019.

Räddningstjänstens delegationsbeslut januari 2019.

---

§ 81

Dnr 2019-000003

### **Informationsärenden**

---

Information från dataskyddsombudet om GDPR och om kommunens arbete med GDPR

*8:30 Jessica Karlsson, Kajsa Aldstedt och Johanna Sundberg*

Information från verksamheten

*Erland Björkman*

Information om kommunens bokslut

*Kristoffer Dehlin*

Företagspresentationer

*Peter Severin Larsson, Stefan Andersson, och Ulrika Träff*

Utbildning för kommunstyrelsens ledamöter och ersättare

*Kommunstyrelsens ledningsfunktion, styrfunktion och uppföljningsfunktion inkl. uppsikt över bolagen, Jonas Pahlsson*

*Ekonomi och medelsförvaltning, Kristoffer Dehlin*

*Personalpolitik, personal- och organisationsansvar, Malin Sörensen*

*Fysisk planering - översiktlig planering, detaljplaneprocessen, bostadsförsörjning, markanvisning och exploatering, Linda Svederberg*

---