

## ANVISNINGAR TILL BLANKETTEN INKOMSTFÖRFRÅGAN

underlag för beräkning av avgift till hemtjänst, trygghetslarm, korttidsvård/växelvård, service och omvårdnad på särskilt boende



**Fyll i egna personuppgifter och makes/makas/sambos personuppgifter.  
Fyll i personuppgifter om annan mottagare av fakturor och avgiftsbeslut önskas.**

### **Ni kan välja att avstå från att lämna inkomstuppgifter:**

Sätt kryss i avsedd ruta på blankettens framsida, underteckna och skicka in blanketten.

Ni accepterar därmed att betala högsta avgift för beviljad hemtjänst/insats.

Maxavgiften är 2 138 kr/månad för service och omvårdnad inklusive eventuellt trygghetslarm.

Enbart trygghetslarm och/eller gps-larm kostar 341 kr/månad. Trygghetskamera (nattillsyn) kostar 341 kr/månad.

### **Ni kan välja att lämna inkomstuppgifter för beräkning av avgiften:**

Sätt kryss i avsedd ruta på blankettens framsida. Fyll i uppgifter om inkomster (om annan än pension från Pensionsmyndigheten), bostadskostnad och eventuella fördyrade levnadskostnader. Underteckna på blankettens baksida och skicka in blanketten. De lämnade uppgifterna skall avse år 2021. Skattepliktiga inkomster enligt inkomstskattelagen samt ej skattepliktiga inkomster utgör underlag för avgiften.

För beviljad hemtjänst/insatser betalar man aldrig mer än sitt beräknade avgiftsutrymme.

Maxavgiften är 2 138 kr/månad för hemtjänst/service och omvårdnad inklusive eventuellt trygghetslarm. Uppstår ett negativt avgiftsutrymme vid beräkningen, betalar man ingen avgift för beviljad insats/hemtjänst oavsett dess omfattning.

**Skickas inte blanketten in debiteras ni högsta avgift för beviljad hemtjänst/insats.**

### **Inkomster 2021**

#### **Inkomster enligt beslut från Pensionsmyndigheten/Försäkringskassan:**

Bostadstillägg/bostadsbidrag, pensioner (t ex garantipension, inkomstpension, premiepension, tilläggspension, änkepension, omställningspension, livränta), sjukersättning, garantisjukersättning och aktivitetsersättning hämtas automatiskt från Pensionsmyndigheten/Försäkringskassan och ska ej fyllas i.

Avkastning av kapital skall inte tas upp som inkomst.

Makars, registrerade partners och sambos inkomster slås samman och delas lika mellan dem om det visar sig vara mer fördelaktigt för den som skall betala avgiften.

Bådas inkomstuppgifter måste lämnas för att samtaxering skall kunna göras.

#### **Följande inkomster måste alltid fyllas i (ej inkomst av kapital):**

- Tjänstepension från Alecta, AMF, KPA, SPV, övriga privata pensionsförsäkringar etc.
- Inkomst av tjänst: lön från arbetsgivare, a-kassa, föräldrapenning, sjukpenning etc.
- Näringsinkomster: hyresintäkter från näringsverksamhet, arrendeintäkter, egen företagarlön etc.
- Övrig skattepliktig inkomst: skattepliktig livränta, arvoden etc (ränteinkomster skall ej tas upp).
- Ej skattepliktiga inkomster: studiebidrag, underhållsbidrag, stipendier (den del de överstiger 3 000 kr), ersättning från avtalsgruppförsäkring etc.

#### **Utlandspension:**

Utlandspension ej skattepliktig i Sverige: Om pensionen beskattas i utlandet skall pensionen anges i nettobelopp (belopp efter skatt). Om flera utlandspensioner erhålls, specificera på egen bilaga.

Utlandspension skattepliktig i Sverige: Om pensionen beskattas i Sverige skall pensionen anges i bruttobelopp (belopp före skatt). Om flera utlandspensioner erhålls, specificera på egen bilaga. Pensionen anges i den valuta som utbetalas. Utbetalas pensionen i utländsk valuta, räknar avgiftshandläggaren om till svenska kronor den dag beräkningen görs.

## Bostadskostnad 2021

Sätt ett kryss för vilken boendeform det gäller - hyrd bostad/bostadsrätt eller egen fastighet. Har du sålt eller överlåtit din fastighet, men bor kvar i fastigheten, anses ett hyresavtal finnas. Vid gemensam bostad anges total kostnad och därefter tar vi hänsyn till din del av den beräknade totala kostnaden.

Som bostadskostnad räknas hyra, bostadsrättsavgift, icke avdragsgill räntekostnad, driftskostnader, arrende och fastighetsavgift.

Bostadskostnad för egen enfamiljsfastighet kan antingen beräknas enligt Pensionsmyndighetens schablon 428 kr/kvm bostadsyta/år eller baseras på dina faktiska kostnader för föregående år. Redovisar man faktiska kostnader skall kvitton/fakturakopior för föregående år redovisas. Även kostnader för mindre underhåll, gräsklippning, snöröjning m m får räknas in. Kostnaderna skall styrkas med kvitto. Pensionsmyndighetens schablon innefattar drift (vatten, avlopp, sophämtning, underhåll och försäkring) som beräknas till 253 kr/kvm bostadsyta/år och uppvärmning som beräknas till 175 kr/kvm bostadsyta/år.

## Fördyrade levnadskostnader

Nedan finns exempel på kostnader som kan medföra att man får ett högre förbehållsbelopp:

- Kostnader för god man eller förvaltare. Arvodesbeslut från överförmyndarnämnden skall bifogas.
- Underhållskostnader för barn.
- Yngre funktionshindrade med speciella behov kan få tillägg för t ex kostnader för bosättning och familjebildning.

Merkostnader som kompenseras genom bidrag eller annan förmån som t ex handikappersättning höjer inte förbehållsbeloppet.

Tillägg får göras om merkostnaderna är regelbundet återkommande under större delen av ett år och avser ett större belopp, 200 kr/månad. Kostnaderna måste styrkas med kvitto.

## Bra att veta

### Avgiftsbeslut

Oavsett om du väljer beräkning av din avgift eller accepterar maxtaxa, så skickas ett avgiftsbeslut hem till dig som visar din avgift per månad. Vid förändringar som kan påverka din avgift, skickas ett nytt avgiftsbeslut.

### Debitering

Debitering görs den sista i månaden efter den månad som hjälpen har utförts. Betalningsvillkor är 30 dagar. Du betalar via faktura, autogiro eller e-faktura i efterskott.

Har du t ex hjälp/insats i januari månad, kommer fakturan för detta att skickas till dig i slutet av februari och fakturan förfaller till betalning sista bankdagen i mars.

### Ändring av avgiften

Anmäl alltid ändrade förhållanden som kan påverka din avgift såsom ändrad inkomst, ändrat bostadstillägg/bostadsbidrag, ändrad hyra etc.

### Överklagande

Avgiftsbeslutet kan överklagas till Förvaltningsrätten i Göteborg. Se ditt avgiftsbeslut.

### Hjälp att fylla i blanketten

Välkommen att kontakta våra avgiftshandläggare

Annika Ivarsson, tel 0430 - 152 54 annika.ivarsson@laholm.se

Ingrid Nilsson, tel 0430 - 152 01 ingrid.nilsson@laholm.se