

## Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2022-02-15

### § Ärendelista

- § 13 Dnr 2022-000033  
Bokslut och årsredovisning för 2021
- § 14 Dnr 2022-000056  
Handkassor och växelkassor år 2022
- § 15 Dnr 2022-000057  
Bruttobudgetförändring 2022
- § 16 Dnr 2022-000058  
Reviderad investeringsbudget 2022
- § 17 Dnr 2021-000519  
Smedjebacken, risk- och konsekvensanalys
- § 18 Dnr 2022-000026  
Arbetsmiljö enhetschefer äldreomsorgen
- § 19 Dnr 2021-000548  
Granskning av handläggning av ekonomiskt bistånd
- § 20 Dnr 2021-000208  
Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL och rapportering enligt 16 kap 6f § SoL samt beslut enligt 9 § LSS och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, kvartal 4 2021
- § 21 Dnr 2020-000448  
Rapport Internkontrollplan 2021
- § 22 Dnr 2021-000533  
Statsbidrag för verksamhet med Personligt ombud
- § 23 Dnr 2022-000050  
Patientsäkerhetsberättelse 2021
- § 24 Dnr 2021-000365  
Uppföljning enligt Lex Sarah samt synpunkter och klagomål andra halvåret 2021
- § 25 Dnr 2020-000503  
Avtalsuppföljning LOV-företag inom hemtjänsten
- § 26 Dnr 2018-000248  
Avtalsuppföljning LOV-företag dagverksamhet
- § 27 Dnr 2022-000002  
Anmälningssärenden 2022
- § 28 Dnr 2022-000003  
Anmälan av delegationsbeslut 2022

§ 29

Dnr 2022-000004  
Informationsärenden 2022

## Laholms kommun

### Socialnämnden har haft sammanträde den 15 februari 2022

Protokollet som justerats den 16 februari 2022, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Anette Larsson

Nämndsekreterare

---

#### Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 17 februari 2022 till och med den 11 mars 2022 intygas.

.....  
Anette Larsson  
Socialtjänsten Kvalitets- och utvecklingsenheten

<b>Plats och tid</b>	Laholms Teater, klockan 08:30 – 12.10, 13.00-13.55
<b>Beslutande</b>	Kenneth Camitz (M), ordförande §§ 13-23, 29 p.1-3,5-7,9-10 Majvor Persson (C) Kristina Jönsson (S) Annalena Emilsson (C) §§ 13, 17, 29 p.1 Sara Unosson (KD) Christer Sjöberg (M) Inger Stenberg (TRP) Rosita Antonsson (S) Joachim Haspe (S) Maj-Lis Jeppsson (SD) Ann-Heléne Djivjak (SD) Harriet Einerborg (C) §§ 14-16, 18-28, 29 p.2-10 Gunilla Karlsson (M) §§ 24-28, 29 p.4, 8
<b>Övriga deltagande</b>	Gunilla Karlsson (M), ersättare Harriet Einerborg (C), ersättare Lars Lindström (C), ersättare Britta Ramnemark (L), ersättare Mona Eriksson (MED), ersättare Christel Sundberg, socialchef Louise Pärson, enhetschef § 29 p.1 Anna Forssberg, ekonom § 13 Kristina Isaksson, verksamhetschef §§ 17-18 Charlotta Magnusson, verksamhetschef §§ 19-20 Marie Elm Ågren, verksamhetschef §§ 21-26 Patrik Brink, personligt ombud § 22 Mari Karlsson, personligt ombud § 22 Eva Müller, MAS § 23 Eva Thelander, verksamhetschef § 29 p.3 Josefin Stübner, kvalitetsutvecklare §§ 24-26, 29 p.4 Christel Axelsson, projektledare §§ 25-26, 29 p.4 Anette Larsson, nämndsekreterare
<b>Utses att justera</b>	Ann-Heléne Djivjak (SD)
<b>Plats och tid för justering</b>	Stadshuset den 16 februari 2022 klockan 10.00
<b>Paragrafer</b>	§§ 13-29
<b>Sekreterare</b>	<hr/> Anette Larsson
<b>Ordförande</b>	<hr/> Kenneth Camitz (M) §§ 13-23, 29 p.1-3, 5-7, 9-10 <hr/> Majvor Persson (C) §§ 24-28, 29 p.4, 8
<b>Justerande</b>	<hr/> Ann-Heléne Djivjak (SD)

§ 13

Dnr 2022-000033

### **Bokslut och årsredovisning för 2021**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner årsredovisning 2021 och överlämnar den till kommunfullmäktige.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt lag om kommunal bokföring och redovisning ska för varje räkenskapsår den löpande bokföringen avslutas med ett årsbokslut och en årsredovisning. Syftet med årsredovisningen är att den ska redogöra för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut.

Redovisningen skall även utgöra underlag för styrning och uppföljning och ansvarsutkrävande av nämndernas verksamheter. Det är därför viktigt att årsredovisningen är utformad på ett sådant sätt att fullmäktige kan få en verklig återkoppling mot den budget och de mål som beslutades för verksamhetsåret. Innehållet i årsredovisningen utgör även viktiga ingångsvärden för riktlinjerna och direktiven för kommande års verksamhet.

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Kenneth Camitz (M): Godkänna årsredovisning 2021 och överlämnar den till kommunfullmäktige.

#### **Beslutsgång**

Socialnämndens ordförande frågar om eget förslag och finner att socialnämnden beslutar enligt Kenneth Camitz (M) förslag.

#### **Beslutsunderlag**

Nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2021  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 26

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 14

Dnr 2022-000056

### **Handkassor och växelkassor år 2022**

---

#### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden beslutar att godkänna upprättat förslag till handkassor och växelkassor för 2022.
2. Socialnämnden beslutar att förvaltningschefen får delegation på att fatta beslut om förändringar och/eller kompletteringar av handkassor/växelkassor under kalenderåret.

#### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden beslutar om tilldelning och ansvar för hand- och växelkassor inom sina verksamheter. Enligt kommunstyrelsens riktlinjer för kontanthantering får en handkassa endast användas till mindre utgifter, som inte faktureras och som ansvarig för växelkassan är man även ansvarig för kontantkassan. Vid beslut om handkassor ska nämnden ta hänsyn till att storleken på kassorna inte är större än motiverat till användningsområdet och att antalet handkassor begränsas.

Oftast finns det ett behov av att utse nya ansvariga för handkassor eller inrätta en ny vid några enstaka tillfällen under året. För att underlätta den administrativa hanteringen av handkassor och växelkassor föreslås att förvaltningschefen får delegation på att fatta beslut om förändringar och/eller kompletteringar av handkassor/växelkassor löpande under kalenderåret. Vid upptäckten av eventuella felaktigheter eller brister i en kontantkassa sker dock rapportering till nämnden på samma sätt som tidigare.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 27 januari 2022

Förteckning över handkassor och växelkassor 2022

Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 27

---

#### **Beslutet skickas till:**

Ekonomienheten

§ 15

Dnr 2022-000057

### **Bruttobudgetförändring 2022**

---

#### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden godkänner förslaget till bruttobudgetförändring avseende internbudgeten för 2022. Intäkts- och kostnadsbruttoomslutningen ökar med 6 450 tkr i förhållande till tidigare beslutad bruttoram i kommunfullmäktige.
2. Beslutet om bruttobudgetförändring anmäls till kommunstyrelsen.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktiges beslut om tilldelning av medel utgör en ekonomisk nettoram. Som underlag för denna nettoram ligger nämndernas bruttobudgetförslag. Detta innebär att samtliga kostnader och intäkter inom nämndens verksamhetsområden skall tas upp i budgeten.

I ”Principer för ekonomi- och verksamhetsstyrning i Laholms kommun” under rubriken 10.1 Internbudget, anges att nämnden har möjlighet att förändra sin budgets bruttoomslutning under förutsättning att det tilldelade nettoanslaget inte påverkas. Sådana förändringar ska anmälas till kommunstyrelsen.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 27 januari 2022  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 28

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Ekonomienheten

§ 16

Dnr 2022-000058

### **Reviderad investeringsbudget 2022**

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar förslag till reviderad investeringsbudget för 2022 och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen.

#### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har ett årligt anslag för löpande utbyte av utrustning och inventarier. Under 2022 kommer ett flertal projekt att slutföras som påbörjades under 2021 och därför begär vi att få överskjutande budget med oss.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 27 januari 2022  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 29

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Ekonomienheten



§ 17

Dnr 2021-000519

### **Smedjebacken, risk- och konsekvensanalys**

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar om att införa tillfälligt inflyttningsstopp på Björkebogården och i övrigt bordlägga ärendet.

#### **Ärendebeskrivning**

Verksamheten har fått i uppdrag av socialnämnden att genomföra en risk- och konsekvensanalys att stänga vårdavdelningarna på Smedjebacken.

På Smedjebacken bedrivs idag vård på en avdelning med 11 korttidsplatser (Gläntan), en avdelning med 4 korttidsplatser demens samt 3 permanentplatser demens (Backatorp).

Det råder idag inflyttningsstopp på permanentplats demens på Backatorp samt ett beslut om att verksamheten inte får flytta brukare mellan några boenden.

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden beslutar att arbeta vidare med Fridhemsgården som ett alternativ och vidare utreda de byggtekniska förutsättningar samt kostnader för omställning.

-Införa tillfälligt inflyttningsstopp på Björkebogården.

-Erbjuda brukare på Backatorp plats på Randerslund alternativt annan lämplig ledig plats

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Kenneth Camitz (M): Införa tillfälligt inflyttningsstopp på Björkebogården och i övrigt bordlägga ärendet.

#### **Beslutsgång**

Socialnämndens ordförande frågar om eget förslag och finner att socialnämnden beslutar enligt Kenneth Camitz (M) förslag.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 27 januari 2022

Riskanalys Solhemmet

Riskanalys Fridhemsgården

Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 30

§ 18

Dnr 2022-000026

### **Arbetsmiljö enhetschefer äldreomsorgen**

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar om fortsatt bordläggning av ärendet till mars 2022.

#### **Ärendebeskrivning**

Arbetsmiljön för enhetscheferna har varit ansträngd en längre tid men verksamheten har pusslat för att lösa det på bästa sätt. Allteftersom det har blivit svårare att rekrytera samt en ständig bemanningsproblematik gör att påfrestningen på enhetscheferna blivit ännu mer ansträngd. Pågående pandemi med den höga sjukfrånvaro samt nya/förändrade rutiner att vara uppdaterade på, påverkar arbetsbelastningen än mer.

Förstärkning av såväl administrativt stöd samt att förstärka enhetschef är verksamhetens förslag.

Socialnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 25 januari 2022, § 3 att bordlägga ärendet till sammanträdet i februari.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 5 januari 2022  
Analys av enhetscheferna i äldreomsorgens arbetssituation  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 31

§ 19

Dnr 2021-000548

### Granskning av handläggning av ekonomiskt bistånd

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att överlämna svar enligt tjänsteskrivelse den 31 januari 2022 med anledning av genomförd granskning.

#### **Ärendebeskrivning**

Revisionen har genomfört en granskning av ekonomiskt bistånd, som kompletterades med beslut om att granskningen också ska in-nehålla Jobb Laholm, dvs hela vår gemensamma process kring ökad självförsörjning. Socialnämnden har fått rekommendationer att säkerställa avvikelshantering, tydliggöra ägandeskapet för riktlinjer och rutiner samt upprätta årliga kvalitetsberättelser.

Kommunrevisionen önskar skriftligt svar från socialnämnden på granskningsrapporten senast 16 mars 2022.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 31 januari 2022

Granskningsrapport

Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 32

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunrevisionen

§ 20

Dnr 2021-000208

**Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL och rapportering enligt 16 kap 6f § SoL samt beslut enligt 9 § LSS och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, kvartal 4 2021**

**Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden godkänner individrapporter kvartal 4/2021 och överlämnar dem till Inspektionen för vård och omsorg.
2. Socialnämnden överlämnar rapporten för kännedom till revisionen och kommunfullmäktige.

**Ärendebeskrivning**

Kommunens socialnämnd är skyldig att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, enligt 16 kap 6 f § SoL och enligt 28 f-g §§ LSS om en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader. Nämnden ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Ärendena ska anmälas på individrapporter.

Rapportering av ej verkställda beslut ska även anmälas till revisionen samt kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 1 februari 2022  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 33

—————  
**Beslutet skickas till:**  
Kommunfullmäktige  
Kommunrevisionen

§ 21

Dnr 2020-000448

### **Rapport Internkontrollplan 2021**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att med godkännande lägga internkontrollen för 2021 till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Föreligger uppföljning av 2021 års internkontroll.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 27 januari 2022

Rapport uppföljningsplan internkontroll 2021

Rapport uppföljningsplan gemensam ekonomi 2021

Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 34

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2021-000533

### **Statsbidrag för verksamhet med Personligt ombud**

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden ansöker om statsbidrag för verksamhet med Personliga ombud 2022.

#### **Ärendebeskrivning**

Personligt ombud ska arbeta på den enskildes uppdrag i syfte att den enskilde ska få sina rättigheter tillgodosedda och tillgång till samhällets utbud av vård, stöd och service utifrån önskemål och behov.

Personligt ombud finns för personer:

- som har psykiska funktionsnedsättningar och väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter på olika livsområden
- som har sammansatta och omfattande behov av vård, stöd och service
- som har behov av långvariga kontakter med socialtjänst, primärvård och/eller den specialiserade psykiatrin och andra myndigheter
- som är 18 år eller äldre.

#### **Beslutsunderlag**

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med Personligt ombud 2022.  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 35

---

#### **Beslutet skickas till:**

Länsstyrelsen Hallands län

§ 23

Dnr 2022-000050

### **Patientsäkerhetsberättelse 2021**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar Patientsäkerhetsberättelse 2021 som sin egen och lägger den till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Alla vårdgivare ska enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som uppnåtts.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 2 februari 2022

Patientsäkerhetsberättelse 2021

Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 36

---

§ 24

Dnr 2021-000365

**Uppföljning enligt Lex Sarah samt synpunkter och klagomål  
andra halvåret 2021**

---

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Lex Sarah och synpunkter och klagomål är en del i det systematiska kvalitetsarbetet som ska bedrivas i verksamheter inom socialtjänsten och enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Syftet är att åtgärda brister i verksamheten, systemfel, och förhindra att liknande händelser/missförhållanden uppkommer igen.

Denna uppföljning har upprättats i enlighet med vad som gäller enligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för den sociala verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning Lex Sarah 2021-07-01--2021-12-31, tjänsteskrivelse den 20 januari 2022

Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål till socialförvaltningen, 2021-07-01--2021-12-31, tjänsteskrivelse den 26 januari 2022

Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 37



§ 25

Dnr 2020-000503

### Avtalsuppföljning LOV-företag inom hemtjänsten

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Alfa med hjärtat AB blev godkända utförare enligt LOV den 20 december 2020. Avtal skrevs under den 5 februari 2021. Verksamheten startade den 1 september 2021. Volymen idag är 6 brukare i verksamheten. Enligt avtalsvillkoren i förfrågningsunderlaget ska årlig avtalsuppföljning genomföras. Detta har genomförts med ”Alfa med hjärtat AB”, den 18 november.

Laholms kommun har kallat utföraren till ett uppföljningsmöte under 2021 samt till en avtalsuppföljning, vilka de har deltagit vid. Vid avtalsuppföljningen användes förfrågningsunderlaget som grund.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 22 december 2021  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 38

---

§ 26

Dnr 2018-000248

### Avtalsuppföljning LOV-företag dagverksamhet

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Gärdets Omsorg Hallandsås AB blev godkända utförare enligt LOV den 13 november 2018 och avtal tecknades den 19 december 2018. Företaget har en volym om 6 brukare i verksamheten. Enligt avtalsvillkoren i förfrågningsunderlaget ska årlig avtalsuppföljning genomföras. Detta har genomförts med Gärdets Omsorg Hallandsås AB, den 9 november 2021.

Laholms kommun har kallat utföraren till två uppföljningsmöten under 2021 samt till en avtalsuppföljning, vilka de har deltagit vid. Vid avtalsuppföljningen användes förfrågningsunderlaget som grund.

#### **Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 22 december 2021  
Socialnämndens beredningsutskott den 8 februari 2022, § 39

---

§ 27

Dnr 2022-000002

### **Anmälningssärenden 2022**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Beslut och andra dokument som kommit in till socialtjänsten under månaden.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning den 9 februari 2022 över anmälningar

Förteckning den 9 februari 2022 över synpunkter och klagomål

---

§ 28

Dnr 2022-000003

### **Anmälan av delegationsbeslut 2022**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över anmälda delegationsbeslut samt beslut enligt beslutanderätt enligt lag den 9 februari 2022

---

§ 29

Dnr 2022-000004

### **Informationsärenden 2022**

---

1. Redovisning av utvalt delegationsbeslut från vuxenenheten
2. Tillfällig indragning av syn- och hörselkonsulent tjänsten  
Christel Sundberg, förvaltningschef informerar
3. Information enskilt ärende  
Eva Thelander, verksamhetschef informerar
4. Information verksamhetsuppföljning hemtjänst  
Josefin Stübner, kvalitetsutvecklare och Christel Axelsson, projektledare informerar
5. Information från ägardialog (utgår då ägardialogen inte varit)
6. Kartläggning administration  
Christel Sundberg, förvaltningschef informerar
7. Information kring verksamhetens arbete med anledning av Covid-19. Christel Sundberg, förvaltningschef informerar att det är ett ansträngt läge i verksamheten.
8. Uppföljning av föregående års nämndsbeslut – 16 februari 2021
9. Förvaltningschefens agenda. Ersättare för Christel Sundberg är beslutad, Daniel Johansson.
10. Ledamöternas inspel